DOCUMENTO DI MONITORAGGIO ANNUALE

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DI DIPARTIMENTO 2024-2026

DIPARTIMENTO: *Scienze Politiche*

PRIMO **MONITORAGGIO**

1. INTRODUZIONE

Il presente documento si prefigge di fornire un'analisi dettagliata dello stato di attuazione del **Documento di Programmazione Triennale di Dipartimento 2024-2026**, con un focus sui risultati conseguiti nel corso del 2024 e del 2025. In linea con gli obiettivi strategici definiti dall'Ateneo e declinati a livello dipartimentale, il monitoraggio riguarda le principali aree di sviluppo accademico e istituzionale, ricerca, didattica e terza missione, valutando i progressi raggiunti e individuando eventuali criticità che potrebbero richiedere azioni correttive.

La metodologia adottata per l'analisi, come quella adottata per la stesura del documento di programmazione triennale, segue il modello del ciclo di Deming (Plan-Do-Check-Act), garantendo un approccio metodico al monitoraggio e all'aggiornamento delle strategie dipartimentali, basato su indicatori di performance che consentono di misurare l'efficacia delle azioni realizzate ed eventualmente di adattarle, per il prosieguo del triennio, alle esigenze emergenti.

Inoltre, il presente monitoraggio si colloca nell'ambito del modello di accreditamento periodico AVA3 definito dall'ANVUR, con particolare riferimento ai requisiti di qualità per i Dipartimenti.

Finalità del monitoraggio

Il presente rapporto si propone di:

- **monitorare l'efficacia delle strategie adottate e delle attività svolte**, attraverso un'analisi basata su dati aggiornati al 2025;
- **confrontare gli obiettivi previsti con i risultati ottenuti**, individuando eventuali scostamenti e le cause sottostanti;
- **fornire un quadro analitico strutturato**, che possa costituire la base per un'eventuale revisione e ottimizzazione della programmazione strategica;
- **garantire l'allineamento con la programmazione di Ateneo (di seguito PTA) e con il sistema di accreditamento AVA3**, assicurando la coerenza tra le strategie del Dipartimento e i requisiti di qualità definiti dall'ANVUR.

L'analisi è stata condotta attraverso un set di indicatori chiave di *performance*, suddivisi nelle seguenti macro-aree:

1. **Ricerca**: impatto delle pubblicazioni scientifiche, attrazione di finanziamenti competitivi, collaborazioni interdipartimentali e internazionali.
2. **Didattica**: qualità dei corsi di studio, innovazione metodologica, efficacia dei servizi di orientamento e tutorato.
3. **Terza missione**: capacità del Dipartimento di incidere sul territorio attraverso iniziative di innovazione, collaborazioni con imprese e istituzioni pubbliche, attività di divulgazione scientifica.

2. METODOLOGIA DI MONITORAGGIO

Il monitoraggio del documento di programmazione triennale di Dipartimento viene effettuato attraverso un'analisi strutturata e periodica dei progressi compiuti rispetto agli obiettivi strategici definiti. Tale processo si basa su una raccolta sistematica di dati, sulla loro elaborazione e sulla valutazione delle azioni intraprese, al fine di garantire un miglioramento continuo delle performance dipartimentali.

Per ciascun obiettivo strategico, l'analisi si articola nelle seguenti fasi:

2.1 Rilevazione delle attività svolte nel 2024 e nel 2025

- identificazione delle iniziative e dei progetti realizzati nel corso dell'anno;
- verifica del livello di attuazione delle azioni pianificate;
- valutazione dell'efficacia delle misure adottate in relazione agli obiettivi prefissati.

2.2 Analisi degli indicatori di performance al 2025

- raccolta e analisi dei dati quantitativi e qualitativi relativi agli indicatori di monitoraggio;
- confronto con i target finali previsti per valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- identificazione di eventuali scostamenti tra risultati attesi e conseguiti.

2.3 Individuazione delle eventuali criticità e analisi delle cause degli eventuali scostamenti

- analisi delle difficoltà riscontrate nell'implementazione delle attività;
- approfondimento delle cause degli eventuali ritardi o mancati raggiungimenti degli obiettivi;
- identificazione di fattori interni ed esterni che hanno influito sulla performance del Dipartimento.

2.4 Definizione delle azioni per il 2026

- pianificazione delle eventuali attività correttive e integrative per migliorare i risultati;
- identificazione di eventuali strategie per ottimizzare le risorse e migliorare l'efficacia delle azioni;
- coinvolgimento dei diversi attori dipartimentali per garantire un'implementazione efficace.

2.5 Eventuale revisione degli indicatori ed eventuale aggiornamento dei target

- valutazione dell'adeguatezza degli indicatori attuali nel misurare i progressi;
- proposta di possibili modifiche o integrazioni per migliorare il sistema di monitoraggio;
- definizione di eventuali nuovi obiettivi quantitativi e qualitativi per il prosieguo del triennio.

L'intero processo di monitoraggio si avvale di strumenti informatici per la raccolta e l'analisi dei dati, favorendo una gestione trasparente e accessibile delle informazioni. Il coinvolgimento delle diverse componenti dipartimentali garantisce un approccio partecipativo e condiviso nella valutazione delle performance e nella definizione delle strategie future.

3. MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

3.1 AREA DELLA RICERCA

Obiettivo *R.1*: *Produzione Scientifica*

Denominazione completa: *Aumento della quantità e della qualità dei prodotti della ricerca*

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026*Aumento della quantità e della qualità dei prodotti della ricerca*

Descrizione obiettivo: *Ottenere un aumento del numero di pubblicazioni e di pubblicazioni in fascia A*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Verrà effettuato un monitoraggio trimestrale delle pubblicazioni e verranno contattati i ricercatori poco attivi;*
- **Azione 2:** *verrà incaricata una commissione di valutare l'insieme delle pubblicazioni da sottoporre a valutazione VQR;*
- **Azione3:** *verranno incentivate le pubblicazioni in fascia A e quelle con coautori internazionali attraverso meccanismi di premialità nell'attribuzione dei fondi di ricerca annuali.*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento 2024	Valore anno riferimento 2025	Target 2026	Note
Numero annuale delle pubblicazioni	*Numero di pubblicazioni (media nel triennio 21-23): 266*	195	*172*	*Numero di pubblicazioni (media nel triennio 24-26): 274 (+ 3%)*	
Numero annuale delle pubblicazioni in riviste di fascia A	*Numero di pubblicazioni in fascia A (media nel triennio 21-23): 69.33*	53	*49*	*Numero di pubblicazioni in fascia A (media nel triennio 24-26): 71 (+2%)*	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è stata avviata relativamente al monitoraggio periodico delle pubblicazioni e tramite azioni di sensibilizzazione riguardo l'importanza dell'inserimento dei prodotti sulla piattaforma IRIS per garantire un corretto monitoraggio*

Azione 2: *è stata incaricata una commissione composta da docenti del dipartimento, appositamente delegati dalla Direttrice, che si è occupata di gestire e coordinare in maniera strategica la scelta dei prodotti da sottoporre a valutazione VQR*

Azione 3: *L'azione è stata avviata ed è attuata per l'annualità 2024. Attualmente l'azione presenta ritardi dovuti alla mancata assegnazione dei fondi di ricerca per l'annualità 2025.*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Indicatore: *Numero annuale delle pubblicazioni*

Scostamento rilevato: *la media biennale (183,5) è significativamente inferiore sia alla baseline (266; –31%) sia al target (276; –33,5%). Il calo nel 2025 (–11,79% rispetto al 2024) conferma una contrazione strutturale del numero totale di pubblicazioni*

Cause dello scostamento:

- *Fattori interni: molti PRIN sono in scadenza e si prevedono articoli su rivista, saggi in volume o monografie a chiusura dei progetti per il 2026*
- *Fattori esterni: ritardi editoriali*

Indicatore: *Numero annuale delle pubblicazioni in fascia A*

Scostamento rilevato: *la media (51) è inferiore alla baseline (63,33; –19,5%) e al target (71; –28,2%). Tuttavia, la quota di fascia A sul totale cresce dal 27,18% nel 2024 al 28,49% nel 2025, con una media biennale del 27,8%, segnalando un miglioramento relativo della qualità rispetto al volume complessivo.*

Cause dello scostamento:

- *Fattori interni: molti PRIN sono in scadenza e si prevedono articoli su rivista, saggi in volume o monografie a chiusura dei progetti per il 2026*
- *Fattori esterni: ritardi editoriali*

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

X **Si propongono le seguenti azioni correttive rispetto a quelle previste:**

- *sarà effettuato un ulteriore monitoraggio durante il mese di aprile 2026 e verrà effettuato, contestualmente, una mappatura dei lavori in revisione/press*

X **Si propone l'aggiornamento del seguente target:**

- Indicatore: *Numero annuale delle pubblicazioni*
- Motivazione: *il livello di riferimento già in linea con la media di Ateneo*
- Nuovo target: *maggiore o uguale alla media del triennio 21-23*

- Indicatore: *Numero annuale delle pubblicazioni in riviste di fascia A*
- Motivazione: *il livello di riferimento già in linea con la media di Ateneo*
- Nuovo target: *maggiore o uguale alla media del triennio 21-23*

Obiettivo *R.2*: *Attrazione delle Risorse*

Denominazione completa: *Aumento delle risorse per la ricerca*

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *Capacità di attrarre risorse per la ricerca*

Descrizione obiettivo: *Attrarre un numero maggiore di risorse, compatibilmente con la disponibilità di bandi a livello nazionale e internazionale*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Verrà effettuato un monitoraggio costante delle opportunità di finanziamento a livello nazionale e internazionale con comunicazione tempestiva ai docenti*
- **Azione 2:** *verranno realizzati incontri periodici con docenti vincitori di progetti*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento 2024	Valore anno riferimento 2025	Target 2026	Note
Numero di progetti nazionali finanziati	*Numero di progetti nazionali finanziati (media nel triennio 21-23): 5*	4	0	≥ valore di partenza	
Numero di progetti internazionali finanziati	*Numero di progetti internazionali finanziati (media nel triennio 21-23): 1.67*	3	0	≥ valore di partenza	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è stata avviata ed è attuata con continuità. Si tratta di un'attività strutturale e ricorrente*

Azione 2: *L'azione è in corso di realizzazione*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Indicatore: *Numero di progetti nazionali finanziati*

Scostamento rilevato: *–60%*

Cause dello scostamento:

- *Fattori esterni: l'esaurimento dei fondi PNRR, ha ridotto in modo significativo le opportunità di finanziamento nazionale. La contrazione risulta pertanto strutturale a livello nazionale.*

Indicatore: *Numero di progetti internazionali finanziati*

Scostamento rilevato: *–10%*

Cause dello scostamento:

La contrazione risulta contenuta e non emergono elementi tali da far prevedere il mancato raggiungimento del target prefissato per il 2026

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *R.3*: *Reclutamento*

Denominazione completa: *Qualità della ricerca delle nuove assunzioni*

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *Focus sulla qualità del reclutamento dal punto di vista della ricerca*

Descrizione obiettivo: *Monitorare la qualità della ricerca delle nuove assunzioni*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Formulare più di una proposta al MUR per il reclutamento, mediante chiamata diretta, di studiosi impegnati all'estero*
- **Azione 2:** *Monitorare l'attività pubblicistica dei nuovi assunti*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento 2024	Valore anno riferimento 2025	Target 2026	Note
Numero annuale di monografie dei nuovi assunti	*media dell'area nel triennio 21-23:*6,7	3	2	≥ valore di partenza	
Numero annuale di articoli in riviste di fascia A dei nuovi assunti	*media dell'area nel triennio 21-23:* 23,7	8	6	≥ valore di partenza	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione viene avviata a livello centrale*

Azione 2: *L'azione è stata avviata ed è attuata con continuità. Si tratta di un'attività strutturale e ricorrente*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Indicatore: *Numero annuale di monografie dei nuovi assunti*

Scostamento rilevato: *-67,7%*

Cause dello scostamento:

Il confronto con la baseline del triennio 2021–2023 deve essere interpretato alla luce della riduzione del numero di nuovi assunti:

- *Triennio 2021–2023: 32 nuovi assunti*
- *Biennio 2024–2025: 14 nuovi assunti*

Questa differenza incide direttamente sul volume degli output attesi. Infatti, rapportando alla numerosità dei nuovi assunti, il dato diventa più proporzionato: 0,18 monografie per nuovo assunto nel biennio, contro 0,21 nel triennio precedente. La contrazione è quindi meno marcata se normalizzata

Indicatore: *Numero annuale di articoli in riviste di fascia A dei nuovi assunti*

Scostamento rilevato: *-70,5%*

Cause dello scostamento:

Il confronto con la baseline del triennio 2021–2023 deve essere interpretato alla luce della riduzione del numero di nuovi assunti:

- *Triennio 2021–2023: 32 nuovi assunti*
- *Biennio 2024–2025: 14 nuovi assunti*

Questa differenza incide direttamente sul volume degli output attesi. Infatti, rapportando alla numerosità: 0,5 articoli per nuovo assunto nel biennio, contro 0,74 nel triennio precedente. Anche se il calo rimane significativo, risulta molto più contenuto se normalizzato.

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *R.4*: *Internazionalizzazione*

Denominazione completa: *Internazionalizzazione della ricerca*

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *Incremento dello scambio di ricercatori-visitatori con organismi di ricerca esteri*

Descrizione obiettivo: *Incremento dello scambio di ricercatori-visitatori con organismi di ricerca esteri*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Monitoraggio del numero di visiting in entrata e in uscita*
- **Azione 2:** *Compatibilmente con il budget dipartimentale, finanziamento di visiting in entrata attraverso opportuna call competitiva*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento 2024	Valore anno riferimento 2025	Target 2026	Note
Numero visiting in entrata	*media negli ultimi due anni accademici: 8*	5	9	≥ valore di partenza	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è stata avviata ed è attuata con continuità. Si tratta di un'attività strutturale e ricorrente*

Azione 2: *L'azione presenta ritardi dovuti ad una contrazione dei fondi a disposizione del Dipartimento*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Indicatore: *Numero visiting in entrata*

Scostamento rilevato: *-1*

Cause dello scostamento:

Il numero di visiting cresce significativamente da 5 (2024) a 9 (2025), con un incremento dell'80%. Pertanto, non si ritiene che lo scostamento rilevato possa pregiudicare il raggiungimento del target individuato.

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Selezionare l'opzione appropriata:

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *R.5*: *Alta Formazione*

Denominazione completa: *Capacità di attrarre risorse per il finanziamento di borse di dottorato*

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *Quantità e qualità dell'alta formazione dottorale e dell'avviamento alla ricerca*

Descrizione obiettivo: *Quantità dell'alta formazione dottorale e dell'avviamento alla ricerca*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Monitoraggio annuale del numero di borse di dottorato attivate annualmente con finanziamento esterno*

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento 2024	Valore anno riferimento 2025	Target 2026	Note
Numero di borse di dottorato su finanziamenti esterni	*media nel triennio 21-23: 2,5*	4 (SciPol) e 4 (GEI)	1 (SciPol) e 1 (GEI)	≥ valore di partenza	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è stata avviata ed è attuata con continuità. Si tratta di un'attività strutturale e ricorrente*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Indicatore: *Numero di borse di dottorato su finanziamenti esterni*

Scostamento rilevato: *Non si rilevano scostamenti*

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

3.2 AREA DELLA DIDATTICA

Obiettivo *D.1*: *DIDATTICA INNOVATIVA*

Denominazione completa:
Innovazione nell'erogazione dei corsi di studio

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026:
1.A – Sviluppo della didattica innovativa

Descrizione obiettivo:
Implementare e integrare, accanto alla tradizionale formazione fondata sulla lezione frontale, modalità innovative nell'erogazione della didattica, adottando e adattando i relativi strumenti. Un aggiornamento nel modo di insegnare che consenta di tradurre, dentro un contesto ancora saldamente fondato sulla didattica tradizionale, uno dei cambiamenti più rilevanti nella formazione accademica degli ultimi anni.

AZIONI PREVISTE
- **Azione 1:** *Progettare, erogare e gestire un corso integralmente o prevalentemente telematico che sostituisca o affianchi un analogo corso già erogato in modalità tradizionale*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note
Numero di progetti di didattica innovativa implementati e documentati	**0**	**0**	**1**	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE
Azione 1: *L'azione è in fase di studio di fattibilità. Tra i collegi didattici, il solo CUPA ha valutato l'implementazione dell'azione: nell'ambito del corso di laurea in Amministrazioni e politiche pubbliche (LM63) è stata avviata una riflessione attorno alla realizzazione di questo obiettivo, ritenendo che l'erogazione del corso possa giovarsi di modalità di didattica alternativa in aggiunta a quella tradizionale, in ragione della presenza consistente di studenti lavoratori. A tal fine, il CUPA ha avviato una ricognizione delle possibilità di incrementare l'offerta in modalità telematica, accogliendo nella riunione del 26.9.2025 l'illustrazione del progetto Edunext, la cui sperimentazione in Ateneo deve ancora partire e le cui modalità di funzionamento (con gli effetti e i vantaggi dell'eventuale adesione al consorzio) vanno ancora ben comprese e ponderate.*
Diversamente, né il CULT né il CULM hanno valutato di implementare l'azione. Nel primo Collegio è stata avviata una riflessione, concludendo, per ora, utile mantenere un'impostazione completamente tradizionale nell'erogazione dei corsi. Scelta confortata dall'alto numero di immatricolazione che si sono registrate sia nell'AA2024/2025 sia nell'AA2025/2026, in particolare per il CL in Scienze Politiche. Nel secondo Collegio l'azione non rientra tra quelle previste per i CdLM di classe LM-52, che, soprattutto per la didattica erogata in lingua inglese, necessitano di interazione tra docenti e discenti e presenza in aula.
L'unico ambito in cui attualmente, per tutti i CdS, si interviene con l'erogazione a distanza riguarda i singoli insegnamenti richiesti dalle "categorie fragili" individuate dall'articolo 39 del Regolamento

Carriera di Ateneo, mediante una procedura centralizzata dall'Ateneo cui il singolo docente dà seguito scegliendo tra le varie modalità a disposizione.

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Indicatore: *Numero di progetti di didattica innovativa implementati e documentati*
Scostamento rilevato: *1*

Cause dello scostamento:

- *Fattori interni: Per i collegi non interessati, l'azione non è stata né sarà implementata. Per il collegio interessato a questo sviluppo è ancora in corso la valutazione sulle modalità di implementazione di nuovi metodi didattici, alla luce della ancora non chiara compatibilità con la riforma degli ordinamenti e del nuovo rapporto crediti/ore, nonché del supporto da parte dell'Ateneo anche in termini di disponibilità di risorse ulteriori (unità di personale, mezzi tecnologici).*

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Si propone l'eliminazione/rimodulazione dell'obiettivo per le seguenti motivazioni:

Per il corso interessato, si ritiene di rimodulare o eliminare l'obiettivo sulla base delle informazioni che verranno acquisite nei prossimi mesi.

Obiettivo *D.2*: *FORMAZIONE DOCENTI*

Denominazione completa: *Aumento delle iniziative volte alla formazione dei docenti*

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026:
1.E - Benessere psicologico e psicofisico delle studentesse e degli studenti
1.G - Formazione dei docenti universitari

Descrizione obiettivo:
Il miglioramento nell'erogazione della didattica all'interno dei CdS è collegato anche all'investimento nella formazione dei docenti. Attraverso iniziative dedicate, il corpo docente del Dipartimento potrà migliorare le proprie competenze riguardo a questioni relativi, tra l'altro, all'innovazione nella didattica, i metodi, i processi e gli strumenti adottati dal sistema di Assicurazione della Qualità AVA 3, le politiche, le finalità e gli strumenti della comunicazione, i servizi finalizzati a garantire i processi di inclusione, il benessere psicologico e psicofisico degli studenti.

AZIONI PREVISTE
- **Azione 1:** *Avviare entro un trimestre una ricognizione interna riguardo i fabbisogni formativi del corpo docente, dando pronto riscontro sugli esiti all'Ateneo. Una volta stabilito il programma delle iniziative di formazione, il Dipartimento, oltre a darne ampia pubblicità, incentiverà la partecipazione dei docenti, in particolare neoassunti.*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note
Percentuale di unità di personale e di tutor coinvolti nelle iniziative di formazione sui temi dell'inclusione, del disagio mentale e del benessere psicologico	*0%*	*0*	*100%*	
Percentuale di docenti neoassunti coinvolti nei corsi di formazione della durata media di almeno 8 ore	*0%*	*0*	*100%*	
Numero di iniziative di formazione per docenti	*Da definire in sede di Ateneo*	*Da definire in sede di Ateneo*	*Da definire in sede di Ateneo*	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione presenta ritardi dovuti alla molteplicità di cambiamenti introdotti con l'iter di riforma degli ordinamenti didattici: tutti i collegi, d'altra parte, concordano sulla necessità di implementare l'azione entro la scadenza della programmazione triennale. Si segnala che, a livello dipartimentale, sono comunque presenti attività di formazione destinate ai docenti interessati, come il ciclo di seminari sulla didattica innovativa, organizzato dal prof. Raffaele Torino. Il progetto formativo è stato così articolato: 13.11.2024: Didattica, lingua e cambiamento (Dott.ssa Vera Gheno, Università di Firenze); 20.11.2024: Innovazione digitale e corsi online (Prof.ssa Susanna*

Sancassani, Politecnico di Milano); 13.12.2024: Didattica e innovazione digitale (Cons. Giovanni Pascuzzi, Consiglio di Stato)

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Indicatore: *tutti gli indicatori sono ancora al livello della baseline*

Cause dello scostamento:

- *Fattori interni:*

Sovraccarico organizzativo *dovuto all'intenso lavoro richiesto dalla riforma degli ordinamenti didattici 2024–2026, che ha assorbito tempo e risorse sia dei docenti sia del personale amministrativo.*
Numero limitato di risorse amministrative *disponibili per supportare la progettazione e il coordinamento delle attività formative.*
Elevato turnover di incarichi interni *(coordinamenti, commissioni, gruppi di lavoro), che ha reso difficile definire un calendario condiviso e sostenibile per le attività di formazione.*

- *Fattori esterni:*

Ritardi nella definizione a livello di Ateneo dell'offerta formativa centralizzata per i docenti*, dalla quale dipendono alcuni degli indicatori del Dipartimento.*

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *D.3*: *UNIVERSITA' E LAVORO*

Denominazione completa:
Miglioramento del rapporto tra studenti e mondo del lavoro

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026:
2.A – Sviluppo dell'offerta formativa

Descrizione obiettivo:
Aumento delle opportunità per gli studenti, durante il percorso di studi, di entrare in contatto con il mondo del lavoro e i soggetti interessati alle loro future prestazioni professionali. Anche questa rappresenta una sfida di contesto imprescindibile per il Dipartimento: investe, infatti, da anni in un'offerta didattica non solo scientificamente solida, ma al contempo sempre più orientata a formare profili professionali aggiornati, che possano efficacemente rispondere alle esigenze in rapido cambiamento provenienti dal mondo del lavoro

AZIONI PREVISTE
Azione 1: *Consolidare e incrementare la rete di contatti con enti disponibili a offrire tirocini e altrettanti referenti che si rendano poi attivi nel seguito dell'esperienza.*
Azione 2: *Verificare la fruttuosità delle esperienze di tirocini svolti (es. lineare svolgimento del tirocinio e corretto riconoscimento di CFU) e aggiornare di conseguenza l'elenco degli stakeholders da coinvolgere negli incontri periodici per la revisione degli ordinamenti didattici.*
Azione 3: *Rafforzare tirocini e tesi in traineeship.*
Azione 4: *Aumentare annualmente il numero degli incontri di domanda-offerta di lavoro tra aziende e studenti (Career Day).*

-

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note
Percentuale di laureati occupati a 3 anni dal conseguimento del titolo (LM; LMCU)	*0,776*	*0,886*	*≥ valore di partenza*	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE
Azione 1: *Azione avviata ed attuata con continuità. Si tratta di un'attività strutturale e ricorrente. La Delegata Stage e tirocini del Dipartimento ha avviato una ricognizione degli enti già convenzionati da tempo, sollecitando un riscontro sull'effettiva disponibilità ad accogliere studenti. Come emerge dalla relazione annuale dell'11 c.m., è confermata anche per il nuovo anno la linea strategica di ampliare l'offerta, avviando uno scouting attivo per rinnovare il portafoglio delle convenzioni e attrarre nuovi enti, nazionali e internazionali.*
L'Ufficio Stage e Tirocini del Dipartimento ha provveduto a pubblicizzare le attività utilizzando un approccio integrato: tramite i canali social del Dipartimento sono state presentate le offerte degli enti (specificando i CdS interessati) con scadenza ravvicinata, pubblicando mensilmente una rubrica; vi è stato un impiego sistematico di mail massive per diffondere bandi, eventi e opportunità; sono stati, inoltre, organizzati workshop e incontri aperti (ottobre, gennaio, maggio) per spiegare, anche alla presenza di rappresentanti di enti ospitanti, le opportunità dei tirocini, in sinergia con le attività

di Terza Missione. Tutte queste attività hanno previsto il coinvolgimento studentesco, attraverso la collaborazione continua con i rappresentanti degli studenti per la diffusione delle informazioni e il raccordo con le esigenze della comunità.
La Delegata per i tirocini del CUPA ha regolarmente ricevuto gli studenti interessati, agevolandoli nella ricerca su GOMP degli enti più indicati, anche rispetto ai temi già assegnati per la tesi di laurea.
Un gruppo di neolaureati ha lavorato ad un censimento di circa 500 ex studenti della filiera dei corsi di laurea in pubblica amministrazione, ricostruendone la posizione professionale, i relatori di tesi, l'indirizzo mail. Sulla base di questo lavoro, è stato organizzato un primo incontro degli Alumni dei corsi di laurea in Pubblica amministrazione, sezione della più ampia associazione degli Alumni di Roma Tre, recentemente costituita, con l'obiettivo di promuovere di networking e mentoring intergenerazionale tra gli studenti passati e presenti dei corsi di laurea dei corsi in PA del Dipartimento, volto alla creazione di una rete strutturata di Alumni. L'iniziativa si è svolta a maggio 2025.
Per quanto riguarda il CULM, nell'anno 2025 sono state avviate le seguenti iniziative, oltre alle consultazioni regolari con gli stakeholder e con il Comitato d'Indirizzo: a) Contatti con Enel Green Power nelle persone di Chiara Mingoli (Sustainability Ecosystem Manager) e di Giulia Giachetti (Sustainability at Holding), con le quali è stato svolto un incontro sulla piattaforma MSTeams il 23 maggio 2025, come da report pubblicato sul sito di Dipartimento

Azione 2: *Azione avviata ed attuata con continuità. Si tratta di un'attività strutturale e ricorrente. I tirocini si sono svolti in modo regolare e i collegi ne hanno verificato periodicamente lo svolgimento e il riconoscimento dei relativi CFU. La verifica della fruttuosità dell'esperienza è stata effettuata attraverso il registro delle richieste di approvazione CFU per stage e tirocini gestito dalle Segreterie, che evidenzia, ad esempio per il CULM, una costante partecipazione di studenti/esse al programma MAECI-CRUI, altamente formativo per i CdLM di classe LM-52. Il Collegio Unico dei corsi di Pubblica amministrazione, secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANVUR per l'accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei Corsi di Studio, ha costituito un Comitato d'indirizzo dei corsi di laurea triennale e magistrale di pubblica amministrazione, una struttura centrale per la consultazione regolare degli stakeholders sull'offerta formativa. Il Comitato di indirizzo di CUPA riunisce 5 Stakeholders, selezionati sulla base del profilo di interesse per i laureati della filiera della Pubblica Amministrazione. Il comitato è stato consultato 2 volte (settembre 2024 e ottobre 2025) in vista della riforma della L16 e della LM63.*

Azione 3: *Azione avviata ed attuata con continuità. Si tratta di un'attività strutturale e ricorrente. I delegati tirocini e stage nei collegi, di concerto con la Delegata Stage e Tirocini del Dipartimento che ha organizzato incontri di informazione e comunicazione su tale opportunità diretti agli studenti dell'intero Dipartimento, hanno invitato i singoli docenti a informare di ciò i propri studenti durante il corso e in vista della preparazione della tesi di laurea.*
Per il CULM, l'azione presenta ritardi dovuti alla mancata partecipazione di studenti/esse all'unica forma di traineeship offerta per i CdLM di classe LM-52, che peraltro presentava un'unica borsa.

Azione 4: *azione implementata e attuata con continuità. L'orientamento in uscita è supportato da informazioni sugli sbocchi occupazionali e feedback delle aziende. Tutti i collegi hanno promosso tra studenti/esse la partecipazione agli incontri dedicati all'orientamento in uscita organizzati dal Dipartimento e dagli stakeholder territoriali (PFL Roma Tre). In particolare: 9 ottobre 2024 — Job Day organizzato da Porta Futuro Lazio, partecipazione ufficiale con stand informativo e attività di orientamento individuale; 13 novembre 2024 — Poste Career Day, interazione diretta con recruiter*

e presentazione dei profili idonei ai percorsi selettivi dell'ente; 6 novembre 2025 — Career Day di Dipartimento.
Da novembre 2025, la segreteria del CUPA, su impulso della Coordinatrice e della Coordinatrice vicaria, provvede ad inviare agli iscritti alla LM63 una newsletter con notizie e link di bandi pubblici interessanti e per profili e posizioni attinenti al percorso di studio, favorendo la diffusione mirata delle opportunità di lavoro.
Il Rapporto di Riesame Ciclico 2025, approvato dal Collegio Unico dei corsi per la Pubblica Amministrazione (CUPA) in data 11 giugno 2025, ha confermato la piena coerenza tra gli obiettivi formativi, i risultati di apprendimento attesi e i profili professionali in uscita, orientati a funzioni di elevata responsabilità e direzione nel settore pubblico e nei soggetti che con esso interagiscono.
Si segnala, inoltre, la costituzione dell'associazione degli Alumni del CUPA, recentemente attivata per mantenere un legame stabile con i laureati del corso, valorizzarne i percorsi professionali e favorire opportunità di mentoring, networking e orientamento per gli studenti. Inoltre, i dati Almalaurea 2024 confermano per la LM63 (la L16 non ha ancora prodotto laureati) l'alto livello di occupabilità a breve termine dal conseguimento del titolo.
Nel corso dell'ultimo anno accademico, i CdLM della classe LM-52 hanno potenziato in modo significativo le attività di orientamento in uscita e di supporto all'inserimento professionale, con particolare attenzione alla diffusione mirata delle opportunità, alla visibilità dei percorsi di carriera degli studenti e all'interazione con il mondo del lavoro.
Per tutti i CdLM LM-52 è attivo e regolarmente aggiornato il profilo LinkedIn denominato Career SCiPol, che svolge le seguenti funzioni: pubblicazione su base regolare di call, tirocini, traineeship, bandi e opportunità; valorizzazione dei risultati professionali di studenti e laureati (nomine, premi, selezioni MAECI–CRUI, traineeship UE, ONG, think tank, ecc.); rafforzamento del networking professionale tra alumni delle LM-52, docenti, stakeholder istituzionali e partner di settore. L'account si conferma uno strumento strategico per il branding professionale dei corsi e per la costruzione di una comunità di interesse attiva e riconoscibile.
Informazioni relative a tirocini curriculari ed extracurriculari, call internazionali e opportunità specifiche per SciPol sono pubblicate anche nei gruppi MTeams dedicati ai CdLM LM-52, garantendo un flusso informativo diretto, tempestivo e raggiungibile dagli studenti già iscritti ai canali didattici del Dipartimento.
Per ciascun CdLM LM-52 sono disponibili e periodicamente aggiornate schede dedicate agli sbocchi (carriere diplomatiche, sicurezza internazionale, ONG, UE, organizzazioni multilaterali, imprese private internazionalizzate, ricerca e analisi); analisi occupazionali AlmaLaurea, riportate nelle pagine web dei corsi e integrate nelle presentazioni divulgative rivolte ai prospective students.
Le interazioni con enti partner e con aziende che hanno ospitato tirocinanti LM-52 forniscono valutazioni sulle competenze attese, indicazioni su potenziali miglioramenti nella preparazione degli studenti, richieste di profili specifici utili al costante aggiornamento dell'offerta formativa. Questi feedback sono discussi nel CULM, con ricadute sulla progettazione di tirocini, workshop e attività professionalizzanti.

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Indicatore: *Percentuale di laureati occupati a 3 anni dal conseguimento del titolo (LM; LMCU)*

Scostamento rilevato: *Miglioramento di circa l'11% del dato*

Cause dello scostamento:
- *Fattori interni: si ritiene che il miglioramento sia dovuto all'adozione ormai continuata delle azioni previste che, come detto, saranno rafforzate con la presente programmazione, attendendo una conferma del trend positivo*

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *D.4*: *RAZIONALIZZAZIONE DELLA DIDATTICA*

Denominazione completa:
Adeguamento quantitativo e sviluppo qualitativo nella fruizione della didattica

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026:
2.B – Promozione dell'offerta formativa
2.C - Sostenibilità dell'offerta formativa
2.D – Riduzione degli abbandoni e della durata dei percorsi di studio

Descrizione obiettivo:
Con questo 'obiettivo si vuole migliorare l'intera gestione della carriera dello studente, dall'avvio all'acquisizione del titolo di studio. Ottimizzando e razionalizzando la didattica frontale e integrandola con le opportunità offerte da forme di didattica innovativa si vuole agevolare una preparazione più solida da parte dello studente, con una gestione migliore del tempo dedicato allo studio, una più efficace resa nella verifica dell'apprendimento e, più in generale, un rafforzamento della fiducia nella capacità di proseguire gli studi. Si intende prestare particolare attenzione alle esigenze provenienti da specifiche categorie di studenti, statisticamente più esposti a carriere poco regolari o non condotte a termine: lavoratori, con figli minori, fuori sede impossibilitati al trasferimento e, in generale, alle categorie contemplate nell'art. 39 del regolamento di carriera, relativo alla Tutela della partecipazione alla vita universitaria. È auspicabile che le misure adottate per tali obiettivi portino anche a un incremento delle immatricolazioni.
Si tratta di uno degli obiettivi più influenti nella strategia complessiva del Dipartimento, non solo per la centralità che tali questioni rivestono per l'AQ nell'erogazione e la revisione dei CdS secondo il modello AVA 3 (D.CDS.2 e D.CDS.4), ma anche a fronte di molte fonti documentali, non ultima la relazione annuale del Nucleo di valutazione, che hanno evidenziato come uno dei tratti comuni di tutti i corsi di studio attivati dal Dipartimento, pur con diversi gradi, sia lo scostamento rispetto ai valori di riferimento per gli indicatori riguardanti la regolarità delle carriere e, soprattutto, per alcuni corsi un tendenziale decremento delle immatricolazioni.
Il miglioramento percentuale della regolarità delle carriere degli studenti influisce nello stabilire il costo standard per studente, che viene calcolato solo sugli studenti in corso, indicatore che incide notevolmente sul peso dell'Ateneo nella distribuzione degli FFO.

AZIONI PREVISTE
Azione 1: *Rivedere il rapporto CFU/Ore di didattica frontale al rialzo, prevedendo un rapporto di 1 cfu per 7 ore di didattica frontale*

Azione 2: *Ridurre il numero degli esami curriculari, anche recependo le indicazioni previste nei D.M. 1648 (lauree triennali) e 1649 (lauree magistrali) del 2023 per la imminente riforma delle classi di laurea*

.

Azione 3: *Progettare, erogare e gestire un corso integralmente o prevalentemente telematico che sostituisca o affianchi un analogo corso già erogato in modalità tradizionale*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note

Percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 40 CFU al primo anno	*0,368*	*0,447*	*≥ valore di partenza*	
iC00a Avvii di carriera al primo anno (L; LMCU; LM),	*593*	*758* *689* *(dato al 24/11 per l'a.a. 2025/26)*	*≥ valore di partenza*	
Percentuale di studenti regolari	*0,482*	*0,438*	*≥ valore di partenza*	
Percentuale di abbandoni al 1° anno	*0,213*	*0,202*	*< valore di partenza*	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è stata completata. Il nuovo rapporto cfu/didattica frontale è stato centrale nella riforma degli ordinamenti che ha coinvolto tutti i cds, così come previsto dai decreti ministeriali 1648 e 1649 del 2023. A seconda delle tempistiche e delle modalità di approvazione dei nuovi ordinamenti (semplice revisione o nuova istituzione) l'azione avrà effetto dal presente o dal prossimo a.a.*

Azione 2*: l'azione è stata implementata per il corso di laurea L16, con la riduzione di un esame nel nuovo ordinamento. È in approvazione la riforma ordinamentale anche della LM63 che prevede anche in quel corso di laurea la riduzione di 1 esame (per un totale di 9 obbligatori e 2 a scelta, uno da paniere multidisciplinare, uno a scelta libera). l'azione è stata implementata per il corso di laurea L36, con la riduzione di un esame nel nuovo ordinamento. L'azione non è stata implementata per il corso di laurea L37, per il quale il collegio didattico ha scelto di mantenere invariato il numero degli esami rispetto all'ordinamento precedente. La ragione di questa scelta risiede nella ravvisata necessità di assicurare un'adeguata preparazione interdisciplinare nel campo della cooperazione allo sviluppo. Risulta, invece, in corso di attivazione per i corsi afferenti al CULM: con la revisione degli ordinamenti è stata prevista la disattivazione un CdLM di classe LM-52 (v. verbale del CdD di novembre 2025) e la razionalizzazione dei restanti due CdLM della stessa classe con la riduzione degli insegnamenti curriculari da 12 a 11. Tale riforma ordinamentale sarà portata in approvazione nel collegio nel dicembre 2025 e in CdD nel gennaio 2026.*

Azione 3: *come già specificato per l'obiettivo D.1, il collegio CUPA, l'unico attualmente interessato a questa azione, sta valutando di incrementare le modalità di erogazione e fruizione della didattica a distanza, che tenga però anche conto delle esigenze dei frequentanti in aula, non lavoratori, cui un corso integralmente online non sarebbe proponibile.*

Indicatore: *Percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 40 CFU al primo anno anni dal titolo (LM; LMCU)*

Scostamento rilevato: *+21%*

Indicatore: *Percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 40 CFU al primo anno (LM; LMCU)*

Scostamento rilevato: *+21%*

Indicatore: *Avvii di carriera al primo anno (L; LMCU; LM)*

Scostamento rilevato: *+28%*

Indicatore: *Percentuale di studenti regolari*

Scostamento rilevato: -*4%*

Indicatore: *Percentuale di abbandoni al 1° anno*

Scostamento rilevato: -*1%*

Cause dello scostamento: *Considerato che gli indicatori fanno tutti riferimento agli A.A. 2023/24 o 2024/25, avendo solo un indicatore per l'a.a. in corso, peraltro parziale, valutare l'impatto delle azioni compiute risulta (crono)logicamente impossibile, poiché riferibili a riforme ordinamentali che sono entrate in vigore quest'anno accademico o entreranno in vigore il prossimo. Ad eccezione della assai modesta flessione del dato sugli studenti regolari, si rileva un generale miglioramento dei dati, in alcuni casi significativo, tendenza che le azioni compiute negli ultimi tempi potranno, auspicabilmente, confortare.*

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *D.5*: *INTERNAZIONALIZZAZIONE AVANZATA*

Denominazione completa:
Rafforzamento del profilo internazionale nell'offerta formativa

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026:
3.B - Promozione della didattica in lingua straniera e dei programmi di scambio in entrata

Descrizione obiettivo:
Integrare l'insegnamento di contenuti disciplinari con l'apprendimento di una lingua straniera, favorendo un approccio multidisciplinare che migliori sia le competenze linguistiche sia quelle disciplinari degli studenti. Tale obiettivo strategico è strettamente correlato alla vocazione didattica del Dipartimento, soprattutto nel progettare e gestire percorsi formativi miranti a far comprendere, all'interno di dinamiche globali sempre più influenti, le crescenti interazioni a livello internazionale tra governi, organizzazioni, imprese, gruppi e individui.

AZIONI PREVISTE
Azione 1: *Creare almeno un altro curriculum insegnato totalmente in lingua inglese*

Azione 2: *Incentivare le iniziative volte al potenziamento delle competenze linguistiche del personale*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note
Numero di curricula in lingua straniera	*1 CdS con unico curriculum in inglese*	*1*	*2 curricula*	
percentuale di unità di personale titolari dei corsi lingua straniera coinvolte in iniziative volte al potenziamento delle competenze linguistiche	*0%*	*0*	*50%*	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *Azione non implementata*

Azione 2: *Il Dipartimento, anche sulla base del mancato ampliamento dell'offerta formativa in lingua inglese, non ha ancora previsto momenti di formazione dedicata per il proprio corpo docente coinvolto in tali corsi*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Indicatore: *Numero di curricula in lingua straniera*

Scostamento rilevato: *indicatore ancora a livello della baseline*

Cause dello scostamento:

- *Fattori interni:*

I Collegi, nel processo di riforma ordinamentale, e il Consiglio di Dipartimento non hanno ritenuto al momento sostenibile l'attivazione di un ulteriore curriculum in inglese. Le cause principali sono il carico didattico complessivo dei docenti coinvolgibili nell'azione, che non ha consentito una redistribuzione interna; la limitata possibilità di ricorrere a docenti a contratto per vincoli di budget e priorità assegnate ad altri insegnamenti obbligatori; un turnover non sufficiente a garantire l'ingresso di nuove risorse con profilo internazionale

Indicatore: *percentuale di unità di personale titolari dei corsi lingua straniera coinvolte in iniziative volte al potenziamento delle competenze linguistiche*

Scostamento rilevato: *indicatore ancora a livello della baseline*

Cause dello scostamento:

- *Fattori interni:*

Le cause dello scostamento conseguono logicamente dalla mancata realizzazione del primo obiettivo/azione, ma si evidenziano cause specifiche che hanno coinvolto i docenti attualmente impegnati nell'unico corso erogato in lingua inglese (International Studies LM-52) legate al sovraccarico didattico e organizzativo legato alla riforma degli ordinamenti, che ha assorbito gran parte delle risorse dei docenti strutturati, alla mancanza di un budget dedicato a iniziative di formazione mirata per i docenti delle aree disciplinari caratterizzanti, all'assenza di personale docente aggiuntivo che consenta di liberare tempo-formazione senza compromettere l'erogazione degli insegnamenti.

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Si propone l'aggiornamento del seguente target:
Indicatore: *Numero di curricula in lingua straniera*
Motivazione: *il target deve essere opportunamente rimodulato in conseguenza di quanto deciso dai collegi didattici e dal Consiglio di Dipartimento attraverso la recente riforma degli ordinamenti*
Nuovo target: *1*

Obiettivo *D.6: STUDENTI STRANIERI*

Denominazione completa:
Incremento del numero di studenti stranieri

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026:
1.F - Orientamento, rapido inserimento e sostegno alla carriera degli studenti non italofoni
3.B - Promozione della didattica in lingua straniera e dei programmi di scambio in entrata

Descrizione obiettivo:
Incremento dell'attrattività dei corsi del Dipartimento (in inglese e in italiano) per studenti non residenti sul territorio italiano e/o non madrelingua italiana.

AZIONI PREVISTE
Azione 1: *Facilitare le iscrizioni degli studenti stranieri tramite software specifici (Keystone e Dreamapply)*
Azione 2: *Aumentare l'offerta formativa in lingua straniera con la creazione di un ulteriore curriculum erogato interamente in lingua inglese*
Azione 3: *Prevedere attività di orientamento e tutoraggio specifico per studenti non italofoni, mediante personale formato*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note
Numero di curricula in lingua straniera	*1*	*1*	*2*	
Percentuale delle unità di personale coinvolte in iniziative volte al potenziamento delle competenze linguistiche	*28%*	*0*	*≥ valore di partenza*	
Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero	*0.037*	*0.047*	*≥ valore di partenza*	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è in corso di realizzazione. Nel 2025 sono state implementate le seguenti iniziative: Oltre al rinnovo del contratto con Keystone a livello di Ateneo per la promozione del MA programme in International Studies, l'Ateneo sta verificando se è possibile un'implementazione delle funzioni di Gomp per l'application dall'estero sul modello DreamApply.*

Azione 2: *L'azione non è stata implementata per le ragioni già indicate sopra (v. descrizione obiettivo D.5).*

Azione 3: *L'azione è stata avviata ed è attuata con continuità. Si tratta di un'attività strutturale e ricorrente.*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI
Indicatore: *Numero di curricula in lingua straniera*

Scostamento rilevato*: indicatore ancora al livello della baseline*

Cause dello scostamento:

Fattori interni: si veda il commento al medesimo indicatore nell'obiettivo D.5

Indicatore: *Percentuale delle unità di personale coinvolte in iniziative volte al potenziamento delle competenze linguistiche*

Scostamento rilevato: *-28%*

Cause dello scostamento:

Fattori interni: risorse limitate

Indicatore: *Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero (Indicatori CdS allegato linee guida AVA)*

Scostamento rilevato: *Questo che è, senza dubbio, l'indicatore principale dell'obiettivo D.6, ha avuto un aumento dal 3,7 al 4,7 %. Il dato, comunque incoraggiante a livello di Dipartimento, deve essere ponderato sul corso che più ha investito nel reclutamento di studenti provenienti dall'estero, International Studies, con una performance nettamente superiore a tutte le medie di riferimento (Ateneo, Area geografica, nazionale) più che triplicando il numero di iscritti provenienti dall'estero dall'anno 2020.*

Cause dello scostamento:
Fattori interni: utilizzo mirato di strategie di reclutamento attraverso piattaforme dedicate

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Si propone, però, l'aggiornamento del seguente target:
Indicatore: *Numero di curricula in lingua straniera*
Motivazione: *il target deve essere opportunamente rimodulato in conseguenza di quanto deciso dai collegi didattici e dal consiglio di dipartimento attraverso la recente riforma degli ordinamenti*
Nuovo target: *1*

Obiettivo *D.7*: *PROIEZIONE INTERNAZIONALE*

Denominazione completa:
Potenziamento della visibilità internazionale dell'offerta didattica del Dipartimento

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026:
3.C – Attrattività internazionale

Descrizione obiettivo:
Il miglioramento nella produzione e nella diffusione di contenuti esplicitamente pensati per potenziali studenti stranieri è, certamente, una delle prospettive privilegiate per potenziare l'attrattività internazionale. Si intende, in questo modo, inquadrare il profilo internazionale dell'offerta formativa come oggetto di comunicazione specifica, che non replichi meramente quella dedicata agli studenti italiani

AZIONI PREVISTE
Azione 1: *Predisporre annualmente guide sintetiche in lingua inglese relative all'offerta didattica del Dipartimento*
Azione 2: *Prevedere un aggiornamento almeno semestrale della versione inglese del sito di Dipartimento*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note
numero dii siti web dipartimentali già realizzati in lingua inglese che vengono perfezionati nel corso del triennio	*0*	*1*	*1*	
numero di guide sintetiche (di Ateneo e di Dipartimento) realizzate in inglese e pubblicate online	*0*	*1*	*1*	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *II sito web dipartimentale in lingua inglese viene costantemente aggiornato sulla base di nuovi contenuti da implementare. è in fase di avvio una profonda riforma del sito web di Ateneo (https://www.uniroma3.it/int/ questo il nuovo sito di Ateneo) in lingua inglese, che non sarà più una semplice traduzione del sito in italiano, ma è un supporto mirato e costruito in modo indipendente. Adottando la medesima logica, seguirà una revisione dei siti dipartimentali, ma con tempistiche ancora tutte da definire.*

Azione 2: *L'Ateneo ha pubblicato una guida in inglese disponibile online*

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

3.3 AREA DELLA TERZA MISSIONE

Obiettivo *TM1*: ***Ottimizzazione della comunicazione istituzionale interna ed esterna***

Denominazione completa: ***Migliorare e rafforzare la strategia comunicativa del Dipartimento con le istituzioni interne ed esterne***

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *OQI: Quantità e qualità della comunicazione*

Descrizione obiettivo: *Elaborare una strategia comunicativa che trasmetta in modo chiaro, organico e coerente l'identità, i valori, gli obiettivi e le attività realizzate o in programma internet, in quanto mezzo principale attraverso cui il pubblico acquisisce informazioni.*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Rinnovamento e costante aggiornamento della sezione TM del sito web di Dipartimento.*
- **Azione 2:** *Potenziamento del coordinamento tra i vari attori coinvolti nell'attività di comunicazione.*
- **Azione 3:** *Elaborazione di un vademecum contenente criteri riguardanti tempi, modi e selezione dei contenuti da comunicare.*
- **Azione 4:** *Aumento della visibilità del Dipartimento sui motori di ricerca e sui social network, valutando l'opportunità di eventuali investimenti.*
- **Azione 5:** *Elaborazione di un'identità grafica uniforme per le iniziative scientifiche e culturali organizzate dal Dipartimento e, contestualmente, creazione di un gruppo grafico/tecnico incaricato della realizzazione di programmi, manifesti, brochure, immagini e grafiche per l'uso sui social network e sul web.*
- **Azione 6:** *Creazione di una newsletter di Dipartimento con cadenza temporale da definire.*

INDICATORI

Indicatore	**Baseline**	**Valore anno riferimento**	**Target 2026**	**Note**
Resoconto annuale sulla strategia di comunicazione e sul suo impatto	0	2	1	Il valore si riferisce **1** all'attività svolta nel 2024 sotto la responsabilità del precedente Delegato alla Terza Missione, prof. D'Alessandri, mentre **1** si riferisce al periodo novembre 2024 – ottobre 2025, con la nuova delega alla Terza Missione.

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è stata avviata e, nel corso del 2025, è attuata con continuità secondo il formato predisposto dall'Ateneo. La sezione dedicata alla Terza Missione è attiva e strutturata; la Commissione TM ha esaminato in modo sistematico le tipologie di informazioni da includere*

Azione 2: *L'azione è stata avviata ed è in corso di realizzazione. Si è lavorato al rafforzamento del coordinamento tra i referenti delle diverse attività di TM, con particolare attenzione alla collaborazione con la Delegata TM e con la Segreteria. Sono state poste le basi per definire, in una fase successiva, un coordinamento più strutturato.*

Azione 3: *L'azione è in corso di realizzazione. È stato predisposto un primo vademecum dedicato alla definizione della TM e alla distinzione tra le attività che rientrano e non rientrano in tale ambito. Parallelamente, è in fase di elaborazione il vademecum relativo ai tempi, ai modi e ai criteri di selezione dei contenuti da comunicare, al fine di completare la strutturazione degli strumenti operativi previsti.*

Azione 4: *L'azione è stata avviata ed è attuata con continuità. Il Dipartimento si è dotato di Social Media Manager, in raccordo con un referente di Dipartimento, incaricati di diffondere le notizie sui canali social istituzionali e di promuovere costantemente le attività dipartimentali. L'azione risulta pertanto realizzata e in corso di implementazione continua.*

Azione 5: *L'azione è in corso di realizzazione. Si sta procedendo all'elaborazione di un'identità grafica uniforme per le iniziative del Dipartimento, mentre è attualmente in discussione la costituzione del gruppo grafico/tecnico incaricato della produzione dei materiali. Per quanto riguarda la componente dedicata alla comunicazione sui social, essa risulta già implementata (Azione 4).*

Azione 6: *L'azione è in corso di realizzazione. La definizione della newsletter di Dipartimento è attualmente oggetto di analisi e confronto, al fine di individuare struttura, contenuti e modalità di diffusione più adeguati.*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Non si rilevano scostamenti

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *TM2*: ***Rafforzamento delle relazioni con il sistema scolastico***

Denominazione completa: ***Rafforzamento e miglioramento dei rapporti di collaborazione del Dipartimento con le istituzioni scolastiche.***

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *OQII: Quantità e qualità delle iniziative di Terza Missione nei rapporti con le istituzioni scolastiche, le organizzazioni del Terzo settore e di volontariato, gli enti pubblici e privati.*
OQ.II.1: Fortificare i fondamenti: collaborazione e crescita con le istituzioni scolastiche.

Descrizione obiettivo: *Aumento in termini quantitativi e qualitativi dei rapporti con le scuole, allo scopo di favorire una crescita armoniosa e integrata dei diversi livelli del sistema educativo e di fornire un'efficace attività di orientamento da svolgere nel corso degli ultimi due anni della scuola secondaria di secondo grado.*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Aumento quantitativo e qualitativo delle relazioni di collaborazione con le istituzioni scolastiche, con particolare riferimento alla città metropolitana di Roma Capitale e alla Regione Lazio.*
- **Azione 2:** *Incremento della presenza del Dipartimento nelle iniziative di orientamento organizzate dalle scuole presso le loro sedi.*
- **Azione 3:** *Aumento degli incontri di orientamento presso la sede del Dipartimento al fine di familiarizzare il più possibile gli studenti delle scuole con l'ambiente universitario e agevolare il passaggio all'Università con un efficace avvio della carriera.*
- **Azione 4:** *Incremento della presenza degli studenti delle scuole secondarie in progetti di orientamento curati dal Dipartimento, sulla base di una programmazione concordata con le direzioni degli istituti scolastici.*
- **Azione 5:** *Istituzione di percorsi di orientamento modellati sulla struttura dei corsi di laurea triennale, così da offrire ai partecipanti un primo approccio alle molteplici discipline di insegnamento.*
- **Azione 6:** *Aumento del numero dei PCTO attivati annualmente.*

INDICATORI

Indicatore	**Baseline**	**Valore anno riferimento**	**Target 2026**	**Note**
Resoconto annuale sulle attività finalizzate al potenziamento dei rapporti con	0	2	1 (per anno)	Il valore si riferisce **1** all'attività svolta nel 2024 sotto la responsabilità del precedente Delegato alla Terza Missione, prof. D'Alessandri, mentre **1** si riferisce

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note
le istituzioni scolastiche e dell'orientamento				al periodo novembre 2024 – ottobre 2025, con la nuova delega alla Terza Missione.
Numero di PCTO attivati nel triennio	12	**13**	≥12	a.a. 23-24 e 24-25

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è attuata con continuità. Il Dipartimento mantiene un contatto costante con alcune istituzioni scolastiche già coinvolte e, parallelamente, è impegnato in un'attività continuativa di ampliamento della rete attraverso il contatto con nuove scuole. È stata inoltre rafforzata la partecipazione dei docenti al progetto di orientamento "Next Generation EU" dell'Ateneo, contribuendo all'incremento quantitativo e qualitativo delle relazioni con il sistema scolastico.*

Azione 2: *L'azione è in corso di realizzazione. Il Dipartimento partecipa con continuità alle iniziative di orientamento organizzate presso le sedi scolastiche ed è impegnato a rispondere, per quanto possibile, alle richieste e agli interessi provenienti dai diversi istituti.*

Azione 3: *L'azione è attuata con continuità. Il Dipartimento partecipa agli eventi di orientamento organizzati dall'Ateneo e ne promuove alcuni presso la propria sede, impegnandosi ad ampliare progressivamente tali iniziative per facilitare la familiarizzazione degli studenti delle scuole con l'ambiente universitario.*

Azione 4: *L'azione è attuata con continuità. Il Dipartimento invita costantemente gli studenti degli istituti scolastici a partecipare alle attività dipartimentali aperte al pubblico che possano risultare di loro interesse e sta operando per ampliare ulteriormente tali opportunità, in accordo con le direzioni scolastiche.*

Azione 5: *L'azione è stata avviata. È in corso un confronto all'interno di un gruppo di lavoro dedicato per definire modalità e contenuti dei percorsi di orientamento modellati sulla struttura dei corsi di laurea triennale.*

Azione 6: *L'azione è avviata ed è perseguita con continuità. Ogni anno il Dipartimento propone il massimo numero possibile di PCTO, impegnandosi a costruire un'offerta coerente con le proprie aree tematiche e a renderla quanto più rispondente agli interessi e alle esigenze delle scuole.*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Non si rilevano scostamenti

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *TM3*: ***Incremento delle attività su inclusione, legalità, sostenibilità, cittadinanza***

Denominazione completa: ***Incremento delle attività su inclusione, legalità, sostenibilità, cittadinanza attraverso il dialogo con il mondo delle istituzioni.***

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *OQII: Quantità e qualità delle iniziative di Terza Missione nei rapporti con le istituzioni scolastiche, le organizzazioni del Terzo settore e di volontariato, gli enti pubblici e privati. OQ.II.2: Ampliare gli orizzonti: innovazione e inclusione a Roma Tre.*

Descrizione obiettivo: *Stabilire rapporti di collaborazione con enti pubblici e privati, fondazioni, centri studi e organizzazioni del Terzo settore e di volontariato, mettendo a disposizione le competenze del personale, in particolare di professori e ricercatori. In coerenza con la visione strategica generale della TM, l'obiettivo è duplice: 1) migliorare le attività di didattica e di ricerca (in virtù di un dialogo costante con gli attori del mondo delle istituzioni, dell'economia, della cultura); 2) contribuire alla crescita e al progresso della società nel suo insieme.*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Iniziative di educazione alla legalità.*
- **Azione 2:** *Iniziative sullo sviluppo sostenibile economico, sociale, ambientale.*
- **Azione 3:** *Progettazione e realizzazione di iniziative per favorire la cultura della pace.*
- **Azione 4:** *Iniziative su parità e identità di genere.*
- **Azione 5:** *Progettazione e realizzazione di iniziative per favorire l'inclusione sociale degli immigrati.*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note
Numero di attività di Terza Missione su inclusione, legalità, sostenibilità, cittadinanza	10	10	≥10	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è stata avviata. Sono state realizzate alcune iniziative dedicate ai temi della legalità (in particolare l'intitolazione dell'Aula magna del Dipartimento a Renata Fonte) e il Dipartimento è impegnato a proseguirne e ampliarne la programmazione nel prossimo futuro.*

Azione 2: *L'azione è stata avviata. Sono state realizzate iniziative sui temi dello sviluppo sostenibile e il Dipartimento sta lavorando per consolidare e ampliare ulteriormente tali attività.*

Azione 3: *L'azione è stata avviata. Sono state realizzate alcune iniziative dedicate alla promozione della cultura della pace e si prevede di incrementare il numero e la varietà delle attività nei prossimi mesi.*

Azione 4: *L'azione è attuata con continuità. Il Dipartimento promuove regolarmente iniziative dedicate alla parità e all'identità di genere, che rappresentano una componente stabile e ricorrente delle attività di TM.*

Azione 5: *L'azione è stata avviata. Sono in corso le attività di definizione e progettazione degli interventi volti a favorire l'inclusione sociale degli immigrati, con l'obiettivo di strutturare iniziative coerenti con le linee strategiche della TM.*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Non si rilevano scostamenti

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *TM4*: ***Visibilità e monitoraggio delle attività connesse alla divulgazione delle conoscenze e alla diffusione della cultura***

Denominazione completa: ***Valorizzazione delle attività legate alla divulgazione delle conoscenze e della diffusione della cultura.***

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *OQII: Quantità e qualità delle iniziative di Terza Missione nei rapporti con le istituzioni scolastiche, le organizzazioni del Terzo settore e di volontariato, gli enti pubblici e privati. OQ.II.2: Ampliare gli orizzonti: innovazione e inclusione a Roma Tre.*

Descrizione obiettivo: *Contribuire alla diffusione della cultura e la divulgazione dei saperi, che hanno un ruolo centrale nella TM, attraverso una più ampia circolazione dei risultati delle ricerche e dei contenuti delle attività didattiche, nonché alla valorizzazione dei numerosi interventi dei docenti sugli organi di comunicazione.*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Consolidamento e aumento della visibilità e della diffusione delle pubblicazioni apparse nelle collane editoriale in open access del DiSciPol, Studi per le Scienze politiche; e, con il Dipartimento di Studi Umanistici, POLIS.*
- **Azione 2:** *Creazione di una sezione del sito web (con rilanci sui profili social) nella quale raccogliere gli interventi dei docenti del DiSciPol sugli organi di comunicazione (televisione, stampa, radio, editoria on line)*
- **Azione 3:** *Sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza della formazione culturale e civica attraverso iniziative specifiche aperte a tutti e svolte anche al di fuori della sede del Dipartimento, quali conferenze, dibattiti, esposizioni documentarie e artistiche, eventi culturali, proiezioni di materiali audiovisivi.*

INDICATORI

Indicatore	**Baseline**	**Valore anno riferimento**	**Target 2026**	**Note**
Resoconto annuale sulle iniziative di divulgazione delle conoscenze e di diffusione della cultura	0	2	1 per anno	Il valore si riferisce **1** all'attività svolta nel 2024 sotto la responsabilità del precedente Delegato alla Terza Missione, prof. D'Alessandri, mentre **1** si riferisce al periodo novembre 2024 – ottobre 2025, con la nuova delega alla Terza Missione.
Sezione del sito del Dipartimento	0	0	1	
Numero di eventi culturali esterni censiti	2	19	≥2	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è in corso di realizzazione. Il Dipartimento sta lavorando per incrementare il numero delle pubblicazioni nelle collane in open access e per migliorarne la visibilità attraverso una più efficace attività di diffusione e valorizzazione dei prodotti già editi.*

Azione 2: *L'azione non è ancora stata avviata. La creazione della sezione del sito dedicata alla raccolta degli interventi dei docenti sui diversi organi di comunicazione è programmata per le fasi successive della realizzazione dell'obiettivo*

Azione 3: *L'azione è attuata con continuità. Il Dipartimento, sia attraverso l'iniziativa dei singoli docenti sia mediante convenzioni e collaborazioni con istituzioni terze, promuove e realizza numerose attività aperte alla cittadinanza, finalizzate alla diffusione della cultura e delle conoscenze in diversi ambiti tematici.*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Non si rilevano scostamenti

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *TM5*: ***Incremento quantitativo e qualitativo delle iniziative riguardanti i rapporti con il mondo del lavoro***

Denominazione completa: ***Valorizzazione e promozione dei servizi di orientamento in uscita e del job-placement.***

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *OQ.III: Quantità e qualità delle iniziative di Terza Missione nei rapporti con il mondo del lavoro e delle imprese.*

Descrizione obiettivo: *Promuovere e valorizzare i servizi di orientamento in uscita e il job-placement, sviluppando rapporti con istituzioni e imprese, per sostenere l'inserimento dei giovani laureati nel mondo del lavoro.*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Incremento dei tirocini curricolari ed extra-curricolari.*
- **Azione 2:** *Aumento della visibilità esterna dei laureati, avvalendosi di una sezione dipartimentale dell'Associazione ALUMNI Roma Tre.*
- **Azione 3:** *Potenziamento delle attività di orientamento in uscita, aumentando gli incontri con istituzioni e aziende pubbliche e private (Career Day) riservati agli studenti.*
- **Azione 4:** *Valorizzazione dei rapporti con gli ordini e i collegi professionali, per sostenere lo sviluppo da parte degli studenti di competenze professionali preparatorie all'avviamento al lavoro.*
- **Azione 5:** *Incontri periodici con gli stakeholders, per conoscere in modo più accurato le competenze richieste ai laureati nel mercato del lavoro, anche al fine dell'aggiornamento dei corsi di studio.*

INDICATORI

Indicatore	**Baseline**	**Valore anno riferimento**	**Target 2026**	**Note**
Resoconto annuale sulle attività connesse ai rapporti con il mondo del lavoro e delle imprese	0	2	1 per anno	Il valore si riferisce **1** all'attività svolta nel 2024 sotto la responsabilità del precedente Delegato alla Terza Missione, prof. D'Alessandri, mentre **1** si riferisce al periodo novembre 2024 – ottobre 2025, con la nuova delega alla Terza Missione.
Costituzione della sezione dipartimentale dell'Associazione ALUMNI	0	1	1	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è attuata con continuità. L'Ufficio Stage e Tirocini segue costantemente gli studenti e opera per ampliare il numero di tirocini curricolari ed extra-curricolari disponibili, favorendo l'attivazione di nuove opportunità presso enti e organizzazioni esterne.*

Azione 2: *L'azione è stata avviata e attuata. Il Dipartimento ha valorizzato la visibilità esterna dei propri laureati attraverso le attività dell'Associazione ALUMNI Roma Tre, gestita centralmente a livello di Ateneo.*

Azione 3: *L'azione è attuata con continuità. Il Dipartimento promuove annualmente, in collaborazione con Porta Futuro Lazio, più di un Career Day all'anno coinvolgendo enti e aziende di particolare interesse per studenti e laureati. Inoltre, aderisce alle iniziative di orientamento in uscita organizzate dall'Ateneo e mantiene un dialogo costante con diverse realtà professionali.*

Azione 4: *L'azione è in fase di valutazione. Il Dipartimento sta esaminando le modalità più efficaci per rafforzare i rapporti con ordini e collegi professionali.*

Azione 5: *L'azione è attuata con continuità. Gli incontri con gli stakeholder sono organizzati dai singoli Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento, ma sono aperti ai rappresentanti degli studenti. Tali iniziative vengono monitorate anche nell'ambito della TM, al fine di valorizzare il dialogo con il mondo professionale e di recepire informazioni utili all'aggiornamento dei percorsi formativi.*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Non si rilevano scostamenti

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

Obiettivo *TM6*: ***Internazionalizzazione delle iniziative di TM***

Denominazione completa: ***Rafforzamento dei progetti inerenti alla cooperazione internazionale universitaria***

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *OQ.VI: Qualità della dimensione internazionale delle iniziative di TM.*

Descrizione obiettivo: *Rafforzare la propria progettualità nella cooperazione internazionale universitaria e nello sviluppo di azioni mirate a favorire la proiezione internazionale dei percorsi formativi individuali degli studenti.*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Incremento e maggiore visibilità delle attività già in essere nell'ambito del progetto dell'Università somala (incontri di scambio con docenti e studenti, organizzazione di eventi pubblici riguardanti la Somalia, le relazioni italiano-somale, in particolare nel settore della cooperazione interuniversitaria.)*
- **Azione 2:** *Partecipazione al bando Erasmus+ Traineeship, nell'ambito del quale gli studenti potranno svolgere periodi di tirocinio all'estero, favorendo contestualmente il rafforzamento del posizionamento internazionale del Dipartimento grazie alla collaborazione con istituzioni e aziende straniere*

INDICATORI

Indicatore	**Baseline**	**Valore anno riferimento**	**Target 2026**	**Note**
Resoconto annuale sulle attività legate alla internazionalizzazione della Terza Missione.	0	2	1 per anno	Il valore si riferisce **1** all'attività svolta nel 2024 sotto la responsabilità del precedente Delegato alla Terza Missione, prof. D'Alessandri, mentre **1** si riferisce al periodo novembre 2024 – ottobre 2025, con la nuova delega alla Terza Missione.

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è attuata con continuità. Il Dipartimento prosegue nelle attività già avviate nell'ambito del progetto con l'Università somala. Si sta lavorando per aumentarne ulteriormente la visibilità.*

Azione 2: *L'azione è stata avviata e sostenuta. Il Dipartimento ha promosso la partecipazione degli studenti al bando Erasmus+ Traineeship, che nel periodo considerato è stato bandito una sola volta,*

favorendo comunque opportunità di tirocinio all'estero e contribuendo al rafforzamento della proiezione internazionale del Dipartimento.

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Non si rilevano scostamenti

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Si propongono le seguenti azioni correttive rispetto a quelle previste:

- **Azione 2:** *si propone di sostenere la partecipazione dei docenti a svolgere periodi all'estero nell'ambito della TM*

Obiettivo *TM7*: ***Aumentare le iniziative nel campo dell'innovazione e del trasferimento tecnologico***

Denominazione completa: ***Valorizzazione dei rapporti di collaborazione esterni sia a livello di Dipartimento che a livello di ricerca dei docenti in ambito di innovazione***

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *OQ.IV: Quantità e qualità delle iniziative di Terza Missione nell'ambito dell'innovazione e del trasferimento tecnologico.*

Descrizione obiettivo: *valorizzazione dei rapporti esterni di collaborazione intrattenuti sia a livello istituzionale dal Dipartimento, sia dai singoli docenti nell'ambito delle loro attività di ricerca, nel campo dell'innovazione.*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Convenzioni con istituti di istruzione secondaria e con enti pubblici e privati finalizzate alla realizzazione di specifiche attività formative e/o di ricerca negli ambiti di pertinenza del Dipartimento.*
- **Azione 2:** *Riedizione e potenziamento dei corsi di formazione per funzionari e dipendenti della Pubblica Amministrazione.*
- **Azione 3:** *Aumento dei contratti di ricerca.*
- **Azione 4:** *Aumento dei contratti di consulenza.*

INDICATORI

Indicatore	**Baseline**	**Valore anno riferimento**	**Target 2026**	**Note**
Resoconto specifico relativo alle convenzioni attivate con enti pubblici e privati in merito a progetti di collaborazione, ricerca e consulenza.	0	2	1 per anno	Il valore si riferisce **1** all'attività svolta nel 2024 sotto la responsabilità del precedente Delegato alla Terza Missione, prof. D'Alessandri, mentre **1** si riferisce al periodo novembre 2024 – ottobre 2025, con la nuova delega alla Terza Missione.
Numero di convenzioni con istituti scolastici	1	4	≥1	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è sostenuta e promossa dal Dipartimento. Tuttavia, la sua attuazione risulta complessa a causa delle difficoltà operative e di competenze. Il Dipartimento continua, comunque, a perseguire l'obiettivo nelle modalità possibili.*

Azione 2: *L'azione è stata sostenuta e proposta dal Dipartimento, ma nel periodo considerato non si è riusciti a realizzarne la concreta attuazione, principalmente per ragioni organizzative e logistiche.*

Azione 3: *L'azione non ha potuto essere realizzata nel periodo di riferimento. Nonostante l'interesse manifestato, non si sono create le condizioni per l'attivazione di nuovi contratti di ricerca in ambito di innovazione.*

Azione 4: *L'azione è perseguita attraverso l'iniziativa di alcuni docenti del Dipartimento che hanno attivato rapporti di consulenza con enti esterni. Le attività si presentano quindi non ancora sistematiche a livello dipartimentale, bensì rappresentative di un impegno individuale significativo nell'ambito dell'innovazione.*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Non si rilevano scostamenti

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

x **Si propone l'eliminazione/rimodulazione dell'obiettivo per le seguenti motivazioni:**

- *Nonostante il sostegno e l'interesse del Dipartimento verso le finalità previste dall'obiettivo, è emerso che le competenze scientifiche e culturali dei docenti non risultano pienamente allineate alle tematiche dell'innovazione e del trasferimento tecnologico, se non per aspetti specifici e circoscritti. Tale condizione ha reso particolarmente complessa l'attivazione di collaborazioni significative con istituti scolastici, enti pubblici e privati, nonché lo sviluppo di progetti integrati in questi ambiti. Alla luce di queste difficoltà strutturali, l'obiettivo risulta di difficile e limitata realizzazione e si ritiene pertanto opportuno proporne l'eliminazione.*

Obiettivo *TM8*: ***Monitoraggio e documentazione delle iniziative di TM***

Denominazione completa: ***Migliorare il monitoraggio delle attività di TM a livello di Dipartimento e per i singoli docenti***

Riferimento obiettivo PTA 2024-2026: *OQ.V: Qualità della documentazione delle iniziative di Terza Missione e sistema di monitoraggio efficace*

Descrizione obiettivo: *Dinanzi alla crescente importanza rivestita dall'autovalutazione e di assicurazione della qualità nel sistema universitario italiano e internazionale, appare essenziale la raccolta delle informazioni riguardanti le attività di TM realizzate non solo a livello centralizzato dal Dipartimento ma anche autonomamente dai singoli docenti.*

AZIONI PREVISTE

- **Azione 1:** *Monitoraggio delle attività di TM dei docenti.*
- **Azione 2:** *Creazione di un sistema di archiviazione delle attività di TM, collegato alla costituenda piattaforma IRIS di Ateneo.*

INDICATORI

Indicatore	Baseline	Valore anno riferimento	Target 2026	Note
Numero di attività censite	60	51	+5%	

STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE

Azione 1: *L'azione è stata avviata. È stata predisposta una definizione condivisa delle attività di TM che possono essere rendicontate su IRIS e, nel periodo di riferimento, il Dipartimento ha sollecitato e monitorato più volte il caricamento delle iniziative da parte dei docenti. La Segreteria ha inoltre fornito supporto operativo per agevolare le procedure di inserimento e garantire una documentazione più completa delle attività svolte.*

Azione 2: *L'azione è in corso di realizzazione. Il Dipartimento sta predisponendo un sistema interno di rilevazione e raccolta delle attività di TM, finalizzato a costituire un archivio strutturato e integrabile con la piattaforma IRIS di Ateneo.*

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Non si rilevano scostamenti

RIESAME AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO

Selezionare l'opzione appropriata:

Non si ritiene necessario, al momento, apportare modifiche all'obiettivo.

4. INDIVIDUAZIONE DI EVENTUALI NUOVI OBIETTIVI STRATEGICI

Non si ritiene opportuno individuare nuovi obiettivi strategici

5. CONCLUSIONI E PROSPETTIVE

Il monitoraggio del *2025* evidenzia un avanzamento *moderatamente positivo* nella maggior parte degli obiettivi strategici definiti dal Dipartimento.

Oltre agli ottimi risultati conseguiti in direzione degli obiettivi della Terza missione, nella grande maggioranza dei casi con indicatori già in linea con i target di fine triennio (relativi a sei obiettivi su otto complessivi), si evidenzia la progressione nelle attività rivolte agli obiettivi della didattica. Soprattutto in quello che è, a tutti gli effetti, l'obiettivo più complesso, D.4 Razionalizzazione della didattica, complice anche la recente riforma degli ordinamenti, è stato possibile completare nell'anno passato buona parte delle attività programmate; d'altra parte, l'atteso effetto positivo sugli indicatori, già in miglioramento per l'ultimo dato disponibile, deve ancora essere valutato nella sua integrità. Alcune azioni hanno, sostanzialmente, confermato e corroborato politiche già in atto in Dipartimento, confermandosi vettori efficacissimi per il miglioramento di alcuni valori, si pensi al caso delle iscrizioni da parte di studenti con un precedente titolo conseguito all'estero (relativo all'obiettivo D.6) e all'adozione di strumenti software dedicati per facilitare il reperimento di informazioni e le iscrizioni da parte di tali studenti.

Emergono tuttavia alcune criticità, legate principalmente ai *valori quantitativi della ricerca, ben al di sotto delle previsioni in particolare per quanto concerne l'obiettivo R.1 dedicato al miglioramento quantitativo e qualitativo della produzione scientifica del Dipartimento. Tenendo presente alcuni elementi che potrebbero aver influito sui dati, come ad esempio l'agenda dei PRIN 2022, in cui buona parte dei docenti è coinvolta e da cui è lecito attendere nel prossimo futuro un contributo significativo sul numero di pubblicazioni, è prioritario prevedere nei prossimi mesi un'attenzione ancora più mirata su tali indicatori. Si è, in generale, preferito mantenere gli obiettivi prefissati, ritenendo possibile implementare durante il prossimo anno le azioni fin qui non svolte (ad es. per l'obiettivo D.2 relativo alla formazione dei docenti), ovvero prevedendo azioni integrative e correttive, più raramente rivedendo i target. Solo in casi specifici si è ritenuto di dover profondamente ripensare o espungere l'obiettivo, di fronte a una situazione di strutturale difficoltà, come il caso dell'obiettivo D.6 Rafforzamento del profilo internazionale nell'offerta formativa, o TM7 Aumentare le iniziative nel campo dell'innovazione e del trasferimento tecnologico, collegati ad azioni ritenute non più sostenibili soprattutto per fattori interni.*

5.1 Prospettive per il *2026*

Il *2026* di attuazione del Documento di Programmazione Triennale si concentrerà su quattro direttrici fondamentali:

1. **consolidamento delle azioni in corso**, attraverso il potenziamento delle iniziative che hanno mostrato un impatto positivo;
2. **eliminazione delle iniziative non più pertinenti**, al fine di razionalizzare gli interventi;
3. **introduzione di nuovi interventi**, mirati a colmare le lacune individuate nel monitoraggio;

4. **aggiornamento dei target e degli indicatori di performance**, sulla base dei risultati conseguiti e delle nuove opportunità di sviluppo.

Nella prospettiva del miglioramento continuo dei processi collegati alla programmazione dipartimentale, oltre a colmare le lacune verso le azioni non compiute fino a questo punto ma certamente implementabili, si ritiene di dover proseguire con il monitoraggio dei risultati, anche confermando alcune buone prassi che già hanno dato profitto (si pensi all'organizzazione degli archivi delle azioni di TM) e, soprattutto, cercando riscontri per quelle azioni che presumibilmente non possano aver dimostrato la loro efficacia nel tempo trascorso dalla loro implementazione. Al consolidamento dei risultati seguiranno, a livello dipartimentale come a livello dei corsi di studio, momenti di dialogo e di eventuale aggiornamento delle priorità strategiche, coinvolgendo non solo gli attori interni al sistema dell'AQ dipartimentale (delegati, referenti, coordinatori, segreterie, gruppi di lavoro e revisione, RAQ) ma anche gli interlocutori esterni.

5.2 Valutazione complessiva

Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi: 60%

Giudizio sintetico: Programmazione sostanzialmente in linea con criticità gestibili

ALLEGATI

Allegato 1: Tabelle dati completi degli indicatori

Allegato 2: Documentazione di supporto (verbali riunioni dei Collegi didattici e del Consigli di Dipartimento relativi al periodo considerato, Commenti alle SMA 2024 e 2025 e RRC 2025, Relazione annuale della Delegata alla TM, Relazione annuale della Delegata Stage e Tirocini, Relazione annuale CPDS, IRIS ricerca e terza missione, repertori statistici elaborati dalle Segreterie).

Allegato 3: [Altri eventuali allegati]