

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
SEDUTA DEL GIORNO 10 SETTEMBRE 2025  
NUMERO PROGRESSIVO 155 - ANNO 2025**

In data 10 settembre 2025 si è tenuta dalle ore 14:30 la seduta n. 155 del Consiglio di Dipartimento nella sua composizione integrale nella Sala Tesi per discutere i seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale del 9 luglio 2025
3. Segnalazioni e interrogazioni dei rappresentanti degli studenti
4. Convenzioni
  - Cofinanziamento di una borsa di studio per il XLI ciclo del Dottorato in Scienze politiche
  - Finanziamento di una attività di ricerca
5. Assegni di ricerca
6. Approvazione Codice Etico della collana Discipol
7. Conferimento incarichi insegnamenti sostitutivi a.a. 2025-2026
8. Proposta di rinnovo Convenzione - Master di I livello in "Global Management for China"
9. Proposta di istituzione Master di II Livello "Next Generation PA: Management pubblico, Innovazione, Politiche attive" a.a. 2025-2026 – Ratifica
10. Proposta di istituzione accordi Mobilità Studentesca
11. Autorizzazioni e pareri
12. Adempimenti per la didattica
13. Nomina cultori della materia

OMISSIS

Assume la Presidenza la prof.ssa Emilia Fiandra, Direttrice del Dipartimento, la quale, verificata la regolare convocazione del Consiglio e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Luca Morgante, Segretario amministrativo e responsabile del verbale. Sono presenti la dott.ssa Flaminia Ursino, Segretaria per la Ricerca e il dott. Paolo Leoni, Segretario per la didattica.

OMISSIS

**2. Approvazione del verbale del 9 luglio 2025**

La Direttrice riceve preliminarmente conferma della ricezione del verbale relativo alla seduta del CdD del 9 luglio 2025.

Il verbale viene approvato, condividendone il Consiglio contenuto e formulazione.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

**3. Segnalazioni e interrogazioni dei rappresentanti degli studenti**

Tace

**4. Convenzioni:**

- Cofinanziamento di una borsa di studio per il XLI ciclo del Dottorato in Scienze politiche

La Direttrice sottopone al Consiglio la Convenzione tra il Dipartimento e la Fondazione Med-Or, il cui testo è già stata trasmesso a tutti i consiglieri. La Convenzione ha quale oggetto il cofinanziamento di una borsa di studio di dottorato in aggiunta a quelle ripartite dagli Organi Accademici competenti, secondo le disposizioni, i requisiti, le modalità ed i criteri stabiliti dalla vigente normativa universitaria in materia. La borsa mira a formare una figura qualificata di studioso in grado di analizzare l'intersezione crescente tra i

problemi energetici, ambientali e di sicurezza nella regione del Medio Oriente e Nord Africa con particolare riferimento all'evoluzione politica di uno o più stati della regione. Il progetto, dal titolo *Energia, ambiente e sicurezza nel Mediterraneo e in Medio Oriente*, prevede perciò una formazione strettamente interdisciplinare con una particolare competenza culturale e soprattutto linguistica (si richiede preferibilmente la conoscenza di una o più lingue della regione e in particolare della lingua araba o ebraica), in linea con la vocazione del curriculum di Studi Europei e Internazionali del dottorato in Scienze Politiche.

La Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione

- Finanziamento di una attività di ricerca

La Direttrice ricorda che nella seduta dello scorso 14 maggio era stata approvata su proposta del prof. Francesco Antonelli la proposta di sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa con l'Associazione Nazionale Vittime Civili di Guerra (ANVCG). È ora necessario autorizzare la sottoscrizione di un Protocollo esecutivo, il cui testo è già stata trasmesso a tutti i consiglieri, per la realizzazione di un progetto di ricerca sul concetto giuridico-statistico di vittima civile di guerra a livello internazionale. Per la realizzazione del progetto, il cui referente scientifico sarà il medesimo prof. Antonelli, l'ANVCG riconoscerà al Dipartimento la somma di euro 10.000,00.

La Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione

## 5. Assegno di ricerca

La Direttrice comunica che, concordemente a quanto statuito dal Regolamento di Ateneo in materia, in data 22 luglio è stata inviata la relazione finale riguardo alle attività svolte dalla dottoressa Serena Volpi in qualità di assegnista nell'ambito del progetto PRIN 2022 "Between Text and Performance: Race and Gender in Anglophone Literatures and Cultures (1970s-today)" (2022H8SZ92, CUP: F53D23007620006), di cui il prof. Adriano Elia è il Responsabile scientifico. Il Prof. Elia ha, inoltre, dato il proprio parere positivo riguardo alle attività svolte dalla dott.ssa Volpi.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

## 6. Approvazione Codice Etico della collana "Studi per le Scienze Politiche"

La Direttrice comunica che su input dell'Ateneo e al fine di dotare la nostra Collana di un insieme di regole di condotta e cautelarci di fronte a eventuali episodi di plagio, sono stati predisposti i documenti relativi al Codice Etico della Collana e alla Liberatoria (destinata ai futuri contributori/autori). Entrambe le bozze sono state approvate lo scorso 29 agosto dal Comitato editoriale.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

## 7. Conferimento incarichi insegnamenti sostitutivi a.a. 2025-2026

La Direttrice, a seguito del lavoro svolto dalle commissioni per la valutazione comparativa delle domande pervenute per il conferimento degli incarichi sostitutivi d'insegnamento a.a.2025-2026, nominate nella seduta del Consiglio dello scorso 09 luglio 2025, sottopone al Consiglio la lista con l'elenco dei candidati vincitori proposti dalle medesime commissioni:

| Insegnamento                                       | SSD       | Settore concorsuale | Vincitrice Vincitore |
|----------------------------------------------------|-----------|---------------------|----------------------|
| Culture dei paesi di lingua tedesca\German studies | GERM-01/B | 10/M1               | Antonio Locuratolo   |
| Informatica per le pubbliche amministrazioni       | IINF-05/A | 09/H1               | Luca Attias          |
| Studi strategici                                   | GSPS-02/A | 14/A2               | Niccolò Petrelli     |
| Teorie dei conflitti e processi di pace            | GSPS-05/A | 14/C1               | Valeria Rosato       |

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva all'unanimità la lista degli incarichi di didattica sostitutiva per l'a.a. 2025/2026.  
La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione

#### **8. Proposta di rinnovo Convenzione - Master di I livello in "Global Management for China"**

La Direttrice comunica che è stata presentata la proposta di rinnovo dalla convenzione (all. 8.1) per la realizzazione del Master di I livello in "Global management for China" di durata Biennale con termine a.a. 2025/2026, in collaborazione con l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", l'Università degli Studi di Macerata, l'Università Ca' Foscari Venezia e l'Università degli Studi di Bergamo. La gestione del Master è affidata all'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale". Direttore del corso sarà il professor Pietro Paolo Masina. Gli impegni dell'Università consociate sono esaurientemente illustrati nella convenzione (all. 8.1).

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva all'unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **9. Proposta di istituzione Master di II Livello "Next Generation PA: Management pubblico, Innovazione, Politiche attive" a.a. 2025-2026 – ratifica**

La Direttrice comunica che, con Decreto d'urgenza (All. 9.1), ha approvato la richiesta di attivazione del Master di II livello Next Generation PA: Management pubblico, Innovazione, Politiche attive per l'a.a. 2025-2026. Direttore del corso sarà il professor Stefano D'Addona. Si tratta di un percorso di formazione avanzata e multidisciplinare che approfondisce le discipline giuridiche, economiche, di valutazione delle politiche propedeutiche per una efficace azione amministrativa. Fermo restando il suo carattere di interdisciplinarietà, il corso è organizzato in cinque macroaree come meglio illustrate nel regolamento del Corso (All. 9.2). La Direttrice chiarisce che il Decreto D'urgenza è reso necessario causa il protrarsi di alcune complesse interlocuzioni con i partner esterni che non hanno consentito di completare la documentazione relativa in tempo utile per sottoporre al Consiglio di Dipartimento e agli Organi centrali la suddetta proposta nei termini procedurali previsti.

La Direttrice invita pertanto il Consiglio a ratificare il suddetto Decreto di urgenza.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **10. Proposta di istituzione accordi Mobilità Studentesca**

La Direttrice comunica che sono pervenute dalla prof.ssa Laura Fasanaro le due seguenti proposte di protocollo di accordo di Mobilità Studentesca tra:

- I. il Dipartimento e il Dipartimento di Scienze Politiche dell'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL (All. 10.1);
- II. il Dipartimento e il Dipartimento/FACOLTÀ di Scienze Politiche dell'UNIVERSITÀ di JOHANNESBURG (All. 10.2).

Entrambi i protocolli di accordo hanno validità per tre anni accademici a partire dall'anno accademico 2025/2026. La Direttrice cede quindi la parola alla prof.ssa Laura Fasanaro, Referente in entrambi gli accordi, affinché ne illustri ratio e contenuto.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare sull'approvazione di i protocolli di accordo.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **11. Autorizzazioni e pareri**

##### **a) Decreti d'urgenza a ratifica**

La Direttrice ricorda che nella precedente seduta del 9 luglio il dott. Matteo Verzaro, titolare di contratto di diritto privato a tempo determinato in qualità di Ricercatore universitario ai sensi della L. 240/2010, art. 24, c. 3, lett. a) ha comunicato il recesso dal suddetto a far data dal 31 agosto 2025. Al fine della predisposizione dei provvedimenti di competenza da parte degli uffici centrali, la Direttrice ha quindi emesso il decreto di urgenza, già trasmesso a tutti i consiglieri, con il quale venivano formalmente accettate le suddette dimissioni. È ora necessario procedere alla ratifica del decreto d'urgenza.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

##### **b) Autorizzazione avvio procedure comparative**

La Direttrice comunica che sono pervenute le seguenti richieste di autorizzazione a bandire procedure competitive:

| Progetto    | Referente Scientifico | Titolo                                                                                                                   | Durata | Importo lordo Ente |
|-------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| GRINS- CETI | Paolo Naticchioni     | Attività di supporto alla analisi della letteratura scientifica nel Progetto CETI                                        | 1 mese | € 5.000,00         |
| GRINS- CETI | Paolo Naticchioni     | Attività di supporto all'analisi dei dati e delle elaborazioni econometriche del progetto CETI                           | 1 mese | € 5.000,00         |
| ERC-HolyLab | Felicità Tramontana   | Attività di data cleaning e merging di dataset da documenti archivistici del XVII e XVIII secolo per il database HOLYLAB | 1 mese | € 5.000,00         |

In relazione alle sopra dette procedure comparative, la Direttrice, preso atto delle tempistiche stringenti e ai fini della corretta rendicontazione del progetto, chiede al Consiglio l'autorizzazione alla nomina delle relative commissioni con proprio decreto, che verrà poi portato a ratifica nel Consiglio di ottobre.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

## 12. Adempimenti per la didattica

Tace.

## 13. Nomina cultori della materia

La Direttrice, avendo acquisito il parere favorevole del Prof. Giovanni Mario Ceci, Presidente della commissione paritetica docenti-studenti, sottopone al Consiglio le seguenti proposte di nomina a cultore della materia:

| Docente proponente | Insegnamento                                              | Cultore         | Tipologia    |
|--------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------|--------------|
| Fabio Masini       | Storia e teorie delle relazioni economiche internazionali | Simone Oggionni | Nuova nomina |
|                    | Storia del pensiero economico                             |                 |              |
| Massimo Siclari    | Istituzioni di diritto pubblico                           | Michela Cicino  | Nuova nomina |

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

Non avendo preso la parola nessun altro componente del Consiglio, esaurita la discussione su tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 15:30.

Del che è verbale.

**Il Verbalizzante**  
**Dott. Luca Morgante**

**La Direttrice**  
**Prof.ssa Emilia Fiandra**