

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
SEDUTA DEL GIORNO 16 APRILE 2024
NUMERO PROGRESSIVO 137 - ANNO 2024**

In data 16 aprile 2024 si è tenuta dalle ore 15:00 la seduta n. 137 del Consiglio di Dipartimento nella sua composizione integrale nell'Aula Tesi per discutere i seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale del 12 marzo 2024
3. Segnalazioni e interrogazioni dei rappresentanti degli studenti
4. Approvazione budget 2024. Delibera
5. Assegni di ricerca
6. Adempimenti per la predisposizione dell'Offerta Formativa A.A. 2024/2025
 - 6.1 Manifesto degli Studi;
 - 6.2 Proposte per incarichi di insegnamento (Bandi e/o Alta Qualificazione)
7. Regolamenti Didattici A.A. 2024/2025
8. Procedure didattiche tesi di laurea A.A. 2023/2024
9. Adempimenti per la didattica
10. Convenzioni
11. Autorizzazioni e pareri
12. Nomina cultori della materia

OMISSIS

Assume la Presidenza la prof.ssa Emilia Fiandra, Direttrice del Dipartimento, la quale, verificata la regolare convocazione del Consiglio e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dottor Luca Morgante, segretario amministrativo e responsabile del verbale. È presente il dott. Paolo Leoni, coordinatore dell'Area Didattica.

1. Comunicazioni

- Risultati elezioni Direttore Dipartimento 15 aprile 2024
- Lo scorso 30 novembre 2023 si è concluso il progetto HORIZON 2020 PARTICIPATION, durato 3 anni, con un finanziamento di € 3.000.000,00 e 15 partner coinvolti, coordinato dal prof. Francesco Antonelli. Nei giorni scorsi è arrivato il review report finale della Commissione che ha giudicato eccezionali i risultati raggiunti e come un esempio il modo in cui è stato coordinato e svolto il progetto. La Commissione ha anche pubblicato sul sito CORDIS.EU un articolo con una breve intervista (in 6 lingue) sul progetto PARTICIPATION
- L'Ateneo ha comunicato l'elenco dei corsi minor attivati nell'anno corrente, tra cui, per numero di richieste inferiori a 5, non è stato attivato il corso presentato dal Dipartimento di Scienze Politiche. La richiesta per eventuali corsi nel prossimo anno dovrebbe essere prevista per il 31 maggio, secondo quanto verrà deliberato nel corso del prossimo Senato del 16 aprile
- Lo scorso 5 aprile, l'ANVUR ha pubblicato la lista dei nominativi dei componenti GEV designati e sorteggiati. Edoardo Marcucci è stato sorteggiato nel GEV *13a – Scienze economiche e statistiche*. (In tutto l'Ateneo, al momento, solo un altro collega di Fisica farà parte del GEV). Entro il 30 aprile, ci sarà la nomina dei componenti GEV, tenuto conto di eventuali rinunce e sostituzioni
- La Direttrice comunica di aver chiesto ai decani delle singole aree di comunicare il nome del rispettivo referente per il Gruppo di Lavoro sulla VQR, coordinato dal Prof. Valerio Gatta. I nomi finora segnalati dalle aree sono: Nicolangelo Becce, Domenico Cucina, Paolo Naticchioni, Flavio Silvestrini, Felicità Tramontana
- La Direttrice comunica che il progetto finanziato dall'Università Roma Tre per la selezione di proposte progettuali, finalizzate alla concessione di finanziamenti per attività coerenti con quelle

dello spoke 1 “HUMAN, SOCIAL, AND LEGAL ASPECTS” DELL’INIZIATIVA “SECURITY RIGHTS IN CYBER SPACE – SERICS” PROJECT: LAW AND REGULATION FOR A BETTER-SAFE CYBERSPACE (CYBERRIGHTS), è stato finanziato per un importo complessivo di oltre 2 milioni e settecentomila euro. L’Università Roma Tre è capofila ed il Dipartimento di Scienze politiche aveva deciso, con delibera del Consiglio, di aderire al progetto. Il coordinatore è il Prof. Carlo Colapietro ed il vicecoordinatore sarà il Prof. Antonio Iannuzzi

- È in corso di formalizzazione un Accordo Quadro tra l’Ente Poste S.p.A. e il Centro di Ricerca Interdipartimentale Europeo di Studi Avanzati sull’innovazione digitale, cui aderisce tra gli altri il nostro Dipartimento. L’Accordo, a titolo completamente gratuito, è finalizzato alla costituzione di una collaborazione scientifica tra le Parti stipulanti, soprattutto al fine di dar vita ad iniziative didattiche e scientifiche in materia di innovazione tecnologica nel settore dei servizi offerti da Poste Italiane (a titolo esemplificativo e non esaustivo, la protezione dei dati personali, la archiviazione in cloud, la cybersecurity e la digitalizzazione) e di operare in modo congiunto per dar vita ad iniziative formative professionalizzanti sui temi suddetti
 - Si è svolta, in data 21 marzo, la cerimonia di intitolazione dell’Aula Magna a Renata Fonte. La Direttrice annuncia che a inizio di ogni anno accademico il/la docente del corso che si svolgerà nell’aula illustrerà brevemente le ragioni dell’intitolazione dell’aula. Inoltre nella data del 31 marzo, giorno dell’assassinio di Renata Fonte, il dipartimento si impegna a ricordare la figura con modalità che saranno poi definite in seguito.
 - Si svolgerà lunedì 22 aprile la Giornata di presentazione dell’Associazione Alumni - sezione dipartimento di Scienze politiche. L’inizio è fissato alle 16,30 per terminare alle 18,30. A seguire è previsto un networking cocktail. Nell’occasione sarà presentata l’Associazione Alumni e saranno premiati 13 Alumni. Saranno sospese le lezioni negli stessi orari
 - La Direttrice sottopone all’attenzione del consiglio l’iniziativa di Ateneo prevista per l’inizio del mese di giugno: “Roma Tre Open Night”, una serata aperta al pubblico per condividere i risultati della ricerca scientifica in Ateneo. Un evento durante il quale le ricercatrici e i ricercatori dell’Ateneo guideranno i partecipanti tra esperimenti, laboratori, dimostrazioni scientifiche e conferenze divulgative che aiuteranno a scoprire come il sapere di oggi stia lavorando per migliorare la società del domani. L’iniziativa, che si svolgerà in una data tra il 4 ed il 6 giugno dalle 19:00 a mezzanotte (sede Rettorato), prevede tre tipologie di intervento, a carattere per lo più interattivo:
 - pillola di 5'
 - seminario divulgativo di 20'
 - attività allo stand dipartimentale - possibilmente rivolte a target diversi, dai bambini/ragazzi agli adulti.
- La Direttrice anticipa che sarà inviata una comunicazione al Consiglio. I colleghi interessati potranno presentare le proprie proposte utilizzando il form disponibile al link indicato nella comunicazione entro il 10 maggio
- La Direttrice comunica che per motivi personali il prossimo Consiglio di Dipartimento, previsto in data 15 maggio, sarà posticipato al giorno successivo.

2. Approvazione del verbale del 12 marzo 2024

La Direttrice riceve preliminarmente conferma della ricezione del verbale in argomento.

Il verbale viene approvato, condividendone il Consiglio contenuto e formulazione.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

OMISSIS

4. Approvazione budget 2024. Delibera

Sulla scorta dell’assegnazione effettuata dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico, rispettivamente nella seduta del 28 febbraio 2024 e del 20 marzo 2024, la Direttrice presenta il Budget dipartimentale per l’anno 2024, precisando come esso ammonti a 192.333,73 euro a fronte della scorsa assegnazione del 2023, pari a 234.186,66 euro. Passa quindi a illustrare, sulla base di grafici e tabelle, le varie voci di costo, secondo lo schema di suddivisione trasmesso a tutti i consiglieri.

La Direttrice apre dunque la discussione, al termine della quale invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva all’unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

5. Assegni di ricerca

La Direttrice ricorda che, ai sensi dell'art. 6, comma 2) del vigente Regolamento di Ateneo per gli assegni di ricerca, è necessario che questo Consiglio valuti annualmente le attività realizzate dagli assegnisti al termine di ciascuna annualità di rapporto contrattuale. Ai sensi dell'art. 10 del suddetto Regolamento è stata pertanto redatta e consegnata dalla dott.ssa Federica Colomo la relazione relativa al contratto annuale FONTI PER LA STORIA DELLA SOMALIA (1948-1991), di cui il prof. Volterra è responsabile scientifico.

Una apposita commissione, composta dai docenti Volterra, Ceci e Fasanaro e di cui qui si chiede di approvare la nomina, avrà il compito di verificare tale relazione e, alla luce delle ricerche ancora in corso di svolgimento, proporre al Dipartimento il rinnovo anche per la successiva annualità, con decorrenza dal giorno immediatamente seguente alla scadenza del contratto in essere .

Al termine della discussione, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che con nota del M.R. prot. 33987 del 3 aprile 2024, sulla voce *Senior* del Progetto Technopole, è stato assegnato al dipartimento il budget relativo all'attivazione di un assegno di ricerca. Tenendo conto della scadenza del progetto Rome Technopole prevista per il 30 giugno 2025 e considerato, quindi, che gli assegni dovranno essere attivati con presa di servizio non successiva al primo luglio 2024, si procede alla richiesta di attivazione di un assegno ricerca, proposto dal prof. Nuti, referente del progetto. Si precisa che la nota rettorale, con riferimento alla linea di investimento Ecosistemi dell'Innovazione, specifica che le spese sostenute ai fini dell'attivazione di assegni di ricerca possono essere rendicontate a valere della voce di personale prevista dall'art. 9 co. 4 lett. a) dei sopra richiamati Avvisi, contribuendo al computo dei costi indiretti, come anche specificato da apposite Linee Guida ministeriali. La Direttrice anticipa altresì che il Dipartimento, in seguito alla proposta di rideterminazione della massa critica inoltrata dall'Ateneo, ha proceduto a richiedere un'integrazione di tale massa in ragione di 500 ore. La modifica sarà sottoposta all'approvazione del prossimo senato di aprile.

DOCENTE	TITOLO ASSEGNO	DURATA
Leopoldo NUTI	Valutazione d'impatto degli usi delle zone costiere del territorio italiano	Annuale

Al termine della discussione, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice ricorda che, ai sensi dell'art. 6, comma 2) del vigente Regolamento di Ateneo per gli assegni di ricerca, è necessario che questo Consiglio valuti annualmente le attività realizzate dagli assegnisti al termine di ciascuna annualità di rapporto contrattuale. Ai sensi dell'art. 10 del suddetto Regolamento sono state pertanto redatte e consegnate le relazioni relative ai contratti annuali di seguito elencati:

ASSEGNISTA	TITOLO ASSEGNO	DURATA
Rebecca Carnevali	L'organizzazione della Custodia di Terra Santa (1600-1700)	Annuale
Manuel Capomaccio	La Custodia di Terra Santa nei documenti della corte islamica di Gerusalemme	Biennale
Cristina Setti	La Custodia di Terra Santa: libri di conto, organizzazione e legittimazione	Biennale

Una apposita commissione nominata nello scorso Consiglio del 12 marzo e composta dai docenti Tramontana, Caravale e Sebastiani, ha verificato tale relazione e, alla luce delle ricerche ancora in corso di svolgimento, propone al Dipartimento il rinnovo anche per la successiva annualità, con decorrenza dal giorno immediatamente seguente alle rispettive scadenze.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante.

6 Adempimenti per la predisposizione dell'Offerta Formativa A.A. 2024/2025

6.1) Manifesto degli Studi

La Direttrice presenta dettagliatamente il quadro dei corsi di insegnamento di cui si propone l'attivazione per il prossimo anno accademico nell'ambito dei corsi di laurea e di laurea magistrale del

Dipartimento, con i relativi compiti didattici dei docenti interni (Manifesto degli Studi, All. 1), così come vagliato con parere favorevole dalla Commissione Didattica nella seduta del 02 aprile 2024. La Direttrice, preso atto delle considerazioni emerse, pone in votazione il quadro dei corsi di insegnamento di cui si propone l'attivazione per il prossimo anno accademico nell'ambito dei corsi di laurea e di laurea magistrale del Dipartimento, con i relativi compiti didattici dei docenti interni precedentemente presentato (Manifesto degli Studi, All. 1).

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

6.2) Proposte per incarichi di insegnamento (Bandi e/o Alta Qualificazione)

La Direttrice presenta dettagliatamente la proposta degli incarichi di insegnamento in epigrafe (All. 2), così come vagliata con parere favorevole dalla Commissione Didattica nella seduta del 02 aprile 2024. La Direttrice ricorda inoltre che il prospetto presentato contempla anche le proposte di incarico di insegnamento per alta qualificazione (art. 23, comma 1, Legge 240/2010). La Direttrice, preso atto delle considerazioni emerse, pone in votazione le proposte di incarichi di insegnamento precedentemente presentate (All. 2).

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

7. Regolamenti Didattici A.A. 2024/2025

La Direttrice comunica che i competenti organi del Dipartimento hanno predisposto i Regolamenti Didattici dei corsi di laurea e di laurea magistrale da attivarsi per il prossimo anno accademico, di seguito indicati.

Corso di laurea in:

- Governo e Amministrazione L-16 (All.3);
- Scienze Politiche L-36 (All.4);
- Politiche, Cooperazione e Sviluppo L-37 (All.5).

Corso di laurea magistrale in:

- Relazioni Internazionali LM-52 (All.6);
- International Studies LM-52 (All.7);
- Politiche per la Sicurezza Globale LM-52 (All.8)
- Amministrazioni e Politiche Pubbliche LM-63 (All.9).

La Direttrice illustra l'iter che ha condotto alla proposta dei nuovi dei Regolamenti, vagliati nei relativi Collegi e comunica che la Commissione Paritetica docenti-studenti nella riunione del 3 aprile u.s. ha formulato il proprio parere favorevole in merito a tutti i Regolamenti didattici. La Direttrice ricorda che, come per lo scorso anno accademico, si è proceduto ad una sistematizzazione dei Regolamenti nella triplice direzione di omogeneizzazione, semplificazione e flessibilità degli stessi anche con il supporto degli uffici centrali.

La Direttrice apre la discussione in merito e mette pertanto in votazione i Regolamenti didattici, proponendo di essere delegata ad apportare eventuali modifiche di carattere formale ai Regolamenti, laddove necessario, prima della trasmissione agli organi di Ateneo.

Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare tutti i Regolamenti didattici dei corsi di laurea e di laurea magistrale del Dipartimento per la coorte 2024/2025 e di delegare la Direttrice al fine di apportare eventuali modifiche di carattere formale, laddove necessario, prima della trasmissione agli organi di Ateneo.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

8. Procedure didattiche tesi di laurea a.a.2023/2024

La Direttrice presenta il documento inerente Procedure Didattiche per la prova finale e l'esame di Laurea per l'a.a. 2023-2024 (All. 10). Prende la parola il prof. Francesco Antonelli che espone la descrizione del lavoro istruttorio svolto in più sedute nel collegio CULT che ha portato all'elaborazione, alla definizione e all'approvazione del documento proposto. Il prof. Antonelli prosegue esponendo la ratio delle modifiche che riguardano esclusivamente le procedure per le tesi della laurea triennale. Si apre un'ampia e articolata discussione con una serie di interventi successivi dei professori Marcucci, Padovano, Torino, Gatta, Ceci, D'Amico, De Castris, Becce e Siclari e del rappresentante degli studenti Bongini Niccolò che evidenziano le possibili potenzialità e/o criticità delle due nuove modalità (A e B) proposte. Dopo una lunga e articolata discussione il Consiglio, su proposta della Direttrice e con una visione prudentiale, concorda di

posporre l'approvazione del documento ad un successivo CdD a valle di un più ampio percorso di valutazione e condivisione che dovrà avvenire nei Collegi dei corsi di laurea e nella CPDS al fine di evidenziare e analizzare al meglio tutte le potenzialità emerse e verificare le eventuali criticità.

Al termine la Direttrice evidenzia la necessità di approvare, a stralcio, le sole modifiche semplificatrici, contenute nel documento proposto, della procedura per richiedere di redigere la tesi e in una delle lingue straniere offerte dal CdL.

Il Consiglio approva le sole modifiche del documento riguardanti la richiesta tesi in lingua straniera e rimanda ad un successivo CdD il testo nella sua interezza.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

9. Adempimenti per la didattica

9.1) CLA: richiesta attività formative

In ottemperanza al Regolamento vigente del Centro Linguistico di Ateneo, occorre comunicare per l'anno accademico 2024-2025 le esigenze del Dipartimento volte a garantire l'organizzazione dell'offerta formativa, in funzione dell'acquisizione delle competenze linguistiche previste dai corsi di studio del Dipartimento di Scienze Politiche, che risultano così articolate:

Corso di studi	Idoneità obbligatoria per la coorte 2024-25	Numero cfu per idoneità obbligatoria	Eventuali altri cfu per altre lingue /livelli	Scadenze adempimenti finali ³	Eventuali altre scadenze ⁴
<p>CdS triennali:</p> <p>-Politiche, Cooperazione e Sviluppo (L-37)</p> <p>-Scienze Politiche (L-36)</p> <p>-Governare e Amministrazione (L-16)</p>	<p>-francese, inglese, spagnolo: B1</p> <p>-tedesco: A2</p>		<p>-Si richiede di garantire l'organizzazione e l'erogazione di attività formative di lingua italiana per studenti stranieri iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento, partecipanti al programma Erasmus e ad altri programmi di scambio</p> <p>-Si richiedono i corsi nelle varie lingue di destinazione, per gli studenti Erasmus in uscita</p> <p>-Si richiede il corso di Academic English di livello B2+/C1 per circa 30 studenti</p>	<p>Scadenza presentazione domanda conseguimento titolo:</p> <p>-Sessione estiva 2024: 11 giugno</p> <p>-Sessione autunnale 2024: 8 ottobre</p> <p>-Sessione invernale 2025: 5 febbraio</p>	
<p>CdS magistrali:</p> <p>-Amministrazioni e Politiche Pubbliche (LM-63)</p> <p>-International Studies (LM-52)</p> <p>-Politiche per la Sicurezza Globale: Ambiente, Energia, Conflitti (LM-52)</p> <p>-Relazioni Internazionali (LM-52)</p>	<p>francese, inglese, spagnolo: B2</p> <p>-tedesco: B1</p> <p>-inglese B2+: solo per International Studies</p>				

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità il documento.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

10. Convenzioni

La Direttrice illustra l'Accordo Quadro di Cooperazione tra L'università degli Studi Roma Tre (Italia) e la Tongji University (Cina) (All. 11). L'accordo riconosce nelle relazioni culturali e scientifiche tra università uno strumento indispensabile per la comprensione reciproca delle culture, per l'avanzamento delle conoscenze e la diffusione del sapere con l'intento di favorire, in questo spirito e negli ambiti in cui si identificano progetti di comune interesse, una o più delle seguenti azioni che verranno regolate di volta in volta da specifici protocolli. Il protocollo d'intesa, a firma dei rettori di entrambe le università e in approvazione nel senato di aprile, fa capo alla segreteria didattica del nostro dipartimento e ha come referenti del Dipartimento Federico Antonelli e Raffaele Torino.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione

Con riferimento a quanto deliberato nella seduta n. 136 del Consiglio di Dipartimento del 12 marzo 2024, punto 10 "Convenzioni", si integra il testo del Memorandum di Intesa tra l'Ateneo e l'Heritage International Institute dei seguenti dettagli: a) referenti dell'accordo: per Roma Tre la Prof.ssa Cristiana Carletti, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Politiche di Roma Tre e per l'HI il Prof. Gianluigi Mastandrea Bonaviri, in servizio presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna; b) la durata dell'accordo: per un periodo di 10 (dieci) anni; c) il nome del firmatario: Dott. Sergio Iovino in qualità di Chief Executive Officer

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

11. Autorizzazioni e pareri

La Direttrice comunica che il prossimo 2 maggio 2024 scadranno gli incarichi dei rappresentanti dei docenti dei Dipartimenti nei Consigli Scientifici delle Biblioteche d'Area. Secondo quanto previsto dall'Art. 9 - Biblioteche d'Area del *Regolamento di funzionamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo* è necessario designare i docenti componenti dei Consigli Scientifici delle Biblioteche d'Area proporzionalmente al numero dei docenti appartenenti ai Dipartimenti, i quali verranno poi nominati dal Rettore e restano in carica tre anni rinnovabili senza interruzione. Sentiti gli interessati e acquisita la loro piena e incondizionata disponibilità, la Direttrice propone la conferma dei docenti Marcucci, Pisciotta e Ceci.

La Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che il prof. Torino ha chiesto di dare avvio a una procedura comparativa nell'ambito del progetto DiGiCivis, di cui è Referente Scientifico, avente a oggetto l'affidamento delle attività di *Supporto alle attività di ricerca del progetto Empower European Digital Citizenship Education in Schools*.

La Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che la prof.ssa Tramontana ha chiesto di dare avvio a una procedura comparativa nell'ambito del progetto ERC "HolyLab", di cui è Referente Scientifica, avente a oggetto l'affidamento delle attività di *Analisi di libri di conto di ordini religiosi e raccolta dati relativi alla mobilità*.

La Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice ricorda che alcuni docenti avevano chiesto nelle precedenti sedute di febbraio e marzo 2024 di dare avvio ad alcune procedure comparative nell'ambito dei progetti di cui sono referenti scientifici. È necessario procedere ora alla nomina delle rispettive commissioni che saranno così composte:

- Collaborazione professionale PRIN 2022 dott. Elia: Elia, Becce, Messina Fajardo
- Collaborazione professionale Europe Direct prof. Torino: Torino, Carletti, Moschetti (Dipartimento di Giurisprudenza)
- Assegno di ricerca PRIN 2022 dott. Elia: Elia, Becce, Tarquini
- Due assegni di ricerca FARE prof.ssa Tramontana: Caravale, Tramontana, Sebastiani

La Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che è pervenuta una richiesta di autorizzazione da parte dell'assegnista Claudia Mariotti a svolgere una lezione presso Asatre Alta scuola amministrazione di Roma Tre) il prossimo 17 maggio.

La Direttrice ricorda che il Responsabile della Ricerca, prof. Germano, ha già espresso parere positivo nel merito.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

12. Nomina cultori della materia

La Direttrice sottopone al Consiglio la seguente proposta di nomina a cultore della materia:

Docente proponente	Insegnamento	Cultore
Giovanni Mario CECI	Storia dell'Europa contemporanea	Daniele Andrea ARGENIO

Al termine della discussione, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

Non avendo preso la parola nessun altro componente del Consiglio, esaurita la discussione su tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17:00.

Del che è verbale.

Il Verbalizzante
Dott. Luca Morgante

La Direttrice
Prof.ssa Emilia Fiandra