

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
SEDUTA DEL GIORNO 30 MARZO 2023  
NUMERO PROGRESSIVO 125 - ANNO 2023**

In data 30 marzo 2023 si è tenuta dalle ore 14:30 la seduta n. 125 del Consiglio di Dipartimento nella sua composizione integrale nella Sala Tesi per discutere i seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale del 15 marzo 2023
3. Segnalazioni e interrogazioni dei rappresentanti degli studenti
4. Segnalazioni e proposte da parte dei CdS
5. Accreditamento XXXIX ciclo del Dottorato
6. Approvazione Budget 2023
7. Offerta formativa:
  - variazioni offerta formativa a.a. 2022/2023:  
equivalenze – CdLM in Politiche per la Sicurezza Globale – LM-52 a.a 2022-2023;
  - modifiche alle procedure didattiche per la prova finale e l'esame di laurea dei corsi di laurea triennale (ex d.m. 509, ex d.m. 270) e dei corsi di laurea magistrale (ex d.m. 270)
  - mutuaione/accordo con il Dipartimento di Economia Aziendale (seminario dott. Matozza)
8. Assegni di ricerca
9. Autorizzazioni e pareri

Sono presenti, assenti giustificati o ingiustificati:

	Docenti	presenti	giustificati	assenti	note
<b>Prof. I fascia</b>					
1	Aubert Alberto			X	
2	Basciani Alberto	X			
3	Caravale Giorgio	X			
4	Cavallari Lilia	Fuori ruolo senza assegni			
5	D'Addona Stefano	X			
6	D'Amico Eugenio	X			
7	De Benedetto Maria	X			
8	Fiandra Emilia	X			
9	Fiorentino Daniele		X		
10	Focarelli Carlo		X		
11	Fusaschi Michela	X			
12	Lagona Francesco	X			
13	Manetti Michela		X		
14	Marcucci Edoardo		X		
15	Masini Fabio		X		
16	Nuti Leopoldo		X		
17	Padovano Fabio			X	
18	Romei Roberto	X			
19	Siclari Massimo	X			
20	Spadafora Antonio	X			
21	Spandri Francesco		X		
22	Torino Raffaele	X			
<b>Prof. II fascia</b>					
23	Agostinelli Benedetta	X			
24	Antonelli Francesco		X		

25	Auteri Monica	X			
26	Bartoloni Stefania		X		
27	Becce Nicolangelo		X		
28	Biscotti Anna Maria		X		
29	Bonfiglio Salvatore	X			
30	Carletti Cristiana		X		
31	Ceci Giovanni	X			
32	Cucina Domenico		X		
33	De Castris Marusca	X			
34	D'Alessandri Antonio	X			
35	Di Lascio Francesca	X			
36	Fasanaro Laura	X			
37	Frattolillo Oliverio	X			
38	Gala Marilena		X		
39	Gatta Valerio		X		
40	Germano Luca Giuseppe	X			
41	Iannuzzi Antonio	X			
42	Magazzino Cosimo		X		
43	Maiolo Francesco		X		
44	Messina Fajardo Luisa Allesita	X			
45	Modugno Roberta Adelaide	X			
46	Naticchioni Paolo		X		
47	Pisciotta Barbara	X			
48	Reynaud Cecilia	X			
49	Rossi Emanuele	X			
50	Scarantino Anna	X			
51	Scarlatti Paolo	X			
52	Silvestrini Flavio		X		
53	Simone Anna	X			
54	Tramontana Felicita		X		
55	Volterra Alessandro	X			
<b>Ricercatori</b>					
56	Aliberti Cristiano	X			
57	Antonelli Federico Roberto	X			
58	Chiarini Rosalba	X			
59	Elia Adriano	X			
60	Fotia Laura (t.d.)	X			
61	Huber Daniela Verena (t.d.)	X			
62	Lorenzoni Livia (t.d.)		X		
63	Mingione Marco (t.d.)		X		
64	Petrelli Niccolò (t.d.)		X		
65	Pulcini Giordana (t.d.)	X			
66	Tarquini Valentina (t.d.)	X			
67	Vittori Claudia (t.d.)	X			
<b>Rappresentanti personale TA</b>					
68	Alegi Alessandra		X		
69	Bressi Maria Pia	X			
70	Czech Monia	X			
71	Dora Concetta	X			
72	Mataloni Sarah	X			
73	Tornese Francesco	X			
<b>Rappresentanti studenti</b>					
74	Aly Susan	X			
75	Corona Leonardo			X	
76	Maone Livio	X			

77	Oumaima Zhioua	X			
78	Perticara Filippo			X	
<b>Rappresentanti dottorandi</b>					
79	Nitti Liliana	X			

Assume la Presidenza la prof.ssa Emilia Fiandra, Direttrice del Dipartimento, la quale, verificata la regolare convocazione del Consiglio e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dottor Luca Morgante, segretario amministrativo e responsabile del verbale.

## 1. Comunicazioni

La Direttrice ricorda che in data odierna si svolge, nell'ambito della Terza Missione, l'incontro dedicato al tema di storia e memoria pubblica, presso Biblioteca-Hub Culturale Moby Dick (Garbatella). Si invitano colleghe e colleghi a parteciparvi

In data 27 marzo è stato riaperto l'Infolab, per ora a orario parziale. Saranno poi prolungati gli orari con l'arrivo dei nuovi borsisti ai quale si intende affidare anche un controllo dell'aggiornamento del sito.

La Direttrice comunica ai rappresentanti degli studenti che le date degli appelli d'esame previsti per la sessione estiva giugno/luglio saranno pubblicate a metà della prossima settimana (prima settimana di aprile).

Si comunica che il Ministero ha notificato in data 24 marzo, tramite lettera con prot. 5354/2023, il parere favorevole ("nessuna osservazione") espresso dal CUN nell'adunanza del 23 marzo, in merito alle proposte di modifica del corso LM-52 - Relazioni internazionali. Il Magnifico Rettore provvederà ad emanare con proprio decreto la modifica al Regolamento didattico di Ateneo

Si è tenuta lo scorso 27 marzo 2023 l'Audizione del Nucleo di Valutazione di Ateneo a.a.2022/23 per il CDL in Scienze Politiche L-36, per la Ricerca e la Terza Missione. Nel corso dell'incontro il Nucleo ha esposto le novità del Modello AVA 3, ponendo particolare attenzione agli adempimenti del dottorato di ricerca. Nell'incontro sono stati presi in esame anche i rilievi della CEV, in particolare la necessità di una maggiore centralità del ruolo svolto dai CdS nei processi decisionali. L'Audizione sarà illustrata e discussa collegialmente in seguito alla restituzione dei risultati da parte del nucleo.

La Direttrice illustra al Consiglio le nuove modalità di accesso al servizio di prenotazione dei voucher in occasione di missioni e di ingoing visiting. Comunica comunque di aver fatto presente agli Organi centrali le problematiche derivanti dal sistema di prenotazione.

Problemi tecnici nelle aule e supporto da parte delle/dei borsiste/i dell'Area Telecomunicazioni: la Direttrice comunica che la prossima settimana terrà una riunione con l'ingegnere Emiliano De Rossi, dell'Area infrastrutture tecnologiche, alla presenza di Carlo Fadini, Simone Civiero e dell'Ing. Giovanni dell'Aglio per discutere le problematiche delle aule. Informa che è stato allestito un nuovo sistema di trasmissione della didattica, con terminale presente in aula e che il sistema è ancora da implementare (per es. con estensioni che consentano l'uso di un USB). Invita comunque tutte le docenti e i docenti a collaborare con tecnici e borsisti in questa fase di transizione, che è tuttora di monitoraggio e miglioramento.

## 2. Approvazione del verbale del 15 marzo 2023

La Direttrice riceve preliminarmente conferma della ricezione del verbale in argomento.

Il verbale viene approvato, condividendone il Consiglio contenuto e formulazione.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

## 3. Segnalazioni e interrogazioni dei rappresentanti degli studenti

Tace.

## 4. Segnalazioni e proposte da parte dei CdS

Tace.

## 5. Accredimento XXXIX ciclo del Dottorato

La Direttrice sottopone all'approvazione la proposta di accreditamento di due nuovi Corsi di Dottorato, a partire dal XXXIX ciclo: *Scienze Politiche* (declinato nei curricula di *Studi di Genere* e di *Studi Europei e Internazionali*) e *Governo e Istituzioni* (declinato nei curricula di *Politiche, diritto e istituzioni*; *Economia*,

*statistica e istituzioni; Scienze sociali per l'innovazione e le riforme*), le cui schede sintetiche sono già state inviate a tutti i consiglieri.

Il prof. Torino si augura che l'accreditamento del nuovo Dottorato, oltre ad ampliare la platea delle borse di studio a disposizione del Dipartimento, dia impulso alla possibilità di una ricerca maggiormente diversificata e interdisciplinare, anche con percorsi di lezioni comuni ai dottorandi dei due percorsi. Il prof. Caravale si associa a tale auspicio. La prof.ssa Simone chiede chiarimenti in merito al curriculum di *Scienze sociali per l'innovazione e le riforme*; la prof.ssa De Benedetto illustra brevemente la genesi e le caratteristiche salienti dei diversi curricula.

Al termine della discussione, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## **6. Approvazione Budget 2023**

La Direttrice illustra lo schema di suddivisione del Budget per l'esercizio 2023 nelle varie voci di costo, sulla scorta dell'assegnazione effettuata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2023. Tale schema è già stato trasmesso a tutti i consiglieri. In merito all'assegnazione fondi, che saranno ripartiti in fondi personali e (in parte minore) in fondi per convegno, comunica che dopo l'approvazione sarà fatta pervenire, dal Delegato alla ricerca, a tutte le aeree l'invito a indicare un proprio rappresentante nella commissione di assegnazione fondi. La commissione deciderà in merito al mantenimento dei criteri di assegnazione dello scorso anno, alla ripartizione della quota fissa e premiale e all'assegnazione di una quota per visiting preferibilmente finalizzata ai corsi di dottorato. Sarà lievemente modificato anche il modulo di presentazione per la richiesta dei fondi, che conterrà una voce relativa all'indicazione del progetto di ricerca, con una breve descrizione del progetto e dei risultati attesi.

La Direttrice apre dunque la discussione in merito.

Il prof. Torino approva le linee guida sottese alla definizione del budget per il 2023, augurandosi che, in merito al cofinanziamento degli assegni di ricerca, si sottoscrivano convenzioni di impegno, al fine di tutelare il Dipartimento da eventuali problematiche. La prof.ssa De Castris presenta il tema del peso specifico assunto, nell'ambito dell'offerta formativa in generale e dei contratti sostitutivi in particolare, dagli output ottenuti, così da razionalizzare gli affidamenti dei corsi e ottimizzare le risorse a disposizione del Dipartimento.

Al termine della discussione, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

## **7. Offerta formativa:**

- *variazioni offerta formativa a.a. 2022/2023:*

*equivalenze – CdLM in Politiche per la Sicurezza Globale – LM-52 a.a 2022-2023;*

La Direttrice comunica la necessità di deliberare l'equivalenza dell'insegnamento di Energy economics and climate change policy (SECS-P/02 - 21210060), affidato alla prof.ssa Valeria Costantini ed erogato nel CdLM di Economia dell'Ambiente e dello Sviluppo (LM-56), con Economia della regolazione, energia e sviluppo sostenibile (SECS-P/01 - 21210128), affidato alla prof.ssa Valeria Termini, docente senior, e mutuato sempre dal succitato CdLM di classe LM-56. Quest'ultimo insegnamento è stato disattivato in questo secondo semestre 2022-2023 dal Dipartimento di Economia per improvvisi e sopravvenuti motivi di salute della docente. Si tratta di un insegnamento caratterizzante e obbligatorio del percorso Ambiente, Energia e Sicurezza del CdLM in Politiche per la Sicurezza Globale – LM-52

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

- *modifiche alle procedure didattiche per la prova finale e l'esame di laurea dei corsi di laurea triennale (ex d.m. 509, ex d.m. 270) e dei corsi di laurea magistrale (ex d.m. 270)*

La Direttrice, acquisito il parere favorevole dei Coordinatori dei CdL, sottopone al Consiglio le modifiche apportate alle procedure didattiche per agevolare l'iter per lo svolgimento della prova finale e dell'esame di laurea (Allegato 1) in una delle lingue straniere diversa dall'italiano con esclusione dei Corsi di Laurea in "Relazioni internazionali percorso International Studies" e "International Studies".

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

## **8. Assegni di ricerca**

La Direttrice ricorda che, ai sensi dell'art. 6, comma 2) del vigente Regolamento di Ateneo per gli assegni di ricerca, è necessario che questo Consiglio valuti annualmente le attività poste in essere dagli assegnisti al termine di ciascuna annualità di rapporto contrattuale. Ai sensi dell'art. 10 del suddetto Regolamento è stata pertanto redatta e consegnata la relazione relativa al contratto annuale *L'organizzazione della Custodia di Terra Santa (1600-1700)*, sottoscritto dalla dottoressa Rebecca Carnevali. Una apposita commissione, composta dai docenti Tramontana, Caravale e Ceci e di cui qui si chiede di approvare la nomina, avrà il compito di verificare tale relazione e, alla luce delle ricerche ancora in corso di svolgimento, al fine di proporre al Dipartimento il rinnovo alla dottoressa Carnevali anche per il prossimo anno, con decorrenza dal giorno 1° maggio 2023.

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 9. Autorizzazioni e pareri

La Direttrice ricorda che alcuni docenti avevano chiesto di dare avvio a procedure comparative per l'affidamento di alcuni incarichi, precedentemente autorizzati da questo Consiglio. È necessario procedere ora alla nomina delle rispettive commissioni che, sentiti i docenti interessati, saranno così composte:

- Contratto di collaborazione professionale Data cleaning HOLYLAB prof.ssa Tramontana: Caravale, Tramontana e Ceci

- Assegno di ricerca su fondi PRIN 2017 prof. Caravale: Aubert, Caravale e Tramontana

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che il prof. Nuti ha chiesto di dare avvio nell'ambito del progetto *Summer School 2023*, di cui è responsabile scientifico, a una procedura comparativa per l'affidamento delle attività di *Global Challenges in the Twenty-First Century: The View from the South*.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che il prof. Caravale ha chiesto di dare avvio nell'ambito del progetto *PRIN 2017 Books in motion*, di cui è responsabile scientifico, a una procedura comparativa per l'affidamento delle attività di *Data entry per il Database del sito internet del Progetto*.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che la prof.ssa Di Lascio ha chiesto di dare avvio nell'ambito del progetto *Unione delle Province Italiane*, di cui è responsabile scientifica, a una procedura comparativa per l'affidamento delle attività di *Supporto organizzativo con particolare riferimento alla gestione delle azioni volte alla realizzazione del PCTO e degli eventi correlati*

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che è pervenuta una richiesta di autorizzazione da parte dell'assegnista Francesca Casafina a svolgere attività di docenza integrativa presso l'Università di Firenze nel prossimo semestre dell'a.a. 2022-23. La Direttrice ricorda che la Responsabile della Ricerca, prof.ssa Fusaschi, ha già espresso parere positivo nel merito.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice ricorda che, ai sensi del vigente Regolamento del Dottorato di Ricerca, questo Consiglio è chiamato a esprimere il proprio parere in merito alle seguenti richieste di assunzione e mantenimento di incarichi da parte dei dottorandi iscritti ai vari cicli formativi, come di seguito espressi:

- Valerio Natale (XXXVII ciclo, cotutor: Antonio Iannuzzi, Carlo Colapietro), richiesta di autorizzazione a svolgere due lezioni nell'ambito della materia della protezione dei dati personali, e pertanto attinenti all'ambito di ricerca del percorso dottorale in essere, presso il Master Privacy del dipartimento di giurisprudenza di Ateneo. In particolare, le lezioni si svolgerebbero in una giornata ciascuna, come segue: 1) marzo 2023 (data da individuarsi): gli strumenti di tutela degli interessati (reclami, segnalazione e ricorsi) e la responsabilità civile e il risarcimento del danno derivante dal trattamento di dati personali; 2) maggio 2023 (data da individuarsi): esercitazioni su casi pratici con riferimento alla prassi decisoria del Garante per la protezione dei dati personali e agli orientamenti della giurisprudenza
- Marianna Mazzarella (XXXVI ciclo, tutor: Francesca Di Lascio), l'autorizzazione a svolgere una lezione, il giorno 5 maggio p.v., per il Master sullo Stato digitale, diretto dalla Professoressa Turchia, che si svolgerà presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre. L'incarico verrà pagato, al lordo, con un importo pari a 200€.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

Non avendo preso la parola nessun altro componente del Consiglio, esaurita la discussione su tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16:25.

Del che è verbale.

**Il Verbalizzante**  
***Dott. Luca Morgante***

**La Direttrice**  
***Prof.ssa Emilia Fiandra***