

Regolamento per l'utilizzazione degli spazi dedicati del Dipartimento di Scienze Politiche da parte degli studenti

Capo I. Iniziative svolte su proposta degli studenti

1. Le proposte di iniziative che comportino l'utilizzazione di spazi di pertinenza del Dipartimento di Scienze Politiche devono essere presentate da studenti che ricoprano il ruolo di rappresentanza studentesca nel Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche o nei Consigli di Corso di Laurea di Scienze Politiche. In caso contrario, la Commissione Spazi deve accertare che l'iniziativa proposta sia effettivamente espressione di un'esigenza manifestata da un numero significativo di studenti del Dipartimento di Scienze Politiche, accertata tramite la sottoscrizione della proposta da parte di almeno 50 studenti.

2. La richiesta di spazi nel Dipartimento di Scienze Politiche da utilizzare per le predette iniziative dovrà essere formulata per iscritto e dovrà contenere le seguenti informazioni, separatamente illustrate:
 - a) elenco nominativo dei soggetti che richiedono l'utilizzazione degli spazi;
 - b) sottoscrizione da parte dei soggetti proponenti del modulo "Assunzione di Responsabilità";
 - c) indicazione degli spazi richiesti;
 - d) indicazione della data e durata di utilizzazione degli spazi;
 - e) descrizione dell'iniziativa per la quale gli spazi vengono richiesti e relativo programma di svolgimento;
 - f) descrizione della valenza didattico/culturale dell'iniziativa (per le sole attività aventi scopo didattico/culturale);
 - g) illustrazione della congruità dell'iniziativa con le attività didattiche e/o istituzionali del Dipartimento
 - h) indicazione dei soggetti ai quali è destinata l'iniziativa;
 - i) elenco nominativo dei soggetti non ricompresi nel corpo docente, tecnico/amministrativo e studentesco del Dipartimento di Scienze Politiche che parteciperanno all'iniziativa con descrizione delle qualifiche e delle motivazioni della loro partecipazione;
 - j) indicazione delle modalità di pubblicizzazione dell'iniziativa e degli spazi richiesti per l'affissione, (allegando le relative locandine, manifesti e quant'altro usato per pubblicizzare l'iniziativa). La concessione momentanea di spazi per la pubblicizzazione è di esclusiva competenza della Direttrice.

Non saranno esaminati e valutati dalla Commissione Spazi le richieste mancanti anche di una sola delle informazioni sopra riportate.

3. La richiesta scritta dovrà essere consegnata in originale al coordinatore della Commissione Spazi di norma 15 (quindici) giorni prima della data in cui gli spazi richiesti dovranno essere utilizzati.
4. La Commissione spazi valuterà la richiesta scritta sottoposta al suo esame entro 5 (cinque) giorni dalla ricezione della medesima.
5. Per tutti i punti non espressamente considerati, Il presente Capo I si richiama al regolamento di Ateneo “norme per la disciplina delle attività promosse dagli studenti” emanate con Decreto Rettoriale 26/2019, di cui è parte integrante.

Capo II. Utilizzo temporaneo di locali del dipartimento da parte dei rappresentanti degli studenti.

6. ai sensi delle norme emanate con Decreto Rettoriale 2122/2022 l'aula 21 (“aula”) è individuata quale spazio per le richieste di utilizzo temporaneo locali da parte dei rappresentanti degli studenti, ferme restando le esigenze didattiche e istituzionali del dipartimento.
7. La richiesta può essere presentata esclusivamente da uno o più studenti che ricoprono il ruolo di rappresentanza studentesca nel Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche o nei Consigli di Corso di Laurea di Scienze Politiche.
8. L'accesso all'aula avviene sulla base di un calendario approvato settimanalmente dal Coordinatore della Commissione Spazi, tenendo conto delle esigenze didattiche e istituzionali del dipartimento. La richiesta di utilizzazione dell'aula deve essere presentata con almeno 5 (cinque) giorni di anticipo rispetto alla data per la quale se ne richiede l'utilizzo.
9. Nell'utilizzazione dell'aula assegnata dovranno essere mantenuti il decoro, l'ordine e la pulizia del luogo e del suo arredamento ed è vietata ogni attività che possa disturbare il normale svolgimento delle attività del Dipartimento di Scienze Politiche.
10. Per tutti i punti non espressamente considerati, Il presente Capo II si richiama al regolamento di Ateneo “[Regolamento per la richiesta e l'utilizzo di locali dell'Ateneo da parte dei rappresentanti degli studenti e delle associazioni studentesche iscritte all'albo](#)” emanate con Decreto Rettoriale 2122/2022, di cui è parte integrante.

Capo III -ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE

11. Il Dipartimento di Scienze Politiche mette a disposizione per le affissioni degli studenti 21 bacheche e 1 plancia di plexiglass riservata al Dipartimento ed una riservata agli studenti così distribuite:
 - a) piano terra: 6 bacheche e 2 plance plexiglass
 - b) primo piano: 4 bacheche
 - c) secondo piano: 3 bacheche
 - d) terzo piano: 8 bacheche
12. Gli studenti che, a qualsiasi titolo, intendano usufruire degli spazi destinati all'affissione di materiale informativo devono farne preliminarmente richiesta al Coordinatore della Commissione Spazi L'uso di tali spazi può essere concesso in via temporanea o a tempo indeterminato e può altresì essere revocato motivatamente.
13. Gli studenti autorizzati non dovranno, per alcun motivo, rimuovere, danneggiare o ricoprire altro materiale informativo già affisso negli spazi regolarmente assegnati ad altri. Gli studenti autorizzati, qualora dovessero verificare violazioni delle disposizioni non devono assumere iniziative personali, bensì devono darne informazione al Coordinatore della Commissione Spazi, che assumerà gli opportuni provvedimenti.
14. Qualsiasi iniziativa di diffusione di materiale di comunicazione divulgativa (ad esempio:

azione di volantinaggio, predisposizione di postazioni per la diffusione del materiale informativo) deve essere preventivamente richiesta al Coordinatore della Commissione Spazi e da questi autorizzata.

15. Gli studenti che intendano svolgere tali iniziative devono farne richiesta presentando copia del materiale che si intende diffondere. La Commissione spazi valuterà la richiesta scritta sottoposta al suo esame entro 5 (giorni) giorni dalla ricezione della medesima. Qualora ritenga di poter autorizzare l'iniziativa, ne indicherà specificatamente il giorno, il luogo e la durata, nonché le modalità di svolgimento della stessa.
16. Per tutti i punti non espressamente considerati, Il presente Capo III si richiama al regolamento di Ateneo “norme per la disciplina delle attività promosse dagli studenti” emanate con Decreto Rettoriale 26/2019, di cui è parte integrante.