

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
SEDUTA DEL GIORNO 15 FEBBRAIO 2022  
NUMERO PROGRESSIVO 123 - ANNO 2023**

In data 15 febbraio 2023 si è tenuta dalle ore 14:00 la seduta n. 123 del Consiglio di Dipartimento nella sua composizione integrale nella Sala Tesi per discutere i seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale del 18 gennaio 2023
3. Segnalazioni e interrogazioni dei rappresentanti degli studenti
4. Segnalazioni e proposte da parte dei CdS
5. Bando per 1 posto di RTDA nel ssd M-STO/02. Ratifica decreto di urgenza di proposta di nomina della commissione
6. Nomina della Delegata alla AQ per la Didattica e della Delegata alla AQ per Ricerca e Terza Missione
7. Richiesta dimissioni prof. Michele Ainis. Delibera
8. Richiesta di congedo, ai sensi dell'art. 17, c. 1 del D.P.R. 11/7/1980 n. 382 da parte della prof.ssa Michela Fusaschi. Delibera
9. Assegni di ricerca nel ssd M-STO/02 su progetto ERC prof.ssa Tramontana e su fondi PRIN prof. Caravale
10. Istituzione del Centro Studi Interdipartimentale sull'Innovazione Digitale. Delibera di adesione
11. Relazione annuale della Commissione Paritetica: analisi e proposte in riferimento ai CdS
12. Adesione al codice etico del sito: LGBT+ History Month Italia
13. Offerta formativa:
  - a) Conferimento dell'incarico di insegnamento sostitutivo L-LIN/13 "Culture dei paesi di lingua tedesca" (LM-52/LM-62) a.a. 2022/2023 a seguito del Bando n° 088 del 27 gennaio 2023. Ratifica del decreto di urgenza di conferimento di didattica sostitutiva.
  - b) Master di I livello "Economia dell'interdipendenza: metodologie di analisi, governo e insegnamento". Delibera di attivazione
  - c) Attivazione Corsi di laurea 2023/2024
  - d) Disattivazione Corsi di laurea 2023/2024
  - e) Modifiche ordinamentali 2023/2024
  - f) Modalità di ammissione ai CdLM
  - g) Requisiti di accesso ai CdL 2023/2024; Test di accesso (CISIA)
14. Convenzioni
15. Pratiche studenti
16. Variazioni di budget
17. Autorizzazioni e pareri
18. Nomina cultori della materia

OMISSIS

Assume la Presidenza la prof.ssa Emilia Fiandra, Direttrice del Dipartimento, la quale, verificata la regolare convocazione del Consiglio e constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dottor Luca Morgante, segretario amministrativo e responsabile del verbale. Preliminarmente, la Direttrice chiede che nel punto relativo all'Offerta Formativa venga inserito un nuovo argomento di discussione: - *OFA 2022/2023*. Il Consiglio approva all'unanimità.

OMISSIS

**2. Approvazione del verbale del 18 gennaio 2023**

La Direttrice riceve preliminarmente conferma della ricezione del verbale in argomento.  
Il verbale viene così approvato, condividendone il Consiglio contenuto e formulazione.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

OMISSIS

#### **5. Bando per 1 posto di RTDA nel ssd M-STO/02. Ratifica decreto di urgenza di proposta di nomina della commissione**

La Direttrice ricorda che questo Consiglio aveva autorizzato, nella precedente seduta, la richiesta all'Ateneo di emissione di un bando per 1 posto di RTDA nel ssd M-STO/02 STORIA MODERNA, con le tematiche del programma Changes.

Ciò premesso, e alla luce delle stringenti scadenze fissate dal decreto ministeriale per la presa di servizio dei vincitori, la Direttrice ha emesso un decreto di urgenza, già trasmesso a tutto il Consiglio e che ora sottopone all'approvazione e ratifica, per la proposta di nomina della Commissione valutativa.

Il Consiglio approva e ratifica unanime il decreto di urgenza.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **6. Nomina della Delegata alla AQ per la Didattica e della Delegata alla AQ per Ricerca e Terza Missione**

La Direttrice comunica di conferire le deleghe all'assicurazione della qualità per la Didattica e all'assicurazione della qualità per Ricerca e Terza Missione rispettivamente alla prof.ssa Benedetta Agostinelli e alla dott.ssa Claudia Vittori, anche alla luce delle competenze acquisite.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **7. Richiesta dimissioni prof. Michele Ainis. Delibera**

La Direttrice comunica di aver ricevuto da parte del prof. Michele Ainis una lettera di dimissioni dai ruoli dell'Ateneo a decorrere dal prossimo 3 marzo 2023. Su richiesta degli uffici centrali, questo Consiglio è chiamato a pronunciarsi nel merito. La Direttrice apre dunque la discussione, al termine della quale invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **8. Richiesta di congedo, ai sensi dell'art. 17, c. 1 del D.P.R. 11/7/1980 n. 382 da parte della prof.ssa Michela Fusaschi. Delibera**

La Direttrice comunica di aver ricevuto da parte della prof.ssa Michela Fusaschi una richiesta per poter usufruire di un periodo di congedo ai sensi dell'art. 17, c. 1 del D.P.R. 11/7/1980 n. 382. Tale nota è già stata trasmessa ai Consiglieri, congiuntamente ai documenti necessari per poter deliberare.

La Direttrice apre dunque la discussione, al termine della quale invita il Consiglio a deliberare nel merito e decide di rimandare a un successivo consiglio le modalità di copertura degli insegnamenti tenuti dalla prof.ssa Fusaschi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **9. Assegni di ricerca nel ssd M-STO/02 su progetto ERC prof.ssa Tramontana e su fondi PRIN prof. Caravale**

La Direttrice comunica che la prof.ssa Tramontana ha proposto l'attivazione di due assegni di ricerca annuali dal titolo rispettivamente *I commissariati della Custodia di Terra Santa (1600-1700): analisi dei libri di conto e I commissariati della Custodia di Terra Santa (1600-1700): la circolazione di elemosine*. Tali assegni saranno integralmente finanziati da fondi esterni, e più precisamente da parte dei fondi del progetto ERC di cui la medesima prof.ssa Tramontana è responsabile scientifica.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante.

La Direttrice comunica che il prof. Caravale ha proposto l'attivazione di un assegno di ricerca annuale dal titolo *Circolazione di libri di prediche tra Italia e Europa in età moderna. Traduzioni, adattamenti, censure*. Tale assegno sarà integralmente finanziato da fondi esterni, e più precisamente da parte dei fondi del progetto PRIN *Books in motion – Libri in movimento*, di cui il medesimo prof. Caravale è responsabile scientifico.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.  
Il Consiglio approva all'unanimità.  
La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante.

#### **10. Istituzione del Centro Studi Interdipartimentale sull'Innovazione Digitale. Delibera di adesione**

La Direttrice informa i componenti del Consiglio della proposta di un progetto per la creazione di un Centro di ricerca interdipartimentale Europeo di Studi Avanzati sull'Innovazione Digitale (Research Center IDEAS - Innovation Digital European Advanced Studies), il cui Regolamento è già stato inviato a tutti i Consiglieri e che si intende istituire tra i Dipartimenti di Giurisprudenza, Economia, Ingegneria Industriale, Elettronica e Meccanica, Scienze della Formazione e Scienze Politiche, ai sensi degli art. 33 Statuto di Ateneo e art. 20 Regolamento generale di Ateneo. Lo scopo del Centro consiste nel promuovere e realizzare studi avanzati in materia di diritto dell'innovazione digitale, di carattere multidisciplinare, nel dialogo tra diversi saperi, che coinvolga, giuristi, economisti, sociologi, pedagoghi, studiosi della scienza della politica, nonché operatori d'impresa e rappresentanti delle istituzioni, con la necessaria attenzione al processo di integrazione di regole in corso a livello europeo e internazionale. Per fare questo il Centro intende avviare uno scambio stabile con i soggetti del mercato, istituzioni universitarie e centri studi e di ricerca anche di altri Paesi.

La Direttrice apre dunque la discussione, al termine della quale invita il Consiglio a deliberare nel merito.  
Il Consiglio approva all'unanimità.  
La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **11. Relazione annuale della Commissione Paritetica: analisi e proposte in riferimento ai CdS**

Il prof. Torino, Presidente della Commissione Paritetica, riferisce in merito alla relazione annuale, già trasmessa per gli adempimenti di competenza al Nucleo di Valutazione. In particolare - dopo aver ringraziato tutti i membri della CPDS per l'impegno prodigato nelle ultime settimane al fine di assicurare l'adempimento degli obblighi istituzionali - illustra le proposte avanzate dalla CPDS nella relazione annuale 2022.

In particolare, il Prof. Torino comunica che la CPDS nella predetta relazione annuale ha proposto:

- a) che nei questionari OPIS distribuiti per la compilazione da parte degli studenti siano resi più analitici i quesiti sui laboratori (indicando lo specifico laboratorio frequentato, la cadenza della frequenza, la soddisfazione rispetto all'assistenza, la soddisfazione rispetto ai servizi/materiali forniti)
- b) che sia in seno ai CdS, sia in seno al Consiglio di Dipartimento venga fatta una illustrazione più completa dei risultati dei questionari OPIS e una discussione più approfondita, dedicando il giusto tempo a ciò necessario nell'ambito di una specifica riunione
- c) di incrementare l'attività di pubblicizzazione presso gli studenti del servizio di tutoraggio. Appaiono possibili tre opzioni di miglioramento: 1) far inviare dagli Uffici con cadenza semestrale a ciascuno studente una email con la quale si ricorda l'esistenza dell'attività di tutoraggio; 2) rendere chiaramente visibile sul sito del Dipartimento l'esistenza dell'attività di tutoraggio; 3) prevedere che i rappresentanti degli studenti contribuiscano a loro volta a rendere noto tra gli studenti l'esistenza di tale attività
- d) di introdurre (se del caso anche nei questionari OPIS) strumenti ed indicatori che permettano di analizzare la percentuale di studenti che usufruiscono dell'attività di tutoraggio e di valutare il livello di soddisfazione da parte degli studenti di tale attività
- e) di predisporre e richiedere (con la collaborazione dei responsabili dei laboratori) la compilazione di un ulteriore questionario on line nel quale gli studenti possano esprimere in modo più dettagliato le proprie valutazioni e proposte di miglioramento
- f) di stimolare presso i docenti l'innalzamento generale della quantità del materiale fornito online (lezioni e materiale didattico) in modo da rendere più proficuo il rapporto docente\studente
- g) di incrementare la chiarezza delle modalità di svolgimento degli esami
- h) di introdurre a livello di tutti i CdS di un sistema di rilevazione dell'esistenza di prove intermedie per l'accertamento dell'apprendimento
- i) di rendere maggiormente uniforme tra i diversi CdS la compilazione delle schede di monitoraggio annuale, attraverso incontri tra il RAQ (Responsabile dell'Assicurazione della Qualità) e i vari referenti dei CdS
- j) che presso ogni CdS venga verificato su base semestrale lo stato di avanzamento delle azioni migliorative, attraverso apposite riunioni del Collegio del rispettivo CdS
- k) di introdurre un monitoraggio semestrale sullo stato di avanzamento delle azioni migliorative, da effettuarsi entro il mese di giugno/luglio tramite un incontro fra il RAQ, la CPDS e i referenti dei CdS responsabili della realizzazione delle azioni migliorative

- l) un maggiore coinvolgimento di tutta la componente docente nella redazione delle Schede SUA-CDS, mediante un'apposita riunione del rispettivo collegio in cui ne vengano illustrati i contenuti e le modificazioni
- m) di aggiornare le Schede SUA-CDS accessibili direttamente dal sito del Dipartimento ovvero di creare opportuni link al sito University
- n) che sia avviata un'analisi più approfondita e costante sulla corrispondenza tra offerta formativa dei CdS e competenze richieste dal mondo del lavoro, mediante l'organizzazione di incontri con gli stakeholder e un più approfondito esame negli organi collegiali delle osservazioni da parte di questi ultimi
- o) in relazione al CdLM in Relazioni internazionali, che si proceda a un aggiornamento del Rapporto di Riesame Ciclico per il CdS in RI entro l'a.a. 2025/2026
- p) che il Collegio del CdS in SPSP valuti attentamente (in occasione di un'apposita riunione del collegio medesimo) il dato estremamente basso risultante dalla valutazione degli studenti circa le conoscenze preliminari e ponga in essere le necessarie azioni per porvi rimedio.

Il Prof. Torino fa presente che nelle prossime settimane la CPDS chiederà alla Direttrice del Dipartimento e ai vari corsi di studio del Dipartimento, ciascuno per quanto di propria competenza, di dare il proprio riscontro in merito alle proposte avanzate dalla CPDS, il cui accoglimento ed effettiva realizzazione saranno monitorate dalla CPDS medesima.

## 12. Adesione al codice etico del sito: LGBT+ History Month Italia

Nell'ambito delle attività di Terza Missione (linea di intervento *Public Engagement*) era stata proposta al Consiglio l'adesione al codice etico richiesta dallo LGBT+ History Month per la realizzazione di una iniziativa culturale nell'ambito di tale manifestazione. In data 27 aprile si terrà infatti una conferenza dedicata a *Il lungo cammino dei diritti civili delle persone LGBTQ+ in Italia. Dal caso Braibanti a oggi*. L'incontro, di taglio storico-giuridico, prevede la partecipazione dei colleghi Ceci, D'Alessandri e Torino, l'intervento di specialisti dell'argomento (Alessio Ponzio, Anna Lorenzetti, Angelo Schillaci) e la proiezione del documentario del 2020 *Il caso Braibanti*, di Carmen Giardina e Massimiliano Palmese.

Il testo del codice etico era già stato trasmesso a tutti i Consiglieri. Tuttavia la Direttrice comunica che, sentito il parere della Commissione etica di Ateneo, il dipartimento, pur condividendo i principi ai quali si ispira il codice etico del Network LGBT+ History Month, decide di non aderire a tale codice, essendo l'ateneo già dotato di un codice etico che ricomprende quegli stessi principi.

Il Consiglio prende atto.

## 13. Offerta formativa:

a) Conferimento dell'incarico di insegnamento sostitutivo L-LIN/13 "Culture dei paesi di lingua tedesca" (LM-52/LM-62) a.a. 2022/2023 a seguito del Bando n° 088 del 27 gennaio 2023. Ratifica del decreto di urgenza di conferimento di didattica sostitutiva

La Direttrice sottopone al Consiglio la ratifica del decreto di urgenza relativo all'attribuzione dell'incarico in oggetto al dott. Antonio Locuratolo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

b) Master di I livello "Economia dell'interdipendenza: metodologie di analisi, governo e insegnamento".  
Delibera di attivazione

La Direttrice informa che è stata presentata richiesta di istituzione di un Master di I livello in "Economia dell'interdipendenza: metodologie di analisi, governo e insegnamento" per l'a.a. 2023/2024. Direttore del corso sarà il professor Fabio Masini. Non è stato però prodotto anche il Regolamento didattico e organizzativo del Master, per cui si rimanda l'approvazione al prossimo Consiglio di marzo.

c) Attivazione Corsi di laurea 2023/2024

La Direttrice comunica la necessità di rivedere il quadro dell'offerta formativa già approvato secondo il seguente schema, nel consiglio dello scorso 22 dicembre:

Classe	Corso di Studio	Utenza sostenibile 2023/2024	Contingente non comunitario 2023/2024	Contingente Marco Polo 2024/2025
			(solo per i corsi ad accesso programmato)	
L-16	CdL in Governo e Amministrazione	100	3	0

L-36	CdL in Scienze politiche	350	5	2
L-37	CdL in Politiche, cooperazione e sviluppo (interdipartimentale – SCPOL Dipartimento di riferimento)	150	3	0
LM-52	CdLM in Relazioni internazionali	120		
LM-52	CdLM in Politiche per la Sicurezza Globale: Ambiente, energia, conflitti	100		
LM-52	CdLM in International Studies	50		
LM-62	CdLM in Scienze Politiche per la Società Digitale	60		
LM-63	CdLM in Amministrazioni e politiche pubbliche	60		

LM-81	CdLM in Strategie culturali per la cooperazione e lo sviluppo (interdipartimentale)	In collaborazione con Studi umanistici, Dipartimento di riferimento		
-------	---	---	--	--

Il nuovo schema che si propone di adottare, a seguito delle modifiche intervenute, è il seguente:

Classe	Corso di Studio	Numero minimo immatricolati 2023/2024	Contingente non comunitario 2023/2024	Contingente Marco Polo 2024/2025
			(solo per i corsi ad accesso programmato)	
L-16	CdL in Governo e Amministrazione	80	3	0
L-36	CdL in Scienze politiche	350	5	2
L-37	CdL in Politiche, cooperazione e sviluppo (interdipartimentale – SCPOL Dipartimento di riferimento)	100	3	0
LM-52	CdLM in Relazioni internazionali	120		
LM-52	CdLM in Politiche per la Sicurezza Globale: Ambiente, energia, conflitti	100		
LM-52	CdLM in International Studies	50		
LM-63	CdLM in Amministrazioni e politiche pubbliche	60		
LM-81	CdLM in Strategie culturali per la cooperazione e lo sviluppo (interdipartimentale)	100		

Si approvano le proposte di attivazione dei Corsi di studio per l'a.a. 2023/2024 e si dichiara il possesso dei requisiti di docenza necessari per l'attivazione dei Corsi sopraindicati, ai sensi del D.M. n. 987/2016: i docenti sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze dei CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica; inoltre la quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD base o caratterizzanti la classe, non risulta inferiore al 50% (D.M. 1154/2021).

In particolare, si dichiara di essere in possesso dei requisiti di docenza necessari per l'accREDITAMENTO iniziale dei nuovi corsi di studio, compatibilmente con il quadro complessivo dell'offerta formativa dipartimentale, e in attuazione del requisito di qualità stabilito dagli organi di governo dell'Ateneo con le deliberazioni del marzo 2019, relative ai requisiti di docenza. I criteri per l'ammissione con abbreviazione di carriera per trasferimento da altro Ateneo, per passaggio da altro corso di studio di Roma Tre, per riconoscimento di carriera o di singole attività didattiche pregresse sono previsti dai regolamenti dei CdL, come le modalità per soddisfare gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA). Gli altri CdL non sono a numero programmato e per ognuno è dichiarato il numero minimo di immatricolati. (Per quanto riguarda il corso LM-81 la gestione di tali dati è a carico del Dipartimento di Studi Umanistici con il quale è stato istituito il corso interdipartimentale)

#### d) Disattivazione Corsi di laurea 2023/2024

La Direttrice riferisce che il Collegio didattico LM-62, nella seduta del 01/02/2023 ha richiesto di disattivare il Corso di laurea magistrale in *Scienze Politiche per la Società digitale* per l'a.a. 2023-2024. Il Dipartimento fa proprie le motivazioni e le proposte del Collegio didattico in *Scienze Politiche per la Società digitale*: il CdLM ha avuto un numero di studenti molto basso negli ultimi anni non è previsto un sostanziale incremento dell'attuale numero, essendo ormai l'anno accademico iniziato da tempo. Riguardo quindi all'attivazione dei Corsi di studi per l'a.a. 2023-2024, alla luce del numero degli iscritti e su richiesta del

Collegio didattico LM-62 (Seduta del 01/02/2023), la Direttrice propone al Consiglio di non attivare il Corso di laurea magistrale in *Scienze Politiche per la Società digitale* e trasformarlo in percorso del Corso di laurea magistrale in *Relazioni internazionali*, mantenendo gli stessi insegnamenti con piccole modifiche. Con l'attivazione di questo quarto percorso si intende mantenere in vita un ambito di studi che comunque può essere interessante per gli studenti, nel contesto di un'attività didattica dipartimentale fortemente orientata alla internazionalizzazione. Di tale percorso si dà in allegato il quadro sinottico.

Si apre una discussione in cui il coordinatore della didattica, prof. Lagona, comunica l'andamento preoccupante sul numero delle nuove immatricolazioni al corso di laurea magistrale LM-62 in Scienze Politiche per la Società Digitale, che al momento non superano le 15 unità. Sebbene non si tratti di un dato definitivo, una verifica sugli andamenti dello scorso anno non fa prevedere un aumento significativo di questo numero. Ai fini di un più efficiente utilizzo del personale docente nell'erogazione della didattica, sembra opportuna la disattivazione della magistrale, recuperandone le materie in un curriculum all'interno della laurea magistrale LM-52 in Relazioni internazionali. Tale proposta è stata discussa nei collegi interessati (collegio LM-62/63 e il collegio LM-52, entrambi convocati il giorno 1/2/2023), che hanno espresso parere favorevole. Dal punto di vista tecnico, l'operazione richiede una doppia richiesta di modifica ordinamentale:

1) la disattivazione, a decorrere dall'anno accademico 2023-2024, del corso di laurea magistrale LM-62 in Scienze Politiche per la Società digitale

2) l'attivazione, a decorrere dall'anno accademico 2023-2024, di un nuovo curriculum nel corso di laurea magistrale LM-52 in Relazioni internazionali.

La fattibilità dell'operazione è stata studiata dal prof. Lagona, in collaborazione del prof. Nuti (coordinatore del collegio LM-52) e dal prof. Francesco Antonelli (vice-coordinatore della didattica), con l'ausilio degli uffici centrali (dott. Apruzzese) e della segreteria del dipartimento (dott.ssa Tavi).

La Direttrice ritiene quindi di proporre agli organi centrali dell'Ateneo:

- 1) l'attivazione, a decorrere dall'anno accademico 2023-2024, del corso di laurea magistrale LM-52 in *Relazioni internazionali*.
- 2) la disattivazione, a decorrere dall'anno accademico 2023-2024, del corso di laurea magistrale LM-62 in *Scienze Politiche per la Società digitale*

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione da parte degli uffici competenti seduta stante.

#### e) *Modifiche ordinamentali 2023/2024*

Come sopra illustrato, al fine di poter attivare all'interno del corso di laurea magistrale in Relazioni Internazionali (LM-52) il curriculum 'Digital society', con l'obiettivo di mantenere l'offerta formativa del corso di laurea magistrale (disattivando) in Scienze Politiche per la Società Digitale, si sono rese necessarie alcune modifiche all'ordinamento didattico del corso LM-52, come riportate nel documento allegato.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione da parte degli uffici competenti seduta stante.

#### f) *Modalità di ammissione ai CdLM*

TACE.

#### g) *Requisiti di accesso ai CdL 2023/2024; Test di accesso (CISIA)*

In merito alle modalità di accesso per il prossimo anno accademico ai CdL in "Scienze politiche", "Politiche, cooperazione e sviluppo" e "Governare e Amministrazione", la Direttrice ricorda che anche per il prossimo anno accademico si era deciso di aderire ai Test On Line CISIA (TOLC) per lo svolgimento delle prove di valutazione. Le date individuate dal CISIA alle quali si intende aderire sono il 25 maggio e il 22 settembre.

Struttura del Test di Scienze politiche e Sociali

Il TEST SPS della durata di 1 ora e 15 minuti, consisterà in **40 quesiti** con cinque opzioni di risposta, di cui solo una opzione corretta, articolati in tre sezioni:

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
Comprensione del testo (2 brani di comprensione con 5 quesiti associati a ciascun brano)	10	30 minuti
Conoscenze acquisite	15	30 minuti
Logica, ragionamento e linguaggio matematico	15	30 minuti
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>	<b>90 minuti</b>

A ogni prova è aggiunta una sezione per la **valutazione della conoscenza della lingua inglese** composta da 30 quesiti ai quali rispondere in 15 minuti.

Il risultato di ogni test, ad esclusione della sezione relativa alla Prova della Conoscenza della Lingua Inglese, è determinato dal numero di risposte esatte, sbagliate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante da 1 punto per ogni risposta corretta, 0 punti per ogni risposta non data e una penalizzazione di 0,25 punti per ogni risposta errata.

Per la prova della conoscenza della Lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate ed il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

I criteri per l'ammissione con abbreviazione di carriera per trasferimento da altro Ateneo, per passaggio da altro corso di studio di Roma Tre, per riconoscimento di carriera o di singole attività didattiche pregresse sono previsti dai regolamenti dei CdL, come le modalità per soddisfare gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Il Consiglio approva unanime e dà mandato alla Direttrice di definire con gli uffici le modalità di assolvimenti degli OFA per il prossimo anno accademico e di far sì che esse siano recepite dai relativi regolamenti didattici dei CdL.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione da parte degli uffici competenti seduta stante.

#### h) OFA 2022/2023

La Direttrice, prof. Emilia Fiandra chiede alla prof.ssa Maria De Benedetto di intervenire.

Innanzitutto, la prof.ssa Maria De Benedetto ricorda che con i proff. Francesco Lagona e Francesco Antonelli, è parte delle commissioni nominate con due distinti provvedimenti (Decreto n. prot. 132 del 6/2/2023 e Decreto n. prot. 139 dell'8/2/2023) per attribuire assegni di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per l'anno accademico 2022/2023.

In seguito, la prof.ssa De Benedetto rileva che la gestione della complessiva procedura presenta alcune difficoltà. Vi sono stati, infatti, tre diversi bandi. Un primo bando (n. prot. 923, 10/10/2022) aveva previsto l'attribuzione di 4 assegni da 40 ore: la procedura (curata da diversa Commissione) ha portato all'individuazione di una sola vincitrice ma l'attribuzione dell'incarico non si è perfezionata e la vincitrice ha rinunciato in data 18 gennaio 2023, prot. n. 52 del 19 gennaio 2023. Probabilmente, nel presupposto che la vincitrice del primo bando avrebbe assunto l'incarico, ma prima che questa rinunciasse o comunque prima del momento previsto per il conferimento dell'incarico, con un secondo bando (prot. n. 1278, 13/12/2022) sono stati previsti 3 assegni da 40 ore per la medesima finalità. In questo caso è stata presentata una sola domanda ma non è stata nominata la Commissione per valutare ed attribuire l'assegno. È stato adottato un ulteriore bando (bando prot. n. 74 del 24/1/2023), questa volta per soli 2 assegni da 40 ore per la medesima finalità, con requisiti parzialmente diversi da quelli dei precedenti bandi (la riduzione dei requisiti si è resa necessaria per la rilevata carenza di interesse rispetto alle posizioni bandite). In risposta a questo terzo bando sono pervenute n. 3 domande.

L'intero iter procedurale presenta alcune criticità: perché si è registrata una carenza di interesse rispetto alle posizioni in bando; perché il numero di posizioni bandite con il secondo e il terzo bando non è stato individuato su necessità didattiche adeguatamente rilevate; per la mancata tempestiva attuazione degli atti amministrativi in esito al primo bando e la mancata cura degli adempimenti relativi alla nomina della commissione per il secondo bando. La prof.ssa Maria De Benedetto informa il Consiglio di Dipartimento che

- stante l'urgenza di garantire l'effetto utile dell'intera procedura e di assicurare il tempestivo assolvimento degli OFA - la Commissione si riunirà il giorno 16 febbraio 2022.

#### **14. Convenzioni**

La Direttrice comunica che, nell'ambito delle attività di Terza Missione, il prof. Volterra ha proposto la sottoscrizione di una Convenzione con l'Istituto Comprensivo Via Cornelia, 73; scopo della Convenzione, già trasmessa a tutti i Consiglieri, è lo svolgimento di un'attività formativa su *Storia politica dell'età contemporanea*.

Al termine della discussione, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che il prof. Masini ha proposto la sottoscrizione di tre Convenzioni, già previste nelle proposte progettuali presentate in occasione della partecipazione ai bandi Erasmus+ di cui è risultato vincitore. Scopo delle Convenzioni, già trasmesse a tutti i Consiglieri, è la regolazione delle transazioni finanziarie tra il CesUE e il Dipartimento, in qualità di partner e capofila all'interno dei progetti EuPress, EuTeach ed Euractiv.

Al termine della discussione, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **15. Pratiche studenti**

La Direttrice comunica che i Collegi propongono di riconoscere 4 cfu per l'attività svolta per il Servizio civile. Il bando viene pubblicato periodicamente dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il servizio civile universale ed è rivolto ai giovani di età compresa tra i 18 e 29. Il 31 gennaio u.s. c'è stato un incontro formativo con gli studenti, che ha visto la partecipazione del dott. Gianni Tarquini (Responsabile progetti di cooperazione di "Gondwana - Cooperazione e Diplomazia Popolare"), della dott.ssa Mariagrazia Forcellino (Responsabile SCU e CCP di "Gondwana - Cooperazione e Diplomazia Popolare") e della Dott.ssa Valeria Piovesan (Responsabile SCU Estero CESC Project).

La Direttrice invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva unanime.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione da parte degli uffici competenti seduta stante.

#### **16. Variazioni di Budget**

La Direttrice comunica che sono in corso di conclusione le procedure di affidamento dell'assegno di ricerca annuale nel ssd SPS/13, dal titolo *Fonti per la storia della Somalia (1948-1991)*. È necessario ora che questo Consiglio approvi la variazione di budget per effetto della quale il Centro Interdipartimentale di Studi Somali possa trasferire la quota di Euro 24.000,00 al Dipartimento, al fine della copertura finanziaria.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che, nell'ambito delle proprie attività di ricerca, i docenti Marcucci e Gatta hanno sottoscritto congiuntamente alla docente Barbara Antonucci del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere una convenzione con la Società Panteia per attività legate a tematiche di competenza del Parlamento Europeo. A fronte dell'impegno assunto, Panteia si è impegnata al trasferimento al nostro Dipartimento, in qualità di capofila, dell'importo di Euro 21.717,00. È necessario ora che questo Consiglio approvi la variazione di budget per effetto della quale il Dipartimento possa trasferire la quota di Euro 11.634,00 al Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere, al fine della copertura finanziaria dell'impegno della prof.ssa Antonucci.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

#### **17. Autorizzazioni e pareri**

La Direttrice ricorda che alcuni docenti avevano chiesto di dare avvio a procedure comparative per l'affidamento di alcuni incarichi, precedentemente autorizzati da questo Consiglio. È necessario procedere ora alla nomina delle rispettive commissioni che, sentiti i docenti interessati, saranno così composte:

- Assegno di ricerca su fondi PRIN prof. Nuti: Nuti, Fasanaro e Gala
- Assegni di ricerca su fondi ERC prof.ssa Tramontana: Tramontana, Aubert e Caravale
- Assegno di ricerca su fondi CIRSS prof. Volterra: Volterra, Fusaschi e Frattolillo
- Prestazione professionale e borse di studio su fondi Europe Direct prof. Torino: Torino, Moschetta e Germano.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che la prof.ssa Tramontana ha chiesto di dare avvio nell'ambito del progetto ERC "HOLYLAB"- *Un'organizzazione economica globale di età moderna: la Custodia di Terra Santa attraverso i suoi libri di conto (1600-1800)*, di cui è responsabile scientifica, a una procedura comparativa per l'affidamento delle attività di *Data cleaning (proof reading e data entry) per il database del progetto ERC HOLYLAB*.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che il prof. Torino ha chiesto di dare avvio nell'ambito del progetto *Erasmus + - European Union Citizenship Education at school*, di cui è responsabile scientifico, a una procedura comparativa per l'affidamento delle attività di *Studio, ricerca e compilazione ragionata dei materiali (anche digitali) da rendere disponibili agli studenti relativi al quadro istituzionale ed operativo della protezione dei diritti fondamentali in ambito europeo in relazione alle nuove tecnologie digitali*.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che i docenti Marcucci e Gatta hanno chiesto di dare avvio nell'ambito del progetto *LazioInnova L3D – Una nuova dimensione di partecipazione*, di cui sono responsabili scientifici, a una procedura comparativa per l'affidamento di due borse di collaborazione dal titolo rispettivamente di *Supporto alle attività di comunicazione per il progetto L3D* e *Supporto alle attività di diffusione dei risultati del progetto L3D*.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice comunica che è pervenuta una richiesta di autorizzazione da parte dell'assegnista Sabato Vinci a svolgere attività di docenza nel Corso per dirigenti e funzionari degli uffici legislativi e delle direzioni generali dei Ministeri dal titolo "AIR e VIR: strumenti e tecniche di valutazione degli interventi normativi", per un totale di 8 ore nel prossimo semestre dell'a.a. 2022-23. La Direttrice ricorda che il Responsabile della Ricerca, prof. D'Amico, ha già espresso parere positivo nel merito.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

La Direttrice ricorda che, ai sensi del vigente Regolamento del Dottorato di Ricerca, questo Consiglio è chiamato a esprimere il proprio parere in merito alle seguenti richieste di assunzione e mantenimento di incarichi da parte dei dottorandi iscritti ai vari cicli formativi, come di seguito espressi. La Direttrice ricorda che il Collegio di Dottorato ha già espresso per tutti parere positivo nella seduta dello scorso 25 gennaio:

- la dottoranda Giulia Clarizia (XXXV ciclo) chiede l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico di docenza (materie umanistiche) nell'ambito di un percorso di homeschooling presso la Cooperativa sociale Il-Cubo, tale attività è retribuita (sottoforma di rimborso spese) e prevede un impegno di due ore e mezzo di lezione a settimana;

- la dottoranda Marianna Mazzarella (XXXVI ciclo) informa il Collegio della sua attività di tutor didattico di Ateneo (monte ore di 150), in Diritto amministrativo, presso il Dipartimento di Giurisprudenza per l'a.a. 2022-23, in quanto vincitrice del relativo bando riservato a studenti, laureati e dottorandi;
- la dottoranda Valentina Vergottini (XXXVI ciclo) chiede l'autorizzazione a svolgere un incarico retribuito per attività di tutorato nel Corso di Laurea Magistrale di Scienze Antropologiche ed Etnologiche (M-DEA-01), all'interno dell'insegnamento di Antropologia delle Religioni all'Università degli Studi di Milano-Bicocca, per un monte ore pari a 20;
- il dottorando Giovanni Roggia (XXXVII ciclo) chiede l'autorizzazione a svolgere una attività lavorativa nel secondo semestre presso l'università partner, Sciences Po – Dipartimento di Storia. L'attività, già approvata dai direttori di ricerca italiani e dal direttore francese, è attinente ai temi di ricerca del progetto (Storia del mondo contemporaneo, XX secolo) ed è svolta da un professore (M. Nicolas Delalande) specialista di temi legati alla sua ricerca (Histoire de l'État, des inégalités et des solidarités (XIXe-XXe siècles), histoire globale et transnationale). L'impegno previsto consisterà nella preparazione e nello svolgimento di 24 ore di corso diviso in 12 lezioni, dal 21 gennaio 2023 al 2 maggio 2023. Saranno previste due prove d'esame, una intermedia e una finale, con relativa correzione degli elaborati;
- il dottorando Valerio Natale (XXXVII ciclo) chiede l'autorizzazione per un'attività di docenza in materia della privacy presso il Dipartimento di Giurisprudenza nell'ambito di un Master.

Di seguito, le richieste pervenute dalle dottorande e dai dottorandi del 38 ciclo, di recente formazione:

- la dottoranda Valeria Comerci (Studi di genere) chiede l'autorizzazione a continuare a svolgere un incarico d'insegnamento di storia e geografia a tempo determinato (contratto fino ad agosto 2023) in prima e terza media, per un totale di 7 ore settimanali presso l'Istituto paritario Massimo. L'impegno è distribuito su tre giorni con flessibilità di orario, in caso di necessità;
- il dottorando Vincenzo Di Alessandro (Studi europei e internazionali) chiede l'autorizzazione a continuare a svolgere un incarico lavorativo di insegnamento di geografia in lingua inglese con contratto a tempo determinato (scadenza 30/06/2023) presso un Istituto paritario per un ammontare di 10 ore settimanali;
- il dottorando Tommaso Maria Conti (Studi europei e internazionali) chiede l'autorizzazione a continuare a svolgere la collaborazione con l'Istituto per la Memoria e la Cultura del Lavoro (ISMEL), presso cui sta svolgendo il Servizio Civile Universale, fino a giugno 2023 al fine di portare a termine alcuni progetti in fase di svolgimento;
- la dottoranda Francesca Ricciulli (Governare e istituzioni) chiede l'autorizzazione per poter continuare a svolgere l'attività di avvocato libero professionista in concomitanza al percorso di formazione dottorale. La dottoranda precisa che l'attività professionale, che è svolta in autonomia e flessibilità di organizzazione, è attinente alle materie oggetto del progetto di ricerca. Nello specifico, l'attività professionale ha ad oggetto le materie dell'innovazione e della protezione dei dati personali, sia nel settore privato che nel settore pubblico;
- il dottorando Ayoub Menzli (Studi europei e internazionali) chiede l'autorizzazione a continuare a svolgere l'attività lavorativa già in essere presso IFAD e che si concluderà nel mese di gennaio 2023. Tale attività richiede non più di due o tre giorni al massimo a settimana di presenza, con orari e compiti flessibili che il dottorando gestisce in autonomia. Per quanto riguarda l'attinenza con il percorso formativo del dottorato, la posizione è all'interno della divisione che si occupa di cooperazione tra paesi del sud globale, nel dipartimento di Global Engagement, Partnerships and Ressource Mobilization in grado di offrire delle ottime opportunità di acquisizione di strumenti metodologici di analisi e di conoscenza diretta delle dinamiche di sviluppo rurale dal basso, e della loro messa in rete globale, di indiscussa utilità per il progetto di dottorato;
- la dottoranda Livia Anna Gatti (Studi europei e internazionali, senza borsa) chiede l'autorizzazione a continuare a svolgere e portare a conclusione il corso di Master in International Public Affairs presso l'Università Luiss di Roma, a.a. 2022/2023, che si concluderà a giugno 2023, dal momento che nei prossimi mesi le attività previste non necessiterebbero di una presenza continua.

La Direttrice invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

## 18. Nomina cultori della materia

La Direttrice sottopone al Consiglio la seguente proposta di **nomina** a cultore della materia:

<b>Docente proponente</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>Cultore</b>
Luisa MESSINA FAJARDO	Lingua, Cultura e Istituzioni dei Paesi di Lingua Spagnola	Martina ROMANO
Luca ATTIAS	Informatica per le Pubbliche amministrazioni	Erika MGLIETTA

Al termine della discussione, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale viene letta e ne viene data immediata esecuzione.

Non avendo preso la parola nessun altro componente del Consiglio, esaurita la discussione su tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17:40.

Del che è verbale.

**Il Verbalizzante**

***Dott. Luca Morgante***

**La Direttrice**

***Prof.ssa Emilia Fiandra***