

Collegio Didattico Unico in

AMMINISTRAZIONI E POLITICHE PUBBLICHE LM-63

e in

SCIENZE POLITICHE PER LA SOCIETÀ DIGITALE LM-62

Riunione del 24 ottobre 2022

VERBALE N. 7/2022

Lunedì 24 ottobre 2022 alle ore 11.30 presso la sala del Consiglio del Dipartimento di Scienze politiche si è riunito il Collegio Didattico Unico dei Corsi di Laurea Magistrale in *Amministrazioni e Politiche Pubbliche* (LM-63) e in *Scienze Politiche per la Società Digitale* (LM-62).

La riunione è stata convocata nei termini ordinari per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbale seduta precedente**
- 3. Tirocini**
- 4. Tutor didattici**
- 5. Linee guida per il rientro in presenza per il primo semestre dell'anno accademico 2022/2023**
- 6. Pratiche studenti**
- 7. Interrogazioni e segnalazioni dei rappresentanti degli studenti**
- 8. Comunicazione e segnalazioni della Commissione paritetica docenti-studenti**
- 9. Comunicazioni e segnalazioni del Presidio della Qualità della didattica**
- 10. Proposte riguardanti la programmazione di posti di professore e ricercatore**
- 11. Varie ed eventuali**

Sono presenti, assenti giustificati o assenti ingiustificati:

	Docenti	Presenti	giustificati	assenti	LM di afferenza
1	Agostinelli Benedetta	X (esce alle 13:15)			63
2	Auteri Monica	X			63
3	Biscotti Annamaria (uditore)	X			16
4	Camaioni Michele		X		62
5	D'Amico Eugenio		X		63
6	De Castris Marusca (uditore)	X			16
7	Di Lascio Francesca	X			63
8	Gatta Valerio	X			62
9	Germano Luca	X (esce alle 13:20)			63
10	Iannuzzi Antonio		X		62
11	Lorenzoni Livia	X			63
12	Manetti Michela	X (esce alle 13:35)			62
13	Marcucci Edoardo	X (entra alle ore 12:45 – esce 13:15)			62
14	Romei Roberto (uditore)		X		16
15	Rossi Emanuele	X (esce alle 13:30)			62
	<u>Rappresentante Studenti</u>				
16	Maria Vittoria Podo	X (esce alle 13:20)			

Constatata la presenza del numero legale, alle ore 11.48, la Coordinatrice, prof.ssa Francesca Di Lascio, dichiara aperta la seduta e assume la presidenza del Collegio.

La dr.ssa Livia Lorenzoni svolge le funzioni di Segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni

La Coordinatrice, prof.ssa Francesca Di Lascio, riferisce al CDU:

- che il giorno 3 ottobre si è svolta in presenza la lezione inaugurale dei CdLM sul tema *Mobilità sostenibile a Roma: politiche, innovazione e ricerca*. All'evento ha partecipato, tra gli altri, l'Assessore alla mobilità di Roma Capitale, Eugenio Patané, nonché referenti di Roma Servizi per la Mobilità, con cui è in corso di attivazione un percorso per l'invio di tirocinanti. Erano presenti numerosi studenti iscritti o in fase di iscrizione ai CdLM, che sono intervenuti attivamente nell'ambito del dibattito finale.
- che è stata inviata in visione al Consiglio di Dipartimento la bozza del nuovo *Regolamento di funzionamento* del Dipartimento, predisposta dalla Commissione di riforma della quale ha fatto parte attivamente. Eventuali proposte di modifica e/o richieste di integrazione potevano essere inoltrate entro il 17 ottobre. La bozza sarà posta in discussione nella riunione odierna e, in caso di accordo sulla sua articolazione e sui suoi contenuti, sarà posta in approvazione
- che è stata aggiornata la sezione del sito del Dipartimento dove sono caricati i verbali del CDU, reperibili al seguente link:
<https://scienze politiche.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-cd-magistrali/>.

La Coordinatrice chiede, poi, alla dr.ssa Maria Pia Bressi, referente amministrativa del CDU, di illustrare i dati relativi alle iscrizioni e preiscrizioni.

La dr.ssa Bressi riporta al CDU il numero delle domande di valutazione presentate ai fini dell'ammissione al I anno di corso dei due CdLM nonché quelle di abbreviazione alla data del 17 ottobre 2022. Specifica, inoltre, il numero delle immatricolazioni e preimmatricolazioni alla medesima data, riportando che sono pari a 12 per il CdLM63 e a 10 per il CdLM62. I dati, rispetto allo stesso periodo del precedente A.A., sono 13 per il CdLM63 e a 12 per il CdLM62.

Il CDU prende atto.

2. Approvazione verbale seduta precedente

La Coordinatrice sottopone per approvazione al CDU il verbale n. 6 del 16 giugno 2022, precedentemente inoltrato via mail.

Il CDU approva contenuti e struttura del verbale all'unanimità.

3. Tirocini

La Coordinatrice lascia la parola alla docente delegata, prof.ssa Benedetta Agostinelli, la quale informa il CDU circa il problema sorto in relazione all'obbligo di svolgere un tirocinio curricolare durante il II anno del corso di studi, previsto dall'ordinamento didattico del CdLM62. La questione è stata dalla stessa istruita in accordo con il vicecoordinatore del medesimo CdLM, prof. Valerio Gatta.

Nello specifico, la prof.ssa Agostinelli evidenzia la presenza di difficoltà che ostacolano l'adempimento a tale obbligo sia dal punto di vista soggettivo (non tutti gli studenti e le studentesse sono nelle condizioni di svolgere un tirocinio), sia dal punto di vista oggettivo (l'attivazione di tirocini curricolari richiede un processo lungo e complesso – non agevolato dagli enti potenzialmente ospitanti - che non ha sinora consentito di portare alla costruzione di un'offerta adeguata alla domanda degli studenti e delle studentesse) e propone di aumentare il ventaglio delle possibilità di cui studenti e studentesse possono fruire nel senso indicato. In particolare, alla luce della previsione di cui all'art. 7 del *Regolamento didattico CdLM62* applicabile alla coorte A.A. 2021-2022, a mente del quale *“Le attività per le quali lo studente chiede la valutazione del Collegio per il riconoscimento delle <<Altre attività formative>> (pari a 12 CFU) devono essere attinenti al percorso di studi prescelto e devono essere inerenti ai seguenti ambiti: seminari; tirocini formativi (stage); corsi di formazione e aggiornamento professionale; abilità informatiche e telematiche”*, la prof.ssa Agostinelli propone al CDU l'ipotesi che, oltre allo svolgimento di tirocini curricolari, sia possibile adempiere all'obbligo richiamato mediante alternative ai tirocini curricolari. In tal caso, lo studente dovrà fornire idonea documentazione attestante il numero di ore ed il tipo di attività svolta. In ogni caso, sulla valutazione di idoneità sostitutiva dovrà deliberare il CDU.

Si apre la discussione dove intervengono i professori Agostinelli, Auteri, De Castris, Di Lascio, Gatta, al termine della quale il CDU decide di richiedere alla prof.ssa Agostinelli e al prof. Gatta una ulteriore istruttoria e di riportare la questione al prossimo collegio utile successivamente al compimento di tale ulteriore approfondimento.

La prof.ssa Agostinelli passa poi ad illustrare lo stato dell'arte delle richieste di tirocinio pervenute dagli studenti e dalle studentesse dei corsi afferenti al CDU.

Fa presente, innanzitutto, di essere stata contattata da diversi studenti di entrambi i corsi per informazioni e supporto in merito ai tirocini e che, per gli studenti disabili, si è avvalsa dell'ausilio della prof.ssa Anna Simone, docente delegata per disabili e i DSA.

Segnala poi in premessa che la situazione dei tirocini è del tutto disfunzionale: alla formale iscrizione di enti su GOMP, infatti, non corrisponde alcun tipo di collaborazione con il Dipartimento per la loro effettiva attivazione. Le poche offerte sono spesso scadute,

come talvolta le stesse Convenzioni, rendendo di fatto impossibile ogni iniziativa rapida. Questo stato dell'arte ha reso necessaria una lunga e complicata attività di sollecitazione diretta e personale dei contatti già in essere nonché di nuovi contatti con alcuni enti, all'esito della quale è possibile indicare come soggetti attualmente prossimi all'attivazione di tirocini: Roma Capitale (Assessorato Mobilità sostenibile e trasporti; Municipio IX - Osservatorio per il lavoro e i giovani); Roma servizi per la mobilità; Confcommercio Lazio; Regione Lazio (Garante Servizio idrico integrato).

Sottopone poi al CDU i singoli casi dei seguenti studenti e studentesse:

- omissis e omissis (gravemente disabile, il che ha richiesto una specifica presa in carico da parte dell'ente ed una puntuale istruttoria) che, dopo un faticoso iter durato vari mesi per allacciare i contatti con l'Amministrazione di Roma Capitale (formalmente iscritta su GOMP ma del tutto inerte rispetto all'offerta tirocini), sembrerebbe in via di definizione si prospetta, grazie a rassicurazioni ottenute direttamente, un tirocinio (per autocandidatura) presso l'Assessorato Mobilità sostenibile e trasporti (ancora da perfezionare, in attesa degli ultimi adempimenti in piattaforma a cura del nuovo referente dello specifico dipartimento);
- omissis (che ha invano tentato ben dodici candidature su Gomp per altrettanti enti senza ricevere alcun riscontro) e omissis per cui sembra prospettarsi un tirocinio (anche qui per autocandidatura, ancora da perfezionare) presso Roma Servizi per la mobilità;
- omissis, che ha proceduto alla candidatura per job@jdk.it ed è in attesa di riscontro
- omissis, disabile non udente, si è interessato ma intende rimandare l'attività al 2023. Anche per lui va seguito un più dedicato iter perché possa trovare adeguata risposta alle sue esigenze
- omissis si sta interessando per la PCM ma non è confermata la volontà di attivazione del tirocinio;
- omissis per il Garante Servizi idrici Regione Lazio, ma non è confermata la volontà di attivazione del tirocinio.

La prof.ssa Agostinelli riferisce, infine, in merito a omissis che ha concluso il proprio tirocinio svolto presso la PCM - Dipartimento informazione ed editoria, attivato grazie a contatto diretto del prof. D'Alessio e i cui CFU sono stati riconosciuti su Gomp.

Il CDU prende atto.

4. Tutor didattici

La Coordinatrice segnala che il prof. D'Alessio, emerito di Diritto amministrativo, chiede di essere sostituito dal ruolo di tutor degli studenti e delle studentesse per il CdLM 63. Allo stato attuale, gli altri tutor per il medesimo corso di studi sono i professori Germano e Romei.

Il CDU prende atto della richiesta e delibera di non procedere alla nomina di un sostituto, riservandosi di intervenire in merito qualora i due colleghi sopra indicati riferiscano di trovarsi in una situazione di eccessiva richiesta da parte degli studenti e delle studentesse.

5. Linee guida per il rientro in presenza per il primo semestre dell'anno accademico 2022/2023

In data 26 settembre è giunta comunicazione al Dipartimento da parte dell'Ateneo delle *Linee guida per il rientro in presenza per il primo semestre dell'anno accademico 2022/2023* che recano indicazioni relative alle modalità di erogazione della didattica nel corso del I semestre dell'A.A. 2022 – 2023.

Nelle *Linee guida* si legge, tra l'altro, a pag. 2 che: *<<In ogni caso, per rendere la didattica più accessibile ed inclusiva, oltre alle lezioni in presenza, i Dipartimenti sono invitati a utilizzare i sistemi di acquisizione audio/video, la didattica asincrona o l'uso di materiale didattico multimediale in risposta alle seguenti esigenze:*

- *studentesse e studenti con fragilità prolungata o permanente, la cui impossibilità a raggiungere le sedi di Ateneo sia attestata da certificazione medica;*
- *laddove consentito dalle autorità competenti, studentesse e studenti soggetti a misure restrittive della libertà personale;*
- *studentesse e studenti con fragilità socio-economica (ad esempio gli studenti idonei ma non beneficiari dell'assegnazione di residenze universitarie) debitamente attestata;*
- *studentesse e studenti appartenenti alle categorie individuate dall'art. 39 del Regolamento Carriera a.a. 2022-2023 (con documentazione che certifichi tale condizione);*
- *decisione autonoma dei competenti organi dei Dipartimenti, alla luce di specifiche caratteristiche delle varie discipline o di particolari esigenze dei corsi di studio>>.*

Si legge, altresì che l'Ateneo *<<raccomanda di prevedere, se possibile, materiali didattici a disposizione di tutti gli studenti e le studentesse, ad esempio le registrazioni delle lezioni a fine semestre. I Dipartimenti sono invitati a proporre progetti finalizzati a una didattica inclusiva che possa aiutare le studentesse e gli studenti in situazione di fragilità ai sensi delle norme vigenti, le studentesse e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento certificati o appartenenti alle categorie sopraindicate>>* (pag. 4 delle *Linee guida*).

La procedura predisposta dall'Ateneo per dare attuazione alle Linee guida prevede che gli studenti e le studentesse interessate rivolgano istanza al docente le cui lezioni sono in corso, avvalendosi dell'apposito *form* predisposto dagli uffici centrali e che il medesimo docente comunichi, caso per caso, se intende attivare di forme di didattica diverse da quella sincrona frontale e se intende consentire la fruizione di modalità alternative. Alla luce di diverse segnalazioni ricevute da parte della segreteria didattica, risulta tuttavia che non tutte le richieste di studenti e studentesse risultano prese in carico dai docenti cui sono rivolte. La Coordinatrice ricorda ai membri del CDU di provvedere in tal senso in termini rapidi, così da permettere agli interessati di modulare il percorso didattico rispetto ai propri specifici bisogni.

La Coordinatrice ricorda, inoltre, come l'art. 39, co. 1, lett. e, del *Regolamento Carriera* di Ateneo (approvato con D.R. n. 1551/2022) nel definire le categorie di studenti e studentesse per cui sono previste specifiche iniziative volte a tutelare la partecipazione alla vita universitaria, precisi che per “<<lavoratori>>: *si intendono studenti e studentesse che, ai sensi del d.lgs. 81/2008 art.2 c.1, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolgano un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione e che non possano usufruire dei permessi per il diritto allo studio, cosiddette 150 ore, perché non previsti nel relativo contratto di lavoro o perché, pur avendo presentato regolare domanda, non risultino beneficiari*”. Tra gli studenti lavoratori possono essere compresi anche i dipendenti pubblici iscritti ai CdLM 62 e 63 a valere sul *Protocollo PA 110 e lode* che, dunque, godono di una peculiare posizione di favore riconosciuta dall'Ateneo sia nel citato Regolamento, sia attraverso la firma del suddetto *Protocollo*.

Invita pertanto i membri del CDU a valutare la possibilità di permettere ai dipendenti pubblici iscritti ai CdLM 62 e 63 a valere sul *Protocollo PA 110 e lode* la frequenza alle lezioni in modalità sincrona (streaming) o asincrona (mediante registrazione) quantomeno con riferimento agli insegnamenti obbligatori del I e del II anno dei corsi di laurea.

Si apre una discussione alla quale partecipano i professori Biscotti, De Castris, Germano, Manetti, Marcucci.

Al termine della discussione, il CDU prende atto.

Chiede la parola la rappresentante degli studenti, dr.ssa Maria Vittoria Podo, che riporta al CDU diverse segnalazioni ricevute da studenti e studentesse lavoratrici in merito alla difficoltà di conciliare le modalità didattiche scelte da alcuni insegnamenti in aggiunta o in alternativa alle tradizionali lezioni frontali con l'attività professionale. Chiede, quindi,

che sia dedicata una particolare attenzione alla definizione di specifiche condizioni di ausilio per coloro che si trovano nella condizione di lavoratori.

Si apre una discussione alla quale partecipano i professori De Castris, Di Lascio, Germano e Marcucci.

La Coordinatrice propone poi al CDU di anticipare nella trattazione il punto 7 all'ordine del giorno, denominato "*Interrogazioni e segnalazioni dei rappresentanti degli studenti*", così da permettere alla dr.ssa Podo di presentare eventuali ulteriori questioni rispetto a quelle testé trattate.

Il CDU concorda all'unanimità e l'ordine del giorno nella trattazione dei temi viene invertito, divenendo il seguente (in corsivo i punti invertiti):

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Tirocini
4. Tutor didattici
5. Linee guida per il rientro in presenza per il primo semestre dell'anno accademico 2022/2023
6. *Interrogazioni e segnalazioni dei rappresentanti degli studenti*
7. *Pratiche studenti*
8. Comunicazione e segnalazioni della Commissione paritetica docenti-studenti
9. Comunicazioni e segnalazioni del Presidio della Qualità della didattica
10. Proposte riguardanti la programmazione di posti di professore e ricercatore
11. Varie ed eventuali

Il CDU prosegue secondo il nuovo ordine di trattazione.

6. Interrogazioni e segnalazioni dei rappresentanti degli studenti

Prende la parola la dr.ssa Podo, rappresentante degli studenti in seno al CDU che sottopone al CDU due questioni.

La prima è relativa ai tirocini e, in particolare, alla relazione fra CFU e ore di tirocinio, che ad oggi risulta fissata a 1 CFU per 50 ore e che appare poco incentivante rispetto ad altre possibili attività formative, quali ad esempio i seminari.

La Coordinatrice segnala come tale rapporto sia stato rivisto in chiave migliorativa nei *Regolamento didattici 2022-2023* rispetto ai *Regolamento didattici 2021-2022*, che prevedevano un numero ben maggiore di ore per CFU, ed è stato accolto (o è in corso di accoglimento) in modo identico in tutti i CdL del Dipartimento ¹. Si propone, quindi, di non procedere immediatamente ad una nuova modifica ma di operare prima un monitoraggio triennale dell'andamento delle richieste di tirocinio, dell'effettivo svolgimento dei tirocini nonché delle richieste di CFU avanzate da studenti e studentesse iscritti ai CdLM 62 – 63. In esito a tale monitoraggio, il CDU potrà decidere di proporre un nuovo rapporto CFU/ore di tirocinio.

Nelle more di tale azione, la Coordinatrice propone, con lo scopo di evitare trattamenti discriminanti tra studenti e studentesse iscritti ad anni diversi dei medesimi CdLM, di applicare in via informale anche a coloro che afferiscono alla coorte 2021/2022 la formulazione di cui ai *Regolamento didattici 2022-2023*.

Il CDU prende atto.

La seconda questione posta dalla dr.ssa Podo riguarda l'effettiva possibilità o meno per gli studenti e le studentesse iscritti alla coorte 2021-2022 dei CdLM 62 e 63 di prenotarsi nel I semestre per sostenere esami del II anno le cui lezioni si terranno del II semestre.

La Coordinatrice segnala al CDU di aver già interessato della questione posta la Segreteria per la didattica del Dipartimento e quella del CDU e di aver avuto conferma

¹ In merito, il *Regolamento didattico 2020-2021* del CdLM in Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM63 ad esaurimento) e i *Regolamenti didattici 2021-2022* dei CdLM in Amministrazioni e politiche pubbliche (LM63) e in Scienze politiche per la società digitale (LM62) prevedono, rispettivamente, agli artt. 7.3, 7.2 e 7 che:

<<La partecipazione ad attività di tirocinio formativo professionalizzante (stage) presso strutture esterne all'Ateneo, svolte presso enti pubblici o privati, in Italia o all'estero avviene sulla base di apposite convenzioni stipulate con l'Ateneo o il Dipartimento e prevede l'acquisizione di CFU da determinare a seconda delle caratteristiche delle attività medesime (tipologia, durata), dell'impegno richiesto ai partecipanti e della struttura di accoglienza.

Il riconoscimento dei CFU dovrà comunque essere autorizzato dal Collegio didattico sulla base della coerenza con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale. Gli stage per i quali si possono riconoscere crediti formativi devono avere una durata minima di 75 ore e possono portare all'attribuzione di massimo 6 CFU>>.

I *Regolamenti didattici 2022-2023* dei CdLM in Amministrazioni e politiche pubbliche (LM63) e in Scienze politiche per la società digitale (LM62) prevedono invece, rispettivamente, agli artt. 7 ter e 7 che:

<<La partecipazione facoltativa ad attività di tirocinio, sia interne che esterne all'Ateneo, svolte presso enti pubblici o privati, in Italia o all'estero (sulla base di apposite convenzioni di Ateneo), prevede l'acquisizione di crediti tra quelli riservati alle "Altre attività formative", da determinare a seconda delle caratteristiche delle attività medesime (tipologia, durata), dell'impegno richiesto ai partecipanti e della struttura dove sono svolti. Alle attività di tirocinio è attribuito un credito formativo per ogni 50 ore, per un totale massimo di 3 CFU. Il riconoscimento dei CFU avviene in ogni caso previa domanda di riconoscimento crediti sul Portale dello Studente (Gomp).

Prima dell'inizio del tirocinio la studentessa o lo studente deve inserire nel piano di studi la relativa voce. Non saranno ritenuti validi ai fini del riconoscimento dei CFU né il patto formativo stipulato prima dell'inizio del tirocinio, né eventuali autocertificazioni presentate in merito al numero di ore o alle mansioni svolte. Non sono, inoltre, previsti ulteriori CFU per tirocini oltre quelli sopra indicati, a eccezione dell'ipotesi di tirocini svolti nell'ambito del progetto MAECI-CRUI o di altri progetti speciali promossi dall'Ateneo, a cui sono attribuiti CFU secondo quanto previsto dal relativo bando. Trascorsi i due regolari anni di corso, la studentessa o lo studente non può più presentare richiesta di riconoscimento crediti per lo stage, a meno che l'attività non sia stata precedentemente inserita in un piano di studi approvato>>.

del fatto che non è possibile sostenere nel I semestre esami del II anno le cui lezioni si terranno del II semestre quando si tratta di esami di nuova attivazione, come accade nel caso di specie in quanto i CdLM 62 e 63 durante l'A.A. 2021-2022 risultavano attivabili da sistema solo per il I anno di corso.

Interviene la dr.ssa Bressi per ricordare la propria disponibilità nel fornire indicazioni e suggerimenti utili agli studenti e alle studentesse in difficoltà nei termini sopra indicati. Tra le soluzioni proposte si evidenzia, ad esempio, una modifica ai piani di studio inizialmente prescelti.

Il CDU prende atto.

7. Pratiche studenti

7.1 Riconoscimento di CFU per attività professionale

In subordine alla riunione svolta con la Commissione didattica interna il 30 settembre scorso, durante la quale erano stati discussi i termini di massima della proposta di delibera ivi portata all'attenzione, nonché in accordo con i Coordinatori degli altri CdL triennali e magistrali, con cui la bozza di delibera è stata previamente condivisa e concordata, e con gli Uffici centrali di Ateneo, interpellati con esito favorevole circa forma e contenuti della medesima bozza, la Coordinatrice pone all'attenzione del CDU la seguente proposta di delibera:

“Il CDU, in applicazione del disposto di cui all’art. 2, co. 147, del decreto-legge 3 ottobre 2006 n. 262 (convertito in legge 24 novembre 2006 n. 286), come da ultimo modificato dall’art. 14, co. 1, della legge 30 dicembre 2010 n. 240, delibera di riconoscere fino a n. 4 CFU per l’esperienza professionale maturata dagli studenti e dalle studentesse iscritte ai CdLM in Amministrazioni e politiche pubbliche (LM63) e in Scienze politiche per la società digitale (LM62)

In vista della modifica dei regolamenti didattici di riferimento, che avverrà secondo i tempi e i modi prescritti dalle disposizioni di riferimento e al fine di permettere l’applicazione della presente delibera già a valere dal corrente anno accademico, il CDU permette il riconoscimento dei CFU riconosciuti per l’esperienza professionale nell’ambito di quelli relativi alle Altre attività formative”.

Il CDU approva all’unanimità.

Il Coordinatore chiede alla dr.ssa Bressi di dare notizia della delibera adottata alle studentesse e agli studenti iscritti ai CdLM 62 e 63.

7.2 Recupero CFU mancanti per ambito disciplinare

La dr.ssa Bressi segnala al CDU di aver ricevuto alcune richieste di valutazione della carriera utili ai fini dell'iscrizione ai CdLM 62 e 63 da parte di studenti e studentesse iscritti al CdL triennale in *Scienze politiche e relazioni internazionali*.

Pone, in particolare, all'attenzione del collegio l'opportunità di riconoscere a tale tipologia di richiedenti l'esame di *Economia internazionale* tra quelli utili a colmare eventuali debiti in ambito economico. La dr.ssa Bressi ricorda al contempo come nel CDU del 16 giugno scorso fosse stato deliberato, su richiesta della Commissione didattica interna, di indicare per entrambi i CdLM 62 e 63, *Economia politica* e, in subordine, *Scienza delle finanze e Politica economica* quali insegnamenti utili a permettere in fase di ammissione il recupero dei CFU mancanti.

Il riconoscimento dell'esame di *Economia internazionale* tra quelli utili a colmare eventuali debiti in ambito economico rappresenterebbe dunque una deroga alla delibera già adottata nel senso indicato e avrebbe quale obiettivo di favorire l'iscrizione ai CdLM di studenti e studentesse provenienti dai corsi triennali del Dipartimento di Scienze politiche. Si tratta, invero, di un obiettivo il cui perseguimento è già stato suggerito dalle SUA dell'ultimo triennio del CdLM63 in Scienze delle PPAA, che evidenziavano una ridotta capacità attrattiva delle lauree magistrali del Dipartimento per studenti e studentesse che hanno ivi acquisito il titolo di laurea triennale.

Sulla base delle risultanze di discussioni informali intercorse tra la Coordinatrice del CDU, il Vicecoordinatore del CDU, la Commissione didattica interna nonché, su sollecitazione del prof. Gatta, tra i docenti del CDU afferenti a settori disciplinari di ambito economico – statistico, la Coordinatrice propone al CDU di rivedere i criteri di valutazione della carriera già adottati al fine di permettere il recupero dei CFU mancanti tenendo in considerazione l'ambito economico nel suo complesso e non solo i singoli insegnamenti sopra indicati.

Si apre la discussione dove intervengono i professori Auteri, De Castris, Di Lascio, Gatta, Manetti e Marcucci.

Al termine della discussione il CDU decide di richiedere alla dr.ssa Bressi una ulteriore istruttoria in merito finalizzata a verificare:

- il numero effettivo di studenti e studentesse provenienti dal CdL triennale in *Scienze politiche e relazioni internazionali* che potrebbero giovare, ai fini dell'iscrizione ai CdLM62-63 per l'A.A. 2022-2023, del riconoscimento dell'esame di *Economia internazionale* tra quelli utili a colmare eventuali debiti in ambito economico
- il numero di studenti e studentesse che hanno fatto richiesta di valutazione della carriera non provenienti dal CdL triennale in *Scienze politiche e relazioni internazionali* o da altri CdL del Dipartimento ma che hanno sostenuto l'esame di

Economia internazionale e per i quali il relativo riconoscimento, non effettuato in prima istanza, potrebbe essere adeguato a colmare eventuali debiti in ambito economico.

Il CDU decide quindi di riportare la questione al prossimo collegio utile, avvalendosi del supplemento istruttorio che sarà nel mentre condotto.

7.3 Recupero requisito ECDL – CdLM 62

Durante il CDU del 16 giugno scorso si è previsto che, in deroga all'art.3² del regolamento didattico l'A.A. 2021-2022 del CdLM 62, gli studenti e le studentesse non in possesso dell'ECDL avrebbero dovuto frequentare un seminario di ambito informatico, entro e non oltre la data di conseguimento del titolo di laurea magistrale.

In ottemperanza a quanto deliberato, la segreteria didattica del suddetto corso, in accordo con la Coordinatrice e il vice Coordinatore, ha individuato e proposto agli studenti e alle studentesse i seguenti seminari:

Seminari Porta Futuro Lazio

Il CDU prende atto.

7.4 Proposte per attività formative non previamente autorizzate a livello dipartimentale

La Coordinatrice riferisce al CDU di aver approvato, per ragioni di urgenza e previa verifica della congruenza con i percorsi didattici dei CdLM 62 e 63, la frequenza degli studenti e delle studentesse iscritti/e alle seguenti attività formative non previamente autorizzate dal Dipartimento:

1. *Laboratorio di progettazione e analisi di archivi e piattaforme digitali* proposto dall'Ateneo in collaborazione con l'Archivio degli Spot Politici e il corso di Comunicazione politica del DAMS che mira ad offrire una panoramica sugli strumenti teorici e pratici della *social media analysis* nel contesto delle campagne elettorali e dei sistemi digitalizzati per la raccolta, l'analisi dei dati e l'archiviazione dei materiali (18 ore - 3 CFU)

² Art. 3 – Conoscenze informatiche “*requisito di accesso possedere, almeno, la certificazione ECDL di base o, in alternativa, lo studente dovrà inserire 3 CFU di abilità informatiche e telematiche o di seminari che offrono competenze informatiche di base tra le altre attività senza voto*”.

2. *Shape your future with Humanities* - Career Day, organizzato da Porta Futuro Lazio in collaborazione con il Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo ed il Dipartimento di Scienze Politiche (6 ore – la partecipazione al *Career day* vale per il conseguimento di ore utili per il percorso soft skills e non permette una immediata attribuzione di CFU)

Il CDU prende atto.

7.5 Riconoscimento CFU

La Coordinatrice chiede al CDU di approvare l'assegnazione di CFU nei casi di seguito illustrati, previamente stati inviati dalla segreteria dei corsi alla Commissione didattica interna.

Per il CdLM in *Scienze Politiche per la Società Digitale* (LM62) - a ratifica:

1. omissis (Matr. 474470) – 1 CFU – corsi Porta Futuro Lazio sui seguenti temi: Il Digital Content Management; Information retrieval and Citation Management; La Leadership Word press (base)
2. omissis (Matr. 573973) – 1 CFU – corsi Porta Futuro Lazio sui seguenti temi: Il Digital Content Management; Information retrieval and Citation Management; La Leadership Word press (base)

Per il CdLM in *Amministrazioni e Politiche Pubbliche* (LM63) - a ratifica: matr. 583593, omissis - 1 CFU per la partecipazione al ciclo di seminari relativi al programma dottorale “*Potere amministrativo, diritti e garanzie procedurali*” afferente al curriculum Governo e Istituzioni del dottorato in Scienze politiche, che si è svolto tra il 30 marzo e il 6 aprile 2022 (durata complessiva 6 ore)

Per il CdLM in *Scienze delle Pubbliche Amministrazioni* (LM63 ad esaurimento) – in approvazione: matr. 511024, omissis – Workshop "Non profit: dalla teoria alla pratica - La lotta alla violenza economica: i servizi sul territorio" - 2 CFU (50 ore) organizzato dal Prof. Valerio Pieri presso il Dipartimento di Economia Aziendale dell'Università degli Studi Roma Tre (previa conferma della commissione didattica).

Per il CdLM in *Scienze delle Pubbliche Amministrazioni* (LM63 ad esaurimento) - a ratifica: matr. 405598, omissis – 2 CFU per la partecipazione al programma *Torno subito 2019* attivato dalla Regione Lazio, che lo ha portato a svolgere attività presso la Direzione accoglienza ed inclusione di Roma Capitale.

In merito alle pratiche studenti sopra riportate nonché ad altre pratiche didattiche, come le domande di valutazioni di carriera di cui al punto 1 già istruite dalla segreteria dei

CdLM 62 – 63 sulla base dei criteri previamente individuati in via collegiale, interviene la prof.ssa Auteri, e chiede se tali pratiche, e tutte le domande di ammissione o abbreviazione 2022 -2023 presentate fino al 17.10.22 ed elencate nel file Excel (ammissioni 2022 -2023 LM62-LM63 al 17.10.22.xlsx), trasmesse alla Commissione con la nota “già approvate direttamente dalla segreteria” stessa, “prima del 30.09, e [...] in attesa della delibera del Collegio per la valutazione definitiva della pratica” sono state istruite tenendo conto del settore disciplinare o del corso specifico secondo i criteri approvati a Giugno dalla commissione”. A tale domanda la dott.ssa Bressi risponde in maniera affermativa ³.

La prof. ssa Auteri chiede inoltre delucidazioni sull’ Art.4 del Regolamento che per entrambi i percorsi recita: “Le modalità di recupero sono stabilite dal CDU con attenzione per i singoli casi, sulla base di una istruttoria svolta dalla Commissione pratiche didattiche [...]. In caso di valutazione negativa dei risultati curricolari, sono individuate le carenze disciplinari che le studentesse e gli studenti devono provvedere a colmare prima del perfezionamento dell’iscrizione”. Pertanto – prosegue la prof.ssa Auteri - se uno studente è iscritto al secondo anno significa che ha necessariamente colmato i debiti o ci sono delle eccezioni non esplicitate nel regolamento? ⁴

Si apre la discussione in cui intervengono i professori Di Lascio e Gatta e la dr.ssa Bressi.

Al termine della discussione, la Coordinatrice constata l’assenza del numero legale per poter deliberare le pratiche studenti sopra indicate e rinvia l’approvazione al primo CDU utile.

7.6 Conseguimento livello B2 lingua inglese

Il punto non può essere portato in approvazione poiché la Coordinatrice constata l’assenza del numero legale per poter deliberare.

Si decide, di conseguenza, di rinviarne la trattazione al primo CDU utile.

³ Integrazione al verbale inserita su richiesta della prof.ssa Auteri.

⁴ Integrazione al verbale inserita su richiesta della prof.ssa Auteri. In merito a tale richiesta di integrazione al verbale, la Coordinatrice segnala di aver chiesto alla prof.ssa Auteri di circostanziare in modo più dettagliato il testo proposto indicando la/le pratiche studenti cui si riferisce e i nominativi degli studenti coinvolti, con riferimento alle fattispecie su cui la Commissione era stata chiamata ad operare e che erano inserite all’ordine del giorno del CDU, uniche su cui lo stesso collegio era competente a deliberare. La prof.ssa Auteri ha ritenuto di non fornire le informazioni richieste. La Coordinatrice prende atto e precisa che la formulazione parziale dell’integrazione non permette di formulare agli interessati, intervenuti nella discussione, una risposta da inserire a completamento della medesima integrazione.

8. Comunicazione e segnalazioni della Commissione paritetica docenti-studenti

TACE.

9. Comunicazioni e segnalazioni del Presidio della Qualità della didattica

TACE.

10. Proposte riguardanti la programmazione di posti di professore e ricercatore

TACE.

11. Varie ed eventuali

TACE.

Null'altro essendovi da deliberare, la riunione è tolta alle ore 13:45.

Francesca Di Lascio
Coordinatore del CDU

Livia Lorenzoni
Segretario verbalizzante