



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi ROMA TRE
Nome del corso in italiano RD	Scienze politiche per il governo e l'amministrazione(<i>IdSua:1545275</i>)
Nome del corso in inglese RD	Political Science for Government and Management
Classe	L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://scienzepolitiche.uniroma3.it/
Tasse	http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=guide_e_regolam
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	DE BENEDETTO Maria
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Collegio Didattico Unico
Struttura didattica di riferimento	Scienze Politiche

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CARVALE	Giorgio	M-STO/02	RU	1	Caratterizzante
2.	CHIARINI	Rosalba	SPS/04	RU	1	Base/Caratterizzante
3.	D'ALESSIO	Gianfranco	IUS/10	PO	1	Caratterizzante
4.	D'AMICO	Eugenio	SECS-P/07	PO	1	Affine
5.	DE CASTRIS	Marusca	SECS-S/03	PA	1	Affine
6.	MORO	Renato	M-STO/04	PO	1	Base/Caratterizzante

7.	PADOVANO	Fabio	SECS-P/03	PO	1	Caratterizzante
8.	ROSSI	Emanuele	SPS/07	RU	1	Base/Caratterizzante
9.	SPADAFORA	Antonio	IUS/01	PA	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti

NARDI NOEMI
GRECO VALERIO
SERAFINO ANDREA
PAPALE SCUDERI DARIO
DE ANGELIS CLAUDIO ANTONIO
PALLADINO PAOLO
CAMPANA GRETA

Gruppo di gestione AQ

Marusca De Castris
Antonio Iannuzzi
Francesco Lagona

Tutor

Antonio IANNUZZI

Il Corso di Studio in breve

Il laureato, al termine del suo percorso formativo triennale, avrà acquisito, oltre a una generale consapevolezza degli assetti strutturali del settore pubblico dell'amministrazione e dell'economia (nelle varietà delle sue articolazioni tipologiche e dimensionali), un insieme di conoscenze specifiche, tecniche e professionali utilizzabili tanto in questo settore, quanto in quello più ampio delle organizzazioni complesse, anche private.



QUADRO A1.a
RAD

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

Sono state effettuate due riunioni con le organizzazioni del mondo delle professioni. La prima, il 28 novembre 2007, ha avuto la finalità di recepire suggerimenti e dati di esperienza da cui trarre ispirazione nella fase di progettazione del nuovo CdL. La seconda riunione si è svolta il 20 gennaio 2009. Oltre a numerosi docenti della Facoltà di Scienze Politiche vi hanno partecipato la prof.ssa Valeria Termini, direttrice della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA), la dott.ssa Maria Cristina Bertuzzi, responsabile del settore Processi formativi della medesima SSPA, il dott. Francesco Greco, vice-ispettore generale del ministero Affari Esteri, la dott.ssa Sara Cavelli, direttrice della Società italiana per le organizzazioni internazionali (SIOI), il generale Anselmo Donnari del ministero della Difesa, il dott. Antonio Onorati, presidente dell'O.n.g. Centro Internazionale Crocevia. Dal dibattito è emerso un significativo interesse all'offerta formativa prospettata, e ne sono pure risultate alcune importanti conferme: la scelta costituita dall'impianto interdisciplinare del nuovo CdL e la spinta alla internazionalizzazione che esso intende garantire, a cominciare dal numero superiore di crediti richiesti nelle due lingue straniere. I rappresentanti delle organizzazioni suddette hanno inoltre condiviso l'equilibrio prospettato tra attività finalizzate ad una solida formazione generalista, e quelle intese a fornire definiti profili professionalizzanti.

QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

29/03/2017

In occasione dell'audizione del Nucleo di valutazione del 4 febbraio u.s. si è suggerito di avviare il prima possibile un nuovo processo di consultazione e di mantenere a regime forme stabili di consultazione. Nella riunione del Collegio didattico unico dei Corsi di studio triennali (d'ora in poi CDU) tenutasi il 17 febbraio 2016 è stato riportato tale suggerimento, discusso insieme con alcune ipotesi di revisione degli ordinamenti didattici da verificarsi con i soggetti consultati. Sono stati, inoltre, richiamati i compiti del Collegio all'interno del sistema di assicurazione della qualità. Si è, così, avviato il nuovo processo di consultazione degli stakeholder, nel contesto delle attività del CDU e in collaborazione con gli altri Collegi didattici del Dipartimento, con la prospettiva della verifica della validità dell'offerta formativa e per rispondere alla ricerca di una maggiore adeguatezza degli ordinamenti didattici alle nuove necessità di formazione. Nella seduta del CDU che si è tenuta il 5 aprile 2016 il Coordinatore, prof. De Benedetto, ha chiesto ai componenti del Collegio di far pervenire possibili proposte (e relativi contatti) in vista della consultazione necessaria al riesame ciclico e per gli altri strumenti di Assicurazione della Qualità. La preparazione della consultazione ha impegnato il Coordinatore del CDU, il Gruppo di riesame e tutti i componenti del Collegio nei mesi di maggio e giugno 2016. La individuazione degli stakeholder con cui svolgere la consultazione è stata guidata dall'intento di selezionare i più rappresentativi interlocutori istituzionali dei laureati nei Corsi di studio del Dipartimento di Scienze Politiche, con lo sguardo rivolto agli sbocchi occupazionali. La consultazione si è svolta in un incontro dedicato. I partecipanti alla consultazione avevano precedentemente ricevuto, con la mail d'invito, un documento di sintesi dell'offerta formativa del Dipartimento all'interno del quale era descritto il Corso di studio oggetto del presente rapporto. È stato altresì elaborato un questionario di valutazione dell'offerta formativa (distinto in due parti: valutazione del percorso formativo di Scienze Politiche "in general"; valutazione specifica dell'offerta formativa dei singoli Corsi di studio attivi nel Dipartimento di Scienze Politiche di Roma Tre). Il questionario è stato predisposto a un duplice scopo: per i casi in cui alcuni stakeholder invitati non avessero avuto modo di partecipare all'incontro; per disporre di

uno strumento agile, utile alla consultazione stabile e frequente di interlocutori istituzionali riguardo l'offerta formativa del Corso di studio. Il 19 luglio 2016 presso il Dipartimento di Scienze politiche si sono presentati: la dott.ssa Colombo (SIOI); la dott.ssa Dragotto (Banca d'Italia); la dott.ssa Pirozzi (Istituto Affari Internazionali-IAI); il dottor Geraci (Consiglio regionale del Lazio); il dottor Andronico (Federmanager); il dottor Antonio Campanella (Agenzia delle Entrate); la dott.ssa D'Avena (Presidenza del Consiglio dei Ministri); la dott.ssa Molisan (FAO); il dottor Mauro Campanella (Ministero Affari Esteri); il dott. Italo Borrello dell'Unità di informazione finanziaria (Banca d'Italia). Alcuni tra questi interlocutori hanno manifestato un più marcato interesse nei confronti del corso di studio oggetto del presente rapporto ma, in termini generali, si sono detti interessati a tutti i laureati nei corsi del CDU. Le numerose istituzioni che hanno partecipato alla consultazione, inviando qualificati rappresentanti, hanno espresso un generale apprezzamento dell'offerta formativa del Dipartimento, in generale e dei singoli corsi di studio di triennale, formulando alcune proposte in vista di un potenziamento della medesima offerta formativa. Particolare apprezzamento è stato manifestato quanto all'offerta formativa in inglese (che riguarda al momento la sola laurea magistrale), con ciò evidenziando l'esistenza di una domanda di formazione in inglese anche per la laurea triennale. In termini di competenze attese, sono ritenute importanti per tutti i corsi di studio: competenze di scrittura e di ragionamento; competenze linguistiche; capacità di ricerca e analisi critica con particolare attenzione agli aspetti metodologici; capacità di esposizione orale; competenze manageriali. In questa prospettiva è stata evidenziata la rilevanza delle esperienze di stage e tirocinio. Quanto ai temi è stata richiamata l'importanza dello studio di questioni quali: Medio Oriente; crimine transnazionale, riciclaggio e corruzione; architettura istituzionale e multilevel (rapporto tra ordinamenti regionali, nazionali e Unione Europea); diplomazia energetica e diplomazia culturale; qualità della regolazione; fiscalità (con particolare riguardo agli aspetti non giuridici della compliance e della competizione fiscale tra ordinamenti); scienze comportamentali; food security.

Molti dei temi considerati rilevanti dagli stakeholder sono, peraltro, già oggetto dell'attività seminariale offerta o sono trattati nei programmi d'esame all'interno di singoli corsi. Ha, in seguito, fatto pervenire il questionario di valutazione dell'offerta formativa S.E. Mancini ambasciatore italiano presso la Santa Sede. La dott.ssa Bianca Maria Pomeranzi (senior gender advisor, Direzione generale Cooperazione e sviluppo Ministero degli affari esteri) ha fatto pervenire una relazione. Tra le questioni evidenziate presenta un particolare profilo di criticità quella delle competenze linguistiche, come può essere rilevato anche dai risultati dell'ultimo test del Centro linguistico di Ateneo (9 novembre 2016), dove risulta chiaramente che la maggior parte degli immatricolati non ha il livello di competenze linguistiche attese dalla formazione scolastica superiore. Nella seduta del CDU convocato il 12 ottobre 2016, sono stati riportati e discussi i risultati della consultazione. Anche il Consiglio di Dipartimento tenutosi in data 10 novembre 2016 ha dedicato un apposito punto all'o.d.g. all'argomento (Iscrizioni studenti e risultati incontri con gli stakeholder) in

quanto, evidentemente, questione d'interesse comune per tutti i corsi di studio attivi in Dipartimento. Infine, i risultati della consultazione sono stati discussi dalla Commissione paritetica del Dipartimento che - nell'ultima relazione (novembre 2016) - ha valutato positivamente l'iniziativa per i "riflessi molto positivi anche sulla disponibilità e sull'incremento qualitativo dei tirocini e degli stage offerti agli studenti nonché sulle convenzioni esterne che il Dipartimento può stipulare in vista dello svolgimento di attività di ricerca e formazione".

QUADRO A2.a
RAD

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Specialisti della gestione e del controllo nella pubblica amministrazione; specialisti di problemi del personale e dell'organizzazione del lavoro; segretari, archivisti, tecnici degli affari generali ed assimilati; contabili ed assimilati; tecnici del trasferimento e del trattamento delle informazioni; tecnici dei servizi sociali; tecnici dei servizi giudiziari; ufficiali della polizia di stato; comandanti dei vigili urbani e dei vigili del fuoco e del corpo forestale.

funzione in un contesto di lavoro:

Il Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione mira a formare laureati dotati di competenze e professionalità specifiche utili a comprendere innanzitutto la rilevanza strategica che il contesto politico-istituzionale assume nell'ambito delle odierne relazioni economiche, sociali e civili, e ciò tanto su scala locale, quanto nelle dimensioni nazionale, europea e internazionale; e che risultino poi adeguate per consentire di operare efficacemente in tale contesto, sia per innalzare il livello di produttività delle strutture di governo di una società complessa com'è quella in cui viviamo, che per

qualificare il mondo e le dinamiche degli apparati istituzionali e delle pubbliche amministrazioni. Questo Corso di laurea si prefigge in particolare di innalzare il livello di autonomia di giudizio dei propri studenti in modo che essi diventino capaci di impostare correttamente e con metodo i problemi a cui sono chiamati a fornire le adeguate soluzioni, progettare i relativi percorsi attuativi, coordinare attività di vario livello, svolgere negoziazioni, utilizzare tecnologie innovative, tutto ciò nell'ambito delle tipiche funzioni attinenti al management delle organizzazioni complesse e, in particolare, delle amministrazioni e delle imprese pubbliche. Questo Corso di laurea intende altresì formare specifiche capacità comunicative, con speciale riferimento alle relazioni con i cittadini e gli utenti dei servizi, all'accesso alle informazioni e ai documenti amministrativi, alla tutela della privacy, alla gestione delle reti informative, alla comunicazione dentro e fra le istituzioni pubbliche e private.

competenze associate alla funzione:

Le professionalità che il Corso di laurea vuole creare riguardano soggetti chiamati a collaborare all'esercizio di funzioni di indirizzo e di decisione politica, a svolgere compiti di responsabilità riguardanti l'organizzazione e la gestione di uffici e attività pubbliche, a gestire l'impiego di risorse umane e a governare i meccanismi informativi in ingresso e in uscita delle strutture complesse in cui essi svolgono le loro funzioni lavorative.

Il Corso mira altresì alla formazione di quanti sono destinati ad operare presso le imprese e altri organismi privati che normalmente o prevalentemente svolgono attività che per loro natura implicano rapporti istituzionali e/o negoziali con strutture pubbliche.

sbocchi occupazionali:

I laureati possono aspirare a carriere, con qualifiche medio-alte, all'interno di organismi, strutture o enti pubblici facenti parti dei vari livelli di "governo" locale, regionale, nazionale, europeo, internazionale della nostra società civile e del sistema economico. Sbocchi occupazionali sono pure contemplati sia in imprese private che in organizzazioni non governative e del terzo settore.

Di particolare interesse appaiono gli sbocchi lavorativi nelle amministrazioni territoriali, destinatarie, alla luce delle recenti riforme, di attribuzioni e competenze finora concentrate a livello centrale; ma non meno significative risultano le prospettive di inserimento, in posizioni professionalmente qualificate, nelle istituzioni costituzionali e negli apparati dello Stato (non solo i ministeri, ma anche le nuove agenzie), a loro volta investiti da un processo di ristrutturazione e riqualificazione funzionale; né va dimenticata la realtà delle organizzazioni preposte alla erogazione di servizi in regime di autonomia funzionale (scuole, università, aziende sanitarie, camere di commercio etc.) e delle autorità indipendenti di regolazione (le cosiddette authorities). Come sopra è indicato, va considerata anche la possibilità di occupazione presso imprese private, in particolare quelle a vario titolo hanno esigenze di interlocuzione con organismi pubblici o necessitano di competenze riguardanti regolazioni e procedure amministrative. Va, tra l'altro, tenuto presente che nonostante i segnalati processi di conferimento di funzioni dal centro alla periferia il mondo delle amministrazioni pubbliche rimane sicuramente uno dei più significativi datori di lavoro.

1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
4. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
5. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
6. Corrispondenti in lingue estere e professioni assimilate - (3.3.1.4.0)
7. Tecnici della pubblicità - (3.3.3.6.1)
8. Tecnici delle pubbliche relazioni - (3.3.3.6.2)
9. Tecnici dei servizi per l'impiego - (3.4.5.3.0)
10. Tecnici dei servizi giudiziari - (3.4.6.1.0)
11. Ufficiali della Polizia di Stato - (3.4.6.2.0)
12. Tecnici dei servizi di sicurezza dei vigili urbani - (3.4.6.3.1)
13. Tecnici dei servizi di sicurezza dei vigili del fuoco - (3.4.6.3.2)
14. Tecnici dei servizi di sicurezza del corpo forestale - (3.4.6.3.3)

04/04/2014

L'accesso al Corso di laurea non richiede il possesso di particolari requisiti o di specifiche competenze, al di là di una buona preparazione di base offerta dalle scuole secondarie superiori di diverso tipo. Dato il carattere multidisciplinare del Corso di laurea, è importante che lo studente possieda competenze sia linguistiche, sia logico-analitiche, la conoscenza di base di almeno una lingua straniera, l'interesse per la multiculturalità e la disponibilità al lavoro di gruppo.

Le modalità di verifica del possesso di queste competenze verranno ulteriormente definite dal regolamento didattico del Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione, nel quale si specificano altresì gli obblighi formativi aggiuntivi previsti nel caso in cui la verifica non dia esito positivo.

04/04/2016

È ammesso all'iscrizione al Corso chiunque abbia conseguito un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. L'accesso al Corso non richiede il possesso di particolari requisiti o il riferimento a specifiche competenze, al di là di una buona preparazione di base offerta dalle scuole secondarie superiori di diverso tipo. Visto il carattere multidisciplinare ed interdisciplinare del Corso, è importante che lo studente sia fortemente interessato allo studio approfondito dei settori economico, giuridico, politologico, sociale e storico con particolare riguardo alle istituzioni pubbliche e private.

04/04/2014

Il Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione mira a formare laureati dotati di competenze e professionalità specifiche utili a comprendere innanzitutto la rilevanza strategica che il contesto politico-istituzionale assume nell'ambito delle odierne relazioni economiche, sociali e civili, e ciò tanto su scala locale, quanto nelle dimensioni nazionale, europea e internazionale; e che risultino poi adeguate per consentire di operare efficacemente in tale contesto, sia per innalzare il livello di produttività delle strutture di governo di una società complessa com'è quella in cui viviamo, che per qualificare il mondo e le dinamiche degli apparati istituzionali e delle pubbliche amministrazioni. Questo Corso di laurea si prefigge in particolare di innalzare il livello di autonomia di giudizio dei propri studenti perché diventino capaci di impostare correttamente e con metodo i problemi a cui sono chiamati a fornire le adeguate soluzioni, progettare i relativi percorsi attuativi, coordinare attività di vario livello, svolgere negoziazioni, utilizzare tecnologie innovative, tutto ciò nell'ambito delle tipiche funzioni attinenti al management delle organizzazioni complesse e, in particolare, delle amministrazioni e delle imprese pubbliche. Questo Corso di laurea intende altresì formare specifiche capacità comunicative, con speciale riferimento alle relazioni con i cittadini e gli utenti dei servizi, all'accesso alle informazioni e ai documenti amministrativi, alla tutela della privacy, alla gestione delle reti informative, alla

comunicazione dentro e fra le istituzioni pubbliche e private.

Le professionalità che questo Corso di laurea vuole creare riguardano soggetti chiamati a collaborare all'esercizio di funzioni di indirizzo e di decisione politica, a svolgere compiti di responsabilità riguardanti l'organizzazione e la gestione di uffici e attività pubbliche, a gestire l'impiego di risorse umane e a governare i meccanismi informativi in ingresso e in uscita delle strutture complesse in cui essi svolgono le loro funzioni lavorative.

Il Corso mira altresì alla formazione di quanti sono destinati ad operare presso le imprese e altri organismi privati che normalmente o prevalentemente svolgono attività che per loro natura implicano rapporti istituzionali e/o negoziali con strutture pubbliche.

Il Corso prevede, inoltre, lo studio di due lingue straniere e la frequenza di laboratori per l'acquisizione di particolari capacità relazionali e di lavoro di gruppo, fondamentali per operare in contesti culturali, di lavoro e di management sempre più inseriti professionalmente in circuiti internazionali. Gli strumenti didattici attraverso i quali il Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione si prefigge il conseguimento dei suoi obiettivi comprendono le tradizionali lezioni frontali, ma anche forme di insegnamento più avanzate come seminari, focus groups, redazione di tesine e di papers. La verifica dei risultati conseguiti avviene attraverso l'esame finale al termine di ciascun corso, quando lo studente è chiamato ad illustrare in forma scritta o mediante discussione con il docente, gli argomenti studiati. Sono altresì contemplate forme di verifica intermedie, prevalentemente in forma scritta, per monitorare progressivamente il grado di apprendimento degli studenti.

QUADRO A4.b.1

R^{AD}

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:
Sintesi**

Conoscenza e capacità di comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

QUADRO A4.b.2

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:
Dettaglio**

Area Generica

Conoscenza e comprensione

Il laureato nel Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione, sulla base di un'accurata preparazione, sarà messo in grado di possedere una buona conoscenza delle discipline di base di area giuridica, economica, politologica, storica, sociale, nonché di due lingue straniere, di cui almeno una dell'Unione Europea. Queste conoscenze saranno acquisite tramite insegnamenti erogati sotto forma di lezioni frontali, esercitazioni, laboratori, seminari. Il processo di verifica si svolgerà in forma scritta e/o orale, potendo anche contare su forme mirate e specifiche di tutorato.


Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato nel Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione dovrà essere in grado di utilizzare le conoscenze acquisite per analizzare innanzitutto il contesto politico-istituzionale nel quale o rispetto al quale è chiamato ad elaborare decisioni di policy o riguardanti la gestione di organizzazioni complesse. In particolare, dovrà essere in grado di orientare strutture e risorse umane alla produttività e alla soddisfazione dei cittadini-utenti nell'erogazione dei servizi, nonché

di individuare principi ordinamentali e assetti regolativi in grado di innalzare il grado di operatività delle strutture preposte all'esercizio delle funzioni amministrative, e ciò tanto nel settore pubblico, quanto in quello privato e del terzo settore.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

QUADRO A4.c 	Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
Autonomia di giudizio	<p>Il Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione si prefigge di innalzare il livello di autonomia di giudizio dei propri studenti perché diventino capaci di impostare correttamente e con metodo i problemi a cui saranno chiamati a fornire le adeguate soluzioni, di prospettare i relativi processi attuativi, di coordinare attività di vario livello, di svolgere negoziazioni, di utilizzare tecnologie innovative, tutto ciò nell'ambito delle funzioni attinenti al management delle organizzazioni complesse e, in particolare, delle amministrazioni e delle imprese pubbliche. Il Corso di laurea attiverà forme di verifica del conseguimento dell'autonomia di giudizio dei propri studenti attraverso forme scritte e orali, e anche tramite elaborati ed attività seminariali e di stage.</p>
Abilità comunicative	<p>Il Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione intende formare specifiche capacità comunicative, con speciale riferimento alle relazioni con i cittadini e gli utenti dei servizi, all'accesso alle informazioni e ai documenti amministrativi, alla tutela della privacy, alla gestione delle reti informative, alla comunicazione dentro e fra le istituzioni pubbliche e private. A tale fine, verranno insegnate la redazione e l'esposizione di rapporti e documenti e saranno incentivate forme di interazione con il mondo del lavoro.</p>
Capacità di apprendimento	<p>Il Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione consente di sviluppare non solo le capacità di apprendimento necessarie per intraprendere studi successivi in relativa autonomia, ma anche le conoscenze e le competenze utili all'inserimento nel mondo del lavoro, sia nel settore pubblico che in quello privato. Tali capacità saranno sviluppate nel corso del triennio, ampliando progressivamente gli approfondimenti tematici necessari a cogliere la molteplicità degli aspetti teorici, metodologici, pratici insiti nelle problematiche interdisciplinari tipiche del Corso medesimo. La verifica di quanto sopra sarà svolta nel corso delle singole prove di esami, dell'attuazione di stage, tirocini e seminari e in occasione della prova finale.</p>

QUADRO A5.a 	Caratteristiche della prova finale
--	---

04/04/2014

La prova finale si svolge in forma scritta e orale e consiste in una verifica delle conoscenze e competenze acquisite negli ambiti disciplinari del Corso di laurea. Essa prevede la redazione di una breve tesi scritta e la sua successiva discussione orale in seduta pubblica, di fronte ad una apposita commissione composta da professori e ricercatori del Dipartimento di Scienze Politiche. La Commissione esprime la valutazione finale in centodecimi, con eventuale lode, tenendo conto sia dello svolgimento della prova

finale sia dell'intera carriera universitaria dello studente. Le caratteristiche e le modalità della prova, nonché la composizione della commissione, sono determinate dal regolamento didattico del Corso di laurea.

QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

23/02/2016

Link inserito:

<https://scienzepolitiche.uniroma3.it/wp-content/uploads/2009/06/Approvato-cdp-17-giugno-2015-regolamento-tesi-1.pdf>

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B2.a**Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<http://scienzepolitiche.uniroma3.it/blog/archives/665>

QUADRO B2.b**Calendario degli esami di profitto**

<http://scienzepolitiche.uniroma3.it/blog/archives/667>

QUADRO B2.c**Calendario sessioni della Prova finale**

<http://scienzepolitiche.uniroma3.it/blog/archives/671>

QUADRO B3**Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SPS/07	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA GENERALE link	ROSSI EMANUELE CV	RU	10	80	
2.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link			8	64	

3.	M-STO/04	Anno di corso 1	STORIA CONTEMPORANEA link	MORO RENATO CV	PO	10	80
----	----------	-----------------	--	-----------------------------------	----	----	----

QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <http://scienzepolitiche.uniroma3.it/laboratori>

QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

13/04/2018

Le azioni di orientamento in ingresso sono improntate alla realizzazione di processi di raccordo con la scuola media secondaria. Si concretizzano in attività di carattere informativo sui Corsi di Studio (CdS) dell'Ateneo ma anche come impegno condiviso da scuola e università per favorire lo sviluppo di una maggiore consapevolezza da parte degli studenti nel compiere scelte coerenti con le proprie conoscenze, competenze, attitudini e interessi.

Le attività promosse si articolano in:

- autorientamento;
- incontri e manifestazioni informative rivolte alle future matricole;
- sviluppo di servizi online e pubblicazione di guide sull'offerta formativa dei CdS.

Tra le attività svolte in collaborazione con le scuole per lo sviluppo di una maggiore consapevolezza nella scelta, il progetto di

autorientamento è un intervento che consente di promuovere un raccordo particolarmente qualificato con alcune scuole medie superiori. Il progetto, infatti, è articolato in incontri svolti presso le scuole ed è finalizzato a sollecitare nelle future matricole una riflessione sui propri punti di forza e sui criteri di scelta.

La presentazione dell'offerta formativa agli studenti delle scuole superiori prevede tre eventi principali distribuiti nel corso dell'anno accademico ai quali partecipano tutti i CdS.

Salone dello studente, si svolge presso la fiera di Roma fra ottobre e novembre e coinvolge tradizionalmente tutti gli Atenei del Lazio e molti Atenei fuori Regione, Enti pubblici e privati che si occupano di Formazione e Lavoro. Roma Tre partecipa a questo evento con un proprio spazio espositivo, con conferenze di presentazione dell'offerta formativa dell'Ateneo e promuove i propri Dipartimenti scientifici grazie all'iniziativa Roma 1,2,3 Scienze;

Giornate di Vita Universitaria (GVU), si svolgono ogni anno da dicembre a marzo e sono rivolte agli studenti degli ultimi due anni della scuola secondaria superiore. Si svolgono in tutti i Dipartimenti dell'Ateneo e costituiscono un'importante occasione per le future matricole per vivere la realtà universitaria. Gli incontri sono strutturati in modo tale che accanto alla presentazione dei Corsi di Laurea, gli studenti possano anche fare un'esperienza diretta di vita universitaria con la partecipazione ad attività didattiche, laboratori, lezioni o seminari, alle quali partecipano anche studenti seniores che svolgono una significativa mediazione di tipo tutoriale. Partecipano annualmente circa 5.000 studenti;

Orientarsi a Roma Tre, rappresenta la manifestazione che chiude le annuali attività di orientamento in ingresso e si svolge in Ateneo a luglio di ogni anno. L'evento accoglie, perlopiù, studenti romani che partecipano per mettere definitivamente a fuoco la loro scelta universitaria. Durante la manifestazione viene presentata l'offerta formativa e sono presenti, con un proprio spazio, tutti i principali servizi di Roma Tre, le segreterie didattiche e la segreteria studenti.

I servizi online messi a disposizione dei futuri studenti universitari nel tempo sono aumentati tenendo conto dello sviluppo delle nuove opportunità di comunicazione tramite web. Inoltre, durante tutte le manifestazioni di presentazione dell'offerta formativa, sono illustrati quei servizi online (siti web di Dipartimento, di Ateneo, Portale dello studente etc.) che possono aiutare gli studenti nella loro scelta.

Link inserito: <http://host.uniroma3.it/progetti/orientamento/index.php>

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

13/04/2018

Le attività di orientamento in itinere e il tutorato costituiscono un punto particolarmente delicato del processo di orientamento. Non sempre lo studente che ha scelto un Corso di Laurea è convinto della propria scelta ed è adeguatamente attrezzato per farvi fronte. Non di rado, e ne costituiscono una conferma i tassi di dispersione al primo anno, lo studente vive uno scollamento tra la passata esperienza scolastica e quanto è invece richiesto per affrontare efficacemente il Corso di Studio scelto. Tale scollamento può essere dovuto ad una inadeguata preparazione culturale ma anche a fattori diversi che richiamano competenze relative alla organizzazione e gestione dei propri processi di studio e di apprendimento. Sebbene tali problemi debbano essere inquadrati ed affrontati precocemente, sin dalla scuola superiore, l'Università si trova di fatto nella condizione, anche al fine di contenere i tassi di dispersione, di dover affrontare il problema della compensazione delle carenze che taluni studenti presentano in ingresso. Naturalmente, su questi specifici temi i Dipartimenti e i CdS hanno elaborato proprie strategie a partire dall'accertamento delle conoscenze in ingresso, attraverso i test di accesso, per giungere ai percorsi compensativi che eventualmente seguono la rilevazione delle lacune in ingresso per l'assolvimento di Obblighi Formativi Aggiuntivi, a diverse modalità di tutorato didattico.

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Le attività di assistenza per tirocini e stage sono svolte dall'Ufficio Stage e Tirocini che promuove sia tirocini curriculari, rivolti a studenti e finalizzati a realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro con lo scopo di affinare il processo di apprendimento e di formazione; sia tirocini extracurriculari, rivolti ai neolaureati e finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità. Per favorire una migliore gestione delle attività di tirocinio e stage, negli ultimi anni, l'Ufficio si avvale della piattaforma jobsoul utilizzata all'interno della rete Sistema Orientamento Università Lavoro (SOUL) anche per le attività di placement. In particolare la piattaforma viene utilizzata per la pubblicazione delle offerte e l'invio delle candidature, per la trasmissione del testo di convenzione e la predisposizione del progetto formativo. Attualmente la piattaforma è utilizzata per l'attivazione dei tirocini curriculari.

L'ufficio Stage e Tirocini svolge in particolare le seguenti attività:

- supporta l'utenza (enti ospitanti e tirocinanti) relativamente alle procedure di attivazione (che avvengono prevalentemente attraverso la piattaforma jobsoul) e alla normativa di riferimento, oltre che telefonicamente e tramite e-mail, con orari di apertura al pubblico;
- cura i procedimenti amministrativi (contatti con enti ospitanti, acquisizione firme rappresentanti legali, repertorio, trasmissione agli enti previsti da normativa) di tutte le convenzioni per tirocinio e tutti gli adempimenti amministrativi relativi ai Progetti Formativi di tirocini curriculari ed extracurriculari (ad eccezione dei tirocini curriculari del dipartimento di Scienze della Formazione, dei tirocini del Dipartimento di Scienze Politiche ed Economia);
- cura l'iter dei tirocini cofinanziati dal MIUR ai sensi del DM 1044/13 e di convenzioni particolari con Enti pubblici (Prefettura, Quirinale);
- gestisce bandi per tirocini post titolo in collaborazione con Enti pubblici (IVASS, Banca d'Italia, Anac, Corte Costituzionale);
- Gestisce le procedure di attivazione di tirocini che vengono ospitati dall'Ateneo, siano essi curriculari che formativi e di orientamento post titolo o di inserimento /reinserimento (Torno Subito);
- partecipa a progetti finanziati da Enti pubblici quali Provincia, Regione e Ministero del lavoro a sostegno dell'inserimento nel mondo del lavoro.

Link inserito: <http://scienzepolitiche.uniroma3.it/blog/archives/1774>

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

SERVIZIO RELAZIONI INTERNAZIONALI DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

Il Servizio Relazioni Internazionali (SRI) costituisce uno strumento di orientamento e di assistenza didattica riguardo alla partecipazione al programma Socrates-Erasmus e, in genere, ai progetti di mobilità studentesca. Il servizio opera anche come strumento d'analisi e d'intervento su tutto il fronte dei rapporti con atenei stranieri e in particolare europei. Il Dipartimento, si concentra soprattutto sulle esperienze di studio all'estero e sulla cooperazione con istituzioni europee, come elemento rilevante per la formazione degli studenti e per lo scambio di esperienze didattiche e di ricerca dei docenti. Principali obiettivi del Servizio sono pertanto: 1) orientamento e assistenza degli studenti che intendono partecipare ai programmi di studio presso università europee ed extra-europee; 2) raccolta delle proposte, sia di nostri docenti, sia di colleghi o enti esteri, per scambi con università (o altri istituti di cultura e ricerca) dell'area europea ed extra-europea. In particolare, il Servizio provvede a prestare assistenza e a fornire informazioni sui seguenti programmi: Programma ERASMUS + mobilità studenti (in entrata e in uscita); mobilità personale didattico e amministrativo (in entrata e in uscita); sistema europeo di trasferimento dei crediti e gestione e attivazione dei rapporti accademici con altri atenei. Coordinatore: Prof. Francesco Spandri, delegato per l'Erasmus Traineeship: Valerio Gatta. Il Programma Erasmus Traineeship offre agli studenti la possibilità di effettuare tirocini presso aziende di paesi parte dell'Unione Europea, consentendo loro di acquisire una professionalità coerente con il percorso accademico intrapreso. Inoltre, lo svolgimento di attività di tirocinio da parte degli studenti prevede il riconoscimento di crediti formativi.

Il Servizio Relazioni Internazionali inoltre cura iniziative riguardanti le seguenti attività: accordi bilaterali intergovernativi e internazionali; convenzioni finanziate da Roma Tre e dal Ministero Affari Esteri; programma Galileo (collaborazione con la Francia); programma di collaborazione italo-britannica; programma di collaborazione italo-statunitense; programma ALFA (cooperazione con i Paesi dell'America Latina); programmi di cooperazione tra l'Unione Europea e Paesi extraeuropei (EU-Cina, Mediterraneo, ecc.).

PROGETTO GLOBALIZATION 2.0

Il Dipartimento ha partecipato come osservatore alla terza conferenza del progetto Globalization 2.0, in cooperazione con le otto maggiori università russe, l'Università Ca' Foscari di Venezia e Tor Vergata, che ha avuto luogo il 27 e il 28 maggio 2015 a Kaliningrad.

L'Ateneo incentiva periodi di formazione all'estero dei propri studenti nell'ambito di appositi accordi stipulati con università estere, sia nell'ambito dei programmi europei promossi dalla Commissione Europea, sia in quello dei programmi di mobilità d'Ateneo. Gli studenti in mobilità internazionale ricevono un sostegno economico sia sotto forma di contributi integrativi alle borse comunitarie, sia col finanziamento di borse totalmente a carico del bilancio d'Ateneo per altre iniziative di studio e di ricerca. Per ogni iniziativa vengono pubblicati appositi Bandi, Avvisi, FAQ, Guide. Vengono garantiti un servizio di Front Office; assistenza nelle procedure di iscrizione presso le istituzioni estere, in collaborazione con le strutture didattiche che si occupano dell'approvazione del progetto di formazione; assistenza per le procedure di richiesta del visto di ingresso per mobilità verso Paesi extra-europei; contatto costante con gli studenti che si trovano all'estero e intervento tempestivo in caso di necessità. Tutte le attività di assistenza sono gestite dagli uffici dell'Area Studenti, che operano in stretta collaborazione con le strutture didattiche, assicurando monitoraggio, coordinamento delle iniziative e supporto ai docenti, anche nelle procedure di selezione dei partecipanti alla mobilità.

Nel quadro degli obiettivi di semplificazione, le procedure di candidatura ai bandi sono state tutte informatizzate tramite servizi on line disponibili nei siti web degli uffici (<http://europa.uniroma3.it/>). Attraverso un'area riservata, gli studenti possono visualizzare i dati relativi alla borsa di studio assegnata e svolgere alcune azioni online quali l'accettazione o rinuncia alla borsa e la compilazione del progetto di studio (Learning Agreement).

Per gli aspetti di carattere didattico, gli studenti sono assistiti dai docenti, coordinatori dei programmi o referenti degli accordi, che li indirizzano alla scelta dei corsi da seguire all'estero e li assistono nella predisposizione del Learning Agreement.

Il Centro Linguistico di Ateneo offre agli studenti la possibilità di approfondire la conoscenza della lingua straniera prima della partenza attraverso lezioni frontali e corsi in autoapprendimento.

Gli studenti sono informati anche sulle opportunità di formazione internazionale offerte da altri Enti o Istituzioni accademiche. Oltre a pubblicare le informazioni sul proprio sito, vengono ospitati eventi dedicati in cui i promotori delle iniziative stesse e le

strutture di Ateneo informano e dialogano con gli studenti.

Tutte le iniziative di formazione all'estero vengono pubblicizzate sul sito degli uffici per la mobilità internazionale (<http://europa.uniroma3.it/>), sui siti dei Dipartimenti e sul sito d'Ateneo (<http://www.uniroma3.it/>), nonché diffuse attraverso i profili

Facebook e Twitter dell'Area Studenti, dell'Ateneo e dei Dipartimenti.

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Austria	Universitat Wien	A WIEN01	03/12/2013	solo italiano
2	Belgio	Universite De Liege	B LIEGE01	16/12/2013	solo italiano
3	Cipro	University Of Cyprus	CY NICOSIA01	03/07/2014	solo italiano
4	Danimarca	Kobenhavns Universitet	DK KOBENHA01	15/01/2015	solo italiano
5	Francia	Association Des Eveques Fondateurs De L'Institut Catholique	F PARIS052	06/01/2014	solo italiano
6	Francia	Ecole Des Hautes Etudes En Sciences Sociales	F PARIS057	25/02/2016	solo italiano
7	Francia	Ecole Normale Superieure De Lyon	F LYON103	02/07/2014	solo italiano
8	Francia	Ecole Normale Superieure De Lyon	F LYON103	02/07/2014	solo italiano
9	Francia	Institut D Etudes Politiques De Lille	F LILLE102	15/12/2016	solo italiano
10	Francia	Universite Charles De Gaulle Lille3	F LILLE03	09/01/2014	solo italiano
11	Francia	Universite De Bordeaux	F BORDEAU58	20/12/2013	solo italiano
12	Francia	Universite De Lille Ii - Droit Et Sante	F LILLE02	14/01/2014	solo italiano
13	Francia	Universite De Montpellier	F MONTPEL54	06/02/2014	solo italiano
14	Francia	Universite De Nantes	F NANTES01	14/01/2014	solo italiano
15	Francia	Universite De Rouen Normandie	F ROUEN01	08/02/2018	solo italiano
16	Francia	Universite Jean Monnet Saint-Etienne	F ST-ETIE01	06/06/2014	solo italiano
17	Francia	Universite Michel De Montaigne- Bordeaux 3	F BORDEAU03	02/01/2014	solo italiano
18	Francia	Universite Montpellier Iii Paul Valery	F MONTPEL03	26/11/2013	solo italiano

19	Francia	Universite Paris 13	F PARIS013	30/01/2014	solo italiano
20	Francia	Universite Paris 8 Vincennes Saint-Denis	F PARIS008	13/12/2013	solo italiano
21	Francia	Universite Paris I Pantheon-Sorbonne	F PARIS001	10/02/2014	solo italiano
22	Germania	Freie Universitaet Berlin	D BERLIN01	30/10/2013	solo italiano
23	Germania	Friedrich-Schiller-Universitat Jena	D JENA01	25/03/2014	solo italiano
24	Germania	Otto-Von-Guericke-Universitaet Magdeburg	D MAGDEBU01	15/07/2016	solo italiano
25	Germania	Philipps Universitaet Marburg	D MARBURG01	27/02/2014	solo italiano
26	Germania	Technische Universitaet Dresden	D DRESDEN02	13/02/2014	solo italiano
27	Germania	Universitaet Bremen	D BREMEN01	17/02/2014	solo italiano
28	Germania	Universitaet Osnabrueck	D OSNABRU01	16/12/2013	solo italiano
29	Germania	Universitat Erfurt	D ERFURT05	30/05/2014	solo italiano
30	Germania	Universitat Trier	D TRIER01	20/01/2015	solo italiano
31	Germania	Universitat Trier	D TRIER01	20/01/2015	solo italiano
32	Grecia	Aristotelio Panepistimio Thessalonikis	G THESSAL01	27/02/2014	solo italiano
33	Grecia	Aristotelio Panepistimio Thessalonikis	G THESSAL01	14/01/2014	solo italiano
34	Norvegia	Universitetet I Bergen	N BERGEN01	13/11/2014	solo italiano
35	Paesi Bassi	Rijksuniversiteit Groningen	NL GRONING01	07/03/2014	solo italiano
36	Polonia	Akademia Ignatianum W Krakowie	PL KRAKOW19	14/09/2016	solo italiano
37	Polonia	Uniwersytet Jagiellonski	PL KRAKOW01	25/02/2014	solo italiano
38	Polonia	Uniwersytet Jagiellonski	PL KRAKOW01	14/07/2014	solo italiano
39	Portogallo	Universidade De Coimbra	P COIMBRA01	13/03/2014	solo italiano

40	Portogallo	Universidade Do Minho	P BRAGA01	18/12/2013	solo italiano
41	Portogallo	Universidade Lusíada - Fundação Minerva-Cultura-Ensino E Investigação Científica	P LISBOA12	31/01/2014	solo italiano
42	Regno Unito	University Of Essex	UK COLCHES01	24/11/2015	solo italiano
43	Regno Unito	University Of Essex	UK COLCHES01	24/11/2015	solo italiano
44	Repubblica Ceca	Metropolitni Univerzita Praha Ops	CZ PRAHA18	18/12/2013	solo italiano
45	Romania	Universitatea Babes Bolyai	RO CLUJNAP01	14/12/2016	solo italiano
46	Romania	Universitatea Babes Bolyai	RO CLUJNAP01	10/03/2017	solo italiano
47	Romania	Universitatea Babes Bolyai	RO CLUJNAP01	09/01/2014	solo italiano
48	Romania	Universitatea De Vest Din Timisoara	RO TIMISOA01	14/05/2014	solo italiano
49	Romania	Universitatea Din Bucuresti	RO BUCURES09	30/01/2014	solo italiano
50	Romania	Universitatea Din Oradea	RO ORADEA01	04/02/2014	solo italiano
51	Slovacchia	Univerzita Komenskeho V Bratislave	SK BRATISL02	19/02/2014	solo italiano
52	Slovacchia	Univerzita Mateja Bela V Banskej Bystrici	SK BANSKA01	19/12/2017	solo italiano
53	Slovenia	Univerza V Ljubljani	SI LJUBLJA01	26/02/2014	solo italiano
54	Spagna	Universidad Autonoma De Madrid	E MADRID04	09/12/2013	solo italiano
55	Spagna	Universidad Carlos Iii De Madrid	E MADRID14	07/02/2014	solo italiano
56	Spagna	Universidad Complutense De Madrid	E MADRID03	19/02/2014	solo italiano
57	Spagna	Universidad De Jaen	E JAEN01	18/12/2013	solo italiano
58	Spagna	Universidad De Malaga	E MALAGA01	13/01/2014	solo italiano
59	Spagna	Universidad De Santiago De Compostela	E SANTIAGO1	27/11/2013	solo italiano
60	Spagna	Universidad De Valladolid	E VALLADO01	17/12/2013	solo italiano

61	Spagna	Universidad Del Pais Vasco/ Euskal Herriko Unibertsitatea	E BILBAO01	04/05/2016	solo italiano
62	Spagna	Universidad Pablo De Olavide	E SEVILLA03	10/12/2013	solo italiano
63	Spagna	Universidad Pompeu Fabra	E BARCELO15	13/11/2013	solo italiano
64	Spagna	Universidad Rey Juan Carlos	E MADRID26	13/06/2016	solo italiano
65	Spagna	Universitat De Barcelona	E BARCELO01	08/01/2014	solo italiano
66	Spagna	Universitat De Valencia	E VALENCI01	22/11/2017	solo italiano
67	Svezia	Hogskolan Dalarna	S FALUN01	04/02/2014	solo italiano
68	Turchia	Ahi Evran Universitesi	TR KIRSEHI01	10/12/2013	solo italiano
69	Turchia	Bayburt University	TR BAYBURT01	01/12/2017	solo italiano
70	Turchia	Nisantasi Universitesi	TR ISTANBU45	09/06/2014	solo italiano
71	Turchia	Polis Akademisi	TR ANKARA13	25/11/2015	solo italiano
72	Ungheria	Debreceni Egyetem	HU DEBRECE01	30/01/2014	solo italiano
73	Ungheria	Szegedi Tudományegyetem	HU SZEGED01	30/01/2014	solo italiano

QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

13/04/2018

L'Ufficio Job Placement favorisce l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro attraverso la diffusione sul portale <http://uniroma3.job soul.it/> delle opportunità di lavoro, garantisce la massima diffusione di tutte le iniziative di placement promosse dall'Ateneo e da altre realtà esterne e fornisce un servizio di mailing list mirato su richieste specifiche da parte delle aziende.

Nel corso del 2017 sono stati attivati sul portale, dal Back Office JobSoul di Roma Tre, n°571 profili aziendali, sono state pubblicate n° 452 opportunità di lavoro e sono state pubblicate n° 43 news. Ad oggi le aziende attive sul portale sono n. 14.316 e i curricula inseriti dagli studenti sono oltre 27.000.

Sempre nella direzione di favorire l'incontro tra domanda ed offerta i curricula dei laureati di Roma Tre sono consultabili sulla piattaforma del Consorzio AlmaLaurea (www.almalaurea.it), di cui il nostro Ateneo è parte.

Sebbene il matching diretto tra domanda ed offerta costituisca un importante strumento per i giovani laureati per entrare nel mondo del lavoro sono altresì necessari servizi di accompagnamento che consentano di riflettere e costruire il proprio orientamento professionale. In tale direzione prosegue la realizzazione di Porta Futuro Rete Università, recente progetto della Regione LazioLaziodisu, in collaborazione con gli Atenei, che offre a studenti e laureati l'opportunità di crescere professionalmente, attraverso servizi di orientamento e di formazione, per posizionarsi al meglio sul mercato del lavoro. In particolare, nella sede già attiva presso il Dipartimento di Giurisprudenza, sono state realizzate numerose attività tra le quali oltre

50 seminari, diverse consulenze e 3 recruitment day.

Si precisa infine che l'Università degli Studi Roma Tre conferisce regolarmente a Cliclavoro i cv dei propri studenti e laureati in conformità a quanto stabilito con Decreto Ministeriale 20 settembre 2011.

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Servizio Studenti con disabilità

13/04/2018

Attualmente presso il Dipartimento di Scienze Politiche è stata approvata, come attività extra per il raggiungimento di crediti formativi, l'assistenza allo studio in favore degli studenti disabili.

La modalità di tale attività dovrà essere opportunamente concordata con il docente della materia per cui è richiesto il servizio, in riferimento alle esigenze e al tipo di disabilità dello studente destinatario. L'Ufficio Studenti con disabilità di Ateneo provvederà sia ad indirizzare lo studente disabile nella richiesta di uno studente tutor, sia ad illustrare allo studente tutor le condizioni stabilite nel Consiglio di Dipartimento, il tipo di compiti da svolgere ed i docenti referenti a cui potersi rivolgere per maggiori informazioni.

Responsabile: Dott. Francesco Antonelli

QUADRO B6

Opinioni studenti

Rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica effettuata tramite questionari somministrati a lezione.

17/03/2016

Descrizione Pdf: Fonte: Ufficio statistico

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Giudizio dei laureati sull'esperienza universitaria (% , dati Almalaurea, anno di laurea 2014; campione: 20 laureati):

17/03/2016

Sono complessivamente soddisfatti del corso di laurea (%)

decisamente sì 25,0

più sì che no 55,0

Sono soddisfatti dei rapporti con i docenti in generale (%)

decisamente sì 10,0

più sì che no 65,0

Sono soddisfatti dei rapporti con gli studenti (%)

decisamente sì 45,0

più sì che no 45,0

Valutazione delle aule (%)

sempre o quasi sempre adeguate 40,0

spesso adeguate 55,0

Valutazione delle postazioni informatiche (%)

erano presenti e in numero adeguato 50,0

erano presenti, ma in numero inadeguato 35,0

Valutazione delle biblioteche (prestito/consultazione, orari di apertura ...) (%)

decisamente positiva 20,0

abbastanza positiva 65,0

Ritengono che il carico di studio degli insegnamenti sia stato sostenibile (%)

decisamente sì 30,0

più sì che no 60,0

Si iscriverebbero di nuovo all'università? (%)

sì, allo stesso corso dell'Ateneo 45,0

sì, ma ad un altro corso dell'Ateneo 25,0

sì, allo stesso corso ma in un altro Ateneo 20,0

sì, ma ad un altro corso e in un altro Ateneo 5,0

non si iscriverebbero più all'università 5,0



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

22/09/2016

Attrattività del Corso di Studi

Coorte immatricolati nel 2011/2012:

- totale immatricolati: 114
- iscritti al secondo anno in corso: 23
- iscritti al primo anno come ripetenti: 25
- tasso di abbandono: 57,9%

Coorte immatricolati nel 2012/2013:

- totale immatricolati: 86
- iscritti al secondo anno in corso: 23
- iscritti al primo anno come ripetenti: 23
- tasso di abbandono: 46,5 %

Coorte immatricolati nel 2013/2014:

- totale immatricolati: 100
- iscritti al secondo anno in corso: 27
- iscritti al primo anno come ripetenti: 29
- tasso di abbandono: 44

Coorte immatricolati nel 2014/2015:

- totale immatricolati: 89
- iscritti al secondo anno in corso: 33
- iscritti al primo anno come ripetenti: 22
- tasso di abbandono: 38,5

Esiti del percorso formativo

Coorte immatricolati nel 2011/2012

- totale immatricolati: 114
- studenti sopravvissuti (studenti che nell'a.a. successivo frequentano lo stesso CdL):: 48
- media cfu II anno: 21,6
- media cfu in corso: 35,3
- media cfu ripetenti: 9,1

Coorte immatricolati nel 2012/2013:

- totale immatricolati: 86
- studenti sopravvissuti 46
- media cfu II anno: 23,4
- media cfu in corso: 34,2
- media cfu ripetenti: 12,5

Coorte immatricolati nel 2013/2014;

- totale immatricolati: 100

- studenti sopravvissuti: 56
- media cfu II anno: 19,3
- media cfu in corso: 31
- media cfu ripetenti: 8,5

Coorte immatricolati nel 2014/2015;

- totale immatricolati: 89
- studenti sopravvissuti: 55
- media cfu II anno: 23,5
- media cfu in corso: 33
- media cfu ripetenti: 9,2

Dati sui laureati del CdS

Coorte immatricolati nel 2009/2010: 152

- laureati totali: 16
- percentuale in corso: 43,8%
- percentuale 1 anno fuori corso: 43,8%
- percentuale 2 anni fuori corso: 12,5%
- percentuale 2 anni fuori corso o più: -
- media durata carriera CdS (durata media della carriera degli studenti della coorte laureati nel CdL/CdLM): 3,7
- media durata carriera Dipartimento (durata media della carriera degli studenti laureati nei CdL/CdLM del Dipartimento nell'ambito della stessa coorte): 3,7
- voto medio di laurea: 97,1

Coorte immatricolati nel 2010/2011: 182

- laureati totali: 8
- percentuale in corso: 87,5%
- percentuale 1 anno fuori corso: 12,5%
- percentuale 2 anni fuori corso: -
- percentuale 2 anni fuori corso o più: -
- media durata carriera CdS (durata media della carriera degli studenti della coorte laureati nel CdL/CdLM): 3,1
- media durata carriera Dipartimento (durata media della carriera degli studenti laureati nei CdL/CdLM del Dipartimento nell'ambito della stessa coorte): 3,3
- voto medio di laurea: 100,8

Coorte immatricolati nel 2011/2012: 114

- laureati totali: 12
- percentuale in corso: - %
- percentuale 1 anno fuori corso: -
- percentuale 2 anni fuori corso: -
- percentuale 2 anni fuori corso o più: -
- media durata carriera CdS: -
- media durata carriera Dipartimento: -
- voto medio di laurea: -

Coorte immatricolati nel 2012/2013: 86

- laureati totali:
- percentuale in corso: %
- percentuale 1 anno fuori corso: -
- percentuale 2 anni fuori corso: -

- percentuale 2 anni fuori corso o più: -
- media durata carriera CdS: -
- media durata carriera Dipartimento: -
- voto medio di laurea: -

QUADRO C2

Efficacia Esterna

Statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro ad un anno dalla laurea triennale (%), dati Almalurea, anno di indagine: ^{22/09/2016}
2015; campione: 20 laureati, intervistati 19)

Sono iscritti alla laurea specialistica 84,2

Stanno partecipando o hanno partecipato ad un'attività di formazione post-laurea 31,6

Lavorano 26,3

Sono disoccupati 36,4

Occupati che proseguono il lavoro precedente alla laurea 40

Svolgono un lavoro stabile -

Guadagno mensile netto 540

Occupati che ritengono la propria laurea efficace per il proprio lavoro -

Link inserito: <http://www2.almalurea.it/cgi-php/lau/sondaggi/intro.php?config=occupazione>

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Nel corso dell'A.A. 2015/2016, 1 studente del CdS ha svolto attività di tirocinio attivate tramite il supporto dell'Ufficio stage di ^{17/03/2016}
Dipartimento. Il tirocinio si è svolto nel territorio del Comune di Roma (presso un Ente Pubblico).



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

04/04/2016

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

13/04/2018

Il gruppo di gestione dell'AQ del Corso di studio è costituito da:

la Coordinatrice del Collegio Unico Triennale:

- Maria De Benedetto

dai proff.ri:

- De Castris Marusca

- Iannuzzi Antonio

- Lagona Francesco

da un rappresentate del personale tecnico-amministrativo:

- Paola Masini

Strumenti

Gli strumenti a supporto dei processi di assicurazione della qualità sono:

raccolta di dati statistici (ad esempio <http://asi.uniroma3.it/moduli/ava/>)

questionari di customer satisfaction

studi di settore

Il Gruppo provvede soprattutto alla redazione annuale del Rapporto RAR. Svolge il suo lavoro soprattutto riguardo all'analisi dei dati relativi ai questionari somministrati agli studenti da parte dell'Ateneo e di AlmaLaurea:

- questionari di Ateneo sulla soddisfazione relativa ai singoli insegnamenti;

- questionari sulla soddisfazione relativa al CdI nel suo insieme da parte degli studenti laureati.

13/04/2018

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

La programmazione dei lavori e la definizione delle scadenze per l'attuazione delle azioni previste dall'AQ sono ogni anno deliberate da Senato Accademico su proposta del Presidio della Qualità.

La definizione di tale programma dell'iter operativo del processo è, ovviamente, correlato alle modalità e alle tempistiche stabilite annualmente dallo specifico Decreto Ministeriale emanato dal MIUR, in accordo con le indicazioni dell'ANVUR.

L'Ateneo intende seguire un programma di lavoro adeguato alla migliore realizzazione delle diverse azioni previste dalla procedura di AQ. Pertanto, per l'anno accademico 2018/19, si intende operare secondo le modalità e tempistiche delineate nel documento allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Pdf inserito: [visualizza](#)



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi ROMA TRE
Nome del corso in italiano RED	Scienze politiche per il governo e l'amministrazione
Nome del corso in inglese RED	Political Science for Government and Management
Classe RED	L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
Lingua in cui si tiene il corso RED	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RED	http://scienzepolitiche.uniroma3.it/
Tasse	http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=guide_e_regolam
Modalità di svolgimento RED	a. Corso di studio convenzionale

Corsi interateneo RED

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale

degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS DE BENEDETTO Maria

Organo Collegiale di gestione del corso di studio Collegio Didattico Unico

Struttura didattica di riferimento Scienze Politiche

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	CARVALE	Giorgio	M-STO/02	RU	1	Caratterizzante	1. STORIA DELL'EUROPA
2.	CHIARINI	Rosalba	SPS/04	RU	1	Base/Caratterizzante	1. SCIENZA POLITICA
3.	D'ALESSIO	Gianfranco	IUS/10	PO	1	Caratterizzante	1. DIRITTO AMMINISTRATIVO
4.	D'AMICO	Eugenio	SECS-P/07	PO	1	Affine	1. ECONOMIA AZIENDALE
5.	DE CASTRIS	Marusca	SECS-S/03	PA	1	Affine	1. STATISTICA ECONOMICA
6.	MORO	Renato	M-STO/04	PO	1	Base/Caratterizzante	1. STORIA CONTEMPORANEA
7.	PADOVANO	Fabio	SECS-P/03	PO	1	Caratterizzante	1. SCIENZA DELLE FINANZE
8.	ROSSI	Emanuele	SPS/07	RU	1	Base/Caratterizzante	1. SOCIOLOGIA GENERALE
9.	SPADAFORA	Antonio	IUS/01	PA	1	Caratterizzante	1. ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
NARDI	NOEMI		
GRECO	VALERIO		
SERAFINO	ANDREA		
PAPALE SCUDERI	DARIO		
DE ANGELIS	CLAUDIO ANTONIO		
PALLADINO	PAOLO		
CAMPANA	GRETA		

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
De Castris	Marusca
Iannuzzi	Antonio
Lagona	Francesco

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
IANNUZZI	Antonio		

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sedi del Corso

DM 987 12/12/2016 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: Via Gabriello Chiabrera, 199 I-00145 - ROMA

Data di inizio dell'attività didattica	01/10/2018
Studenti previsti	120

Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula



Altre Informazioni

R^{AD}

Codice interno all'ateneo del corso	118606^2009^PDS0-2009^1072
Massimo numero di crediti riconoscibili	60 <i>DM 16/3/2007 Art 4</i> <i>Il numero massimo di CFU 12 come da Nota 1063 del 29 aprile 2011 Nota 1063 del 29/04/2011</i>
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">• Scienze politiche e relazioni internazionali <i>approvato con D.M. del15/06/2011</i>• Scienze politiche per la cooperazione e lo sviluppo <i>approvato con D.M. del15/06/2011</i>
Numero del gruppo di affinità	1

Date delibere di riferimento

R^{AD}

Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	15/06/2011
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	16/06/2011
Data di approvazione della struttura didattica	22/01/2009
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	23/03/2011
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	28/11/2007 - 20/01/2009
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	29/01/2009

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo ha esaminato la proposta, valutandola alla luce dei parametri indicati dalla normativa. Ha giudicato in particolare in modo positivo l'individuazione delle esigenze formative attraverso contatti e consultazioni con le parti interessate, la significatività della domanda di formazione proveniente dagli studenti, le motivazioni convincenti della proposta, la definizione delle prospettive, sia professionali (attraverso analisi e previsioni sugli sbocchi professionali e l'occupabilità), che ai fini della prosecuzione degli studi, la definizione degli obiettivi di apprendimento con riferimento ai descrittori adottati in sede europea, la coerenza del

progetto formativo con gli obiettivi, le politiche di accesso. Il Nucleo ha inoltre verificato la sostanziale compatibilità con le risorse disponibili di docenza e attrezzature. Il Nucleo giudica pertanto corretta la progettazione proposta e ritiene che essa possa contribuire agli obiettivi prefissati di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 9 marzo 2018 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

[Linee guida ANVUR](#)

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Validazione dei requisiti di docenza ai fini dell'attivazione dei corsi di studio accreditati ai sensi dell'art. 4, comma 3 del DM 987/2016:

Il Nucleo di Valutazione, sulla base dei dati forniti dai singoli corsi di studio e dal MIUR, e inseriti nella scheda SUA-CdS, ha verificato la coerenza fra i requisiti di docenza richiesti dalla normativa e la consistenza degli iscritti ai singoli corsi.

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

RAD

Il corso qui presentato è una proposta di nuova istituzione che va ad affiancarsi ad altri due, uno riguardante il tradizionale percorso formativo di scienze politiche e relazioni internazionali, l'altro attinente alle tematiche della cooperazione e dello sviluppo. Il Corso di laurea in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione si differenzia in modo circostanziato dagli altri due nel senso che vuole riprendere specificatamente quel filone di studi di scienze politiche rivolto alle tematiche concernenti gli assetti amministrativi e di governo che sovrintendono alle decisioni di policy, le problematiche organizzative, funzionali e di controllo degli apparati della pubblica amministrazione, la formazione di competenze specifiche, sia di natura procedurale che sostanziale, utili ad implementare la capacità di offrire efficientemente servizi qualificati agli utenti-cittadini, e ciò tanto da parte dei vari rami della pubblica amministrazione, quanto da parte delle imprese che con essa si interfacciano. Il Corso di laurea che qui si presenta, pur rimanendo radicato nella tradizione degli studi di scienze politiche, risponde dunque a una domanda di formazione

ben diversa da quella che si rivolge agli altri due Corsi di laurea della medesima classe.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento



Il giorno 29/01/2009 si è svolta la riunione del C.R.U.L., presenti: Prof. G. Fabiani, Pres. e M.R. dell'Univ. Roma Tre; Prof. G. Ignesti, in rapp.za del Vicepres. e M.R. della L.U.M.S.S.A.; Prof. R. Matteucci, in rapp.za del M.R. dell'Univ. La Sapienza; Prof. F. Salvatori, in rapp.za del M.R. dell'Univ. Tor Vergata; Prof. M. Mancini, M.R. dell'Univ. della Tuscia; Prof. P. Parisi, M.R. dell'Univ. degli Studi di Roma "Foro Italico"; Prof. P. Vigo, M.R. dell'Univ. degli Studi di Cassino; Prof.ssa R. Borgia, in rapp.za del M.R. della L.U.I.S.S. "Guido Carli"; Prof.ssa M. Dachà, in rapp.za del M.R. dell'Univ. "Campus Bio-Medico"; Prof. F. Matte Bon, in rapp.za del M.R. della Libera Univ. degli Studi S. Pio V; Prof. P. Magistrelli, in rapp.za del M.R. dell'Univ. Cattolica del Sacro Cuore. I presenti alla riunione del Comitato hanno espresso unanimemente il seguente parere: "Sulla base delle informazioni contenute nell'ordinamento didattico trasmesso e in particolare visti gli obiettivi formativi specifici e gli sbocchi occupazionali e professionali previsti, constatata la presenza del parere del Nucleo di Valutazione di Ateneo, preso atto della sintesi della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni, ed avendo analizzato infine come la proposta si inquadri positivamente in una azione che tende alla riorganizzazione dell'offerta formativa dei corsi universitari della Regione Lazio, il Comitato unanime approva".

Offerta didattica erogata

coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita	
1	2016	A71819632	DIRITTO AMMINISTRATIVO <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente di riferimento Gianfranco D'ALESSIO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/10	64
2	2016	A71819633	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Roberto ROMEI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/07	64
3	2017	A71819645	DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA <i>semestrale</i>	IUS/05	Maria DE BENEDETTO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/10	64
4	2017	A71819624	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Eugenio D'AMICO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	64
5	2017	A71819627	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Antonio SPADAFORA <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/01	64
6	2017	A71819629	SCIENZA DELLE FINANZE <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Docente di riferimento Fabio PADOVANO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/03	64
7	2017	A71819621	SCIENZA POLITICA <i>semestrale</i>	SPS/04	Docente di riferimento Rosalba CHIARINI <i>Ricercatore confermato</i>	SPS/04	80
8	2016	A71819630	SOCIOLOGIA DEL DIRITTO <i>semestrale</i>	SPS/12	Docente non specificato		64
			SOCIOLOGIA		Docente di riferimento		

9	2018	A71819614	GENERALE <i>semestrale</i>	SPS/07	Emanuele ROSSI <i>Ricercatore confermato</i>	SPS/07	80	
10	2018	A71819620	STATISTICA <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Docente non specificato		64	
11	2016	A71819631	STATISTICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Docente di riferimento Marusca DE CASTRIS <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/03	64	
12	2018	A71819618	STORIA CONTEMPORANEA <i>semestrale</i>	M-STO/04	Docente di riferimento Renato MORO <i>Professore Ordinario</i>	M-STO/04	80	
13	2017	A71819638	STORIA DEL DIRITTO PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/19	Giordano FERRI		64	
14	2017	A71819636	STORIA DELL'EUROPA <i>semestrale</i>	M-STO/02	Docente di riferimento Giorgio CARAVALE <i>Ricercatore confermato</i>	M-STO/02	64	
15	2017	A71819637	STORIA E CULTURE DELL'AMBIENTE <i>semestrale</i>	M-STO/04	Docente non specificato		64	
							ore totali	1008

Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU	CFU	CFU
		Ins	Off	Rad
formazione interdisciplinare	SPS/02 Storia delle dottrine politiche <i>STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (N0) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-S/01 Statistica <i>STATISTICA (A - L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> <i>STATISTICA (M - Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/01 Economia politica <i>ECONOMIA POLITICA (N0) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	48	32	32 - 32
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (AL) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (MZ) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese <i>LINGUA, CULTURA E ISTITUZIONI DEI PAESI DI LINGUA INGLESE (AL) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> <i>LINGUA, CULTURA E ISTITUZIONI DEI PAESI DI LINGUA INGLESE (MZ) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	16	16 - 16
L-LIN/07 Lingua e traduzione - lingua spagnola L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese				
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 48 (minimo da D.M. 40)				
Totale attività di Base			48	48 - 48
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
discipline storico-politiche	M-STO/04 Storia contemporanea <i>STORIA CONTEMPORANEA (N0) (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>	10	10	10 - 10
	SECS-P/03 Scienza delle finanze <i>SCIENZA DELLE FINANZE (N0) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
discipline economiche-politiche	SECS-P/02 Politica economica	16	16	16 - 16

	<i>POLITICA ECONOMICA (N0) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SPS/07 Sociologia generale			
discipline sociologiche	<i>SOCIOLOGIA GENERALE (AL) (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>	20	10	10 - 10
	<i>SOCIOLOGIA GENERALE (MZ) (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SPS/04 Scienza politica			
discipline politologiche	<i>SCIENZA POLITICA (A - L) (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>	20	10	10 - 10
	<i>SCIENZA POLITICA (M - Z) (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	<i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (N0) (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
discipline giuridiche	IUS/01 Diritto privato	24	16	16 - 16
	<i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (AL) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	<i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (MZ) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 62 (minimo da D.M. 50)

Totale attività caratterizzanti		62		62 - 62
--	--	----	--	------------

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	IUS/05 Diritto dell'economia			
	<i>DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA (N0) (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	<i>DIRITTO DEL LAVORO (N0) (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/08 Diritto costituzionale			
	<i>DIRITTO COSTITUZIONALE (N0) (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			40 - 40
Attività formative affini o integrative	SECS-P/07 Economia aziendale	48	40	min 18
	<i>ECONOMIA AZIENDALE (N0) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-S/03 Statistica economica			
	<i>STATISTICA ECONOMICA (N0) (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SPS/12 Sociologia giuridica, della devianza e mutamento sociale			
	<i>SOCIOLOGIA DEL DIRITTO (N0) (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			

Totale attività Affini		40	40 - 40
Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		16	16 - 16
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	8	8 - 8
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		8	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	0	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	0	0 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		30	30 - 48
CFU totali per il conseguimento del titolo 180			
CFU totali inseriti	180	180	- 198



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori

Attività di base R²D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
formazione interdisciplinare	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico SECS-P/01 Economia politica SECS-S/01 Statistica SPS/02 Storia delle dottrine politiche	32	32	32
discipline linguistiche	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese L-LIN/07 Lingua e traduzione - lingua spagnola L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca	16	16	8
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 40:		48		
Totale Attività di Base				48 - 48

Attività caratterizzanti R²D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
discipline storico-politiche	M-STO/04 Storia contemporanea	10	10	10
discipline economiche-politiche	SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze	16	16	10

discipline sociologiche	SPS/07 Sociologia generale	10	10	10
discipline politologiche	SPS/04 Scienza politica	10	10	10
discipline giuridiche	IUS/01 Diritto privato IUS/10 Diritto amministrativo	16	16	10
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 50:		62		
Totale Attività Caratterizzanti				62 - 62

Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	IUS/05 - Diritto dell'economia IUS/07 - Diritto del lavoro IUS/08 - Diritto costituzionale IUS/10 - Diritto amministrativo SECS-P/02 - Politica economica SECS-P/07 - Economia aziendale SECS-S/03 - Statistica economica SPS/12 - Sociologia giuridica, della devianza e mutamento sociale	40	40	18
Totale Attività Affini				40 - 40

Altre attività

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	16	16

Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	8	8
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		8	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	6
	Abilità informatiche e telematiche	0	6
	Tirocini formativi e di orientamento	0	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività

30 - 48

Riepilogo CFU
R^{AD}

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

Range CFU totali del corso

180 - 198

Segnalazione: il totale (min) di 180 crediti è pari ai crediti per il conseguimento del titolo

Comunicazioni dell'ateneo al CUN
R^{AD}

Note relative alle attività di base
R^{AD}

Note relative alle altre attività

R^{AD}

La mancata assegnazione dei crediti alla lingua straniera nelle "altre attività formative" si spiega alla luce della attribuzione di cfu 16 alle discipline linguistiche nelle attività formative di base, vale a dire 8 cfu in più di quelli minimi tabellari.

Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe

o Note attività affini

R^{AD}

La presenza nelle attività affini di settori già previsti dal decreto per la classe è giustificata alla luce del conseguimento di un equilibrio didattico ottimale, tale cioè che contemperi l'esistenza del doppio vincolo costituito dal numero massimo di esami e dei cfu da sostenere ed acquisire da parte degli studenti, con l'esigenza prioritaria di prospettare un percorso di studi che risulti di elevato livello formativo.

Note relative alle attività caratterizzanti

R^{AD}