

Avviso di selezione per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero presso il Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli Studi Roma Tre, riservata agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca e ai Corsi di Laurea di II livello - L. 170 dell'11.07.2003, art. 1, comma 1, lettera b; D.M. 198/2003, art. 2; D.M. 976 del 29/12/2014; delibera CdA dell'Università degli Studi RomaTre del 09/11/2017.

Art. 1 Indizione

Vista la legge n. 170 dell'11.07.2003, visto il D.M. 976 del 29/12/2014, vista la delibera del CdA dell'Università degli Studi RomaTre del 09/11/2017, considerata la necessità di supportare l'organizzazione didattica ed i servizi di Dipartimento per lo svolgimento delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, è emanato il presente bando di selezione riservato agli studenti iscritti al Dottorato di Ricerca in Scienze politiche e ai Corsi di Laurea di II livello del Dipartimento:

Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (CL. 63 – D.M. 270/04)
Relazioni internazionali (CL. 52 – D.M. 270/04)
Studi Europei (CL. 90 – D.M. 270/04)
International Studies (CL. 52 – D.M. 270/04)

per la formulazione di liste di candidati idonei all'attribuzione di assegni per lo svolgimento delle suddette attività presso il Dipartimento medesimo.

Art. 2 Ammissione

Sono ammessi alla selezione gli studenti iscritti nell'anno accademico 2017-2018 al Dottorato di Ricerca e ai Corsi di Laurea di II livello di cui all'art.1.

Art. 3 Presentazione della domanda: termini e modalità

Gli interessati all'attribuzione degli assegni devono presentare domanda su apposito modulo presente sul sito del Dipartimento di Scienze politiche (<http://scienzepolitiche.uniroma3.it> - "bandi"), in cui dichiarano anche la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività dell'assegno e quindi di essere liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Ogni candidato può presentare **una sola domanda** indirizzata all'Ufficio del Direttore del Dipartimento. Tale domanda dovrà essere consegnata a mano presso l'Ufficio del Direttore - IV piano - via Gabriello Chiabrera, 199 - dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, ovvero all'indirizzo di posta elettronica del Dipartimento discipol.direzione@uniroma3.it, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18 dicembre 2017.**

Alla domanda il candidato dovrà allegare, in forma di autocertificazione sotto la propria responsabilità, l'elenco degli esami superati e le relative votazioni.

Art. 4 Valutazione delle domande

Le domande dei candidati saranno valutate in base ai seguenti criteri:

- rapporto tra la durata normale del corso di laurea e il numero di anni impiegati per conseguire il titolo;
- voto di laurea;
- iscrizione al Dottorato di ricerca;
- coerenza del *curriculum* formativo del candidato con l'ambito di svolgimento delle attività previste dall'assegno;
- eventuali ulteriori requisiti.

Art. 5 Formazione delle liste di idonei e attribuzione dell'assegno

La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento.

La Commissione provvederà alla stesura della lista di idonei in base ai criteri di cui al precedente articolo 4. Tali liste di idonei saranno pubblicate entro il giorno 12 gennaio 2018 presso l'albo del Dipartimento.

L'attribuzione dell'assegno agli idonei di cui alle liste in parola, in ordine di graduatoria, verrà formalizzato con

apposito atto a firma del Direttore del Dipartimento, sottoscritto per accettazione dall'assegnista.

Gli assegni potranno prevedere un impegno orario annuale, per singolo assegnista, da un minimo di 50 ore a un massimo di 400 ore¹, da svolgersi entro e non oltre il 31/07/2018.

Sulla base delle specifiche esigenze dei corsi di studio di ciascun Dipartimento, ad un medesimo assegnista potranno essere conferiti più assegni, fino ad un limite complessivo di impegno orario annuale pari a 400 ore¹.

Art. 6 Attività degli assegnisti

L'impegno richiesto agli assegnisti riguarderà lo svolgimento di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero così specificate:

- *orientare e assistere gli studenti*
- *rimuovere eventuali ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi e ad un'attiva partecipazione a tutte le attività formative da parte degli studenti, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle esigenze ed alle attitudini dei singoli*
- *rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento delle materie di esame, anche attraverso attività propedeutiche e di recupero*
- *fornire supporto all'attività didattica, attraverso interventi didattico-integrativi, nonché svolgere altre attività di orientamento e tutorato da concordare con il responsabile.*

I titolari degli assegni dovranno produrre, al termine delle attività, una relazione nella quale descriveranno le modalità di svolgimento delle attività medesime.

Il coordinamento, la supervisione e il monitoraggio delle attività svolte dagli assegnisti sono di competenza del Dipartimento.

L'importo orario attribuito a ciascun assegnista sarà pari ad **8,14 € (lordo)** e verrà erogato subordinatamente alla certificazione di puntuale svolgimento delle attività, per periodi non inferiori a 50 ore, inviata dal Dipartimento all'ufficio competente dell'Area del Personale.

Il trattamento fiscale e previdenziale dell'assegno è disciplinato dall'art. 1, comma 3 della L. 170/2003.

Art. 7 Norme finali

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti. La collaborazione non si configura quale rapporto di lavoro subordinato. Su richiesta dell'interessato, alla fine del periodo di tutorato, sarà rilasciata una certificazione attestante l'attività svolta.

Per ogni aspetto non disciplinato dal presente bando, si rinvia all'atto di attribuzione dell'assegno di cui al precedente art. 5.

Per tutto ciò che riguarda lo svolgimento delle procedure amministrative relative agli assegni in parola, ai sensi della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo viene individuato nella persona del *Segretario per la Didattica* Paola Masini.

Roma, 04 dicembre 2017

Data pubblicazione: **04 dicembre 2017**

Scadenza termine presentazione domande: **18 dicembre 2017 – ore 12:00.**



Francesco Guida
IL DIRETTORE
Prof. Francesco Guida

¹ NB: il suddetto limite NON si applica agli studenti iscritti a un corso di dottorato di ricerca.